



**Јавно предузеће за уређивање  
грађевинског земљишта  
"Краљево"**

Ул. Хајдук Вељкова бр. 61  
36 000 Краљево

www.direkcijakv.net  
office@direkcijakv.net

Тел.	036/312-019
	036/333-370
Факс.	036/312-061
Мат. бр.	17001841
ПИБ	101258220

Наш број: 806/19

Датум: 12.03.2019.

Обрадио/ла: Т.С.

У складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), вршимо допуну и измену конкурсне документације у вези са припремањем понуде за јавну набавку - Геолошко истраживање за регионалну депонију, ЈН 1.2.44 по позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки од 22.02.2019. године:

1. Допуна конкурсне документације:

- У тачки 5. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. И 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова **додаје се** као обавезан услов:

- Потребно је да геодетска организација буде регистрована и да има најмање 2 запослена лица геодетске струке од којих најмање једно са геодетском лиценцом првог реда.

Доказује се: Решењима од Републичког геодетског завода о регистрацији геодетске организације и за геодетског стручњака.

Комплетна конкурсна документација гласи:

С поштовањем,

КОМИСИЈА



**Јавно предузеће  
за уређивање грађевинског земљишта  
"Краљево"**

[www.direkcijakv.net](http://www.direkcijakv.net)  
36 000 Краљево

[mail:office@direkcijakv.net](mailto:office@direkcijakv.net)  
ул. Хајдук Вељкова бр. 61

Тел.	036/312-019
	036/333-370
Мат. бр.	17001841
ПИБ	101258220

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА**

**ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ – ГЕОЛОШКО ИСТРАЖИВАЊЕ  
ЗА РЕГИОНАЛНУ ДЕПОНИЈУ**

**Број јавне набавке за 2019. годину: ЈН број 1.2.44**

**Отворени поступак по партијама**

**Рок за достављање понуда: закључно са 25.03.2019. године до 12.00 часова.**

**Датум отварања понуда: 25.03.2019. године у 13.00 часова.**

**Краљево, фебруар 2019. године**

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/2015), Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке Јавног предузећа за уређивање грађевинског земљишта “Краљево” број 3442/3 од 15.09.2017.године, Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке и набавке на које се закон не примењује Закон о јавним набавкама у Градској управи града Краљево број 3805/15 од 31.12.2015. године, Одлуке о спровођењу поступка јавне набавке од стране више Наручилаца број 260/19, 446/19 и 365/19 од 12.02.2019.године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 271/19 и број 463/19 од 14.02.2019. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број 272/19 и 463-1/19 од 14.02.2019.године припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за отворени поступак јавне набавке по партијама – Геолошко истраживање**  
**за регионалну депонију**

**Број јавне набавке за 2019. годину: ЈН 1.2.44**

**Процењена вредност јавне набавке без ПДВ-а износи 5.000.000,00 динара**

**Процењена вредност по партијама:**

**Партија 1 – Топографска истраживања: 1.000.000,00 динара**

**Партија 2 – Прелиминарне геолошке анализе: 1.300.000,00 динара**

**Партија 3 – Допунска геолошка истраживања: 2.700.000,00 динара**

Конкурсна документација садржи укупно 57 страна:

**С А Д Р Ж А Ј**

	стр.
1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....	3
2 ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	3
3 УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	4
4 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.....	12
5 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА.....	17
6 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У ВЕЗИ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА ОД ОДГОВОРНОСТИ ПРЕМА ДРУГОЈ СТРАНИ, ОДНОСНО ТРЕЋИМ ЛИЦИМА.....	21
7 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	22
8 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ.75.СТ.2 ЗЈН.....	23
9 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ.....	24
10 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.....	25
11 МОДЕЛ УГОВОРА – Партија 1.....	26
12 МОДЕЛ УГОВОРА – Партија 2.....	33
13 МОДЕЛ УГОВОРА – Партија 3.....	40
14 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ - Партија 1.....	47
15 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ - Партија 2.....	48
16 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ - Партија 3.....	49
17 ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК – Партија 1.....	50
18 ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК – Партија 2.....	52
19 ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК – Партија 3.....	55

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

**Наручилац:** Град Краљево, Трг Јована Сарића бр.1, (Наручилац 1)  
Градска управа града Краљево, Трг Јована Сарића бр.1 (Наручилац 2)  
Јавно предузеће за уређивање грађевинског земљишта "Краљево"  
Ул. Хајдук Вељкова бр. 61(Наручилац 3)

Врста наручиоца: Јавно предузеће и државни органи, Градска управа

Скраћени назив: Јавно предузеће за уређивање грађевинског земљишта "Краљево"

Облик својине: државна својина

Седиште и адреса: Ул. Хајдук Вељкова бр. 61, Краљево

Интернет странице наручиоца: [www.direkcijakv.net](http://www.direkcijakv.net) и [www.kraljevo.org](http://www.kraljevo.org)

Шифра претежне делатности: 42.99

Матични број: 17001841

ПИБ: 101258220

Текући рачун: 160-461626-67

Тел : 036 312-019

Законски заступник: директор Александар Несторовић, дипл.инж.арх.

**Врста поступка:** Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке у складу са законом и подзаконским актима под којима се уређују јавне набавке

Предмет јавне набавке – Геолошко истраживање за регионалну депонију

**Циљ поступка:** Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

**Контакт:** у току радне недеље (понедељак – петак) од 07.00 h до 14.30 h  
E-mail [javne.nabavke@direkcijakv.net](mailto:javne.nabavke@direkcijakv.net)

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- **Опис предметне набавке:** Предмет јавне набавке по партијама бр.1.2.44 су услуге - Геолошко истраживање за регионалну депонију  
Јавна набавка обликована је у три партије:  
**Партија 1 – Топографска истраживања**  
Процењена вредност партије (без ПДВ-а) : 1.000.000,00 динара  
**Партија 2 – Прелиминарне геолошке анализе**  
Процењена вредност партије (без ПДВ-а) : 1.300.000,00 динара  
**Партија 3 – Допунска геолошка истраживања**  
Процењена вредност партије (без ПДВ-а) : 2.700.000,00 динара
- **Ознака и назив из општег речника набавке:** 71320000 – Услуге техничког пројектовања

### 3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи захтеве Наручиоца 3 у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

#### 3.1. Подаци о језику на којем понуда мора бити сачињена

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Обрасце попунити читко, штампаним словима на српском језику у потпуности, за све елементе који се траже у конкурсној документацији.

Наручилац 3 ће водити поступак на српском језику.

Понуђачи су дужни да пажљиво прочитају конкурсну документацију и обрасце попуне према приложеним упутствима.

Понуде се достављају према обрасцима из конкурсне документације.

Страни подносилац понуде може за доказе из Упутства како се доказује испуњеност услова из чл. 75. Закона и конкурсне документације, доставити оригинале или фотокопије на матерњем језику, праћене овереним преводом на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

#### 3.2. Подношење понуде

Понуда мора бити у целини припремљена у складу са Законом о јавним набавкама, ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), подзаконским актима, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној кутији или коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда са сигурношћу може закључити да се отвара први пут.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача, број факса и телефона.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу Наручиоца 3:

**Јавно предузеће за уређивање грађевинског земљишта "Краљево"**

**Ул. Хајдук Вељкова бр. 61, 36000 Краљево**

**са назнаком:**

**"Понуда за јавну набавку услуге по партијама – Геолошко истраживање за регионалну депонију, број Ј.Н 1.2.44 – НЕ ОТВАРАТИ"**

Понуда се подноси у року од 31 (тридесетједног) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки. Позив је објављен 22.02.2019.године.

Рок за подношење понуда је **25.03.2019.** године до 12.00 часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца 3, без обзира на начин достављања, до 25.03.2019.године до 12.00 часова.

#### 3.3. Партије

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази ич чл.75.и76.ЗЈН, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све понуђене партије партије.

### **3.4 Пријем понуда**

Благовременом ће се сматрати само понуде које су до наведеног рока примљене од стране Наручиоца 3, без обзира на који су начин послате. Понуда коју Наручилац 3 није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблаговременом и Наручилац 3 ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуде које нису у складу са конкурсном документацијом сматраће се неприхватљивом.

Наручилац 3 ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

### **3.5. Отварање понуда**

Јавно отварање понуда обавиће се на напред наведеној адреси **Наручиоца 3** дана **25.03.2019. године** са почетком у 13.00 часова.

### **3.6. Варијанте понуде**

Није дозвољено подношење понуде с варијантама.

### **3.7. Важење понуде**

Понуда важи 90 дана од дана отварања.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац 3 је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуда не може мењати понуду.

### **3.8. Трошкови припреме и подношења понуде**

Трошкови припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца 3 накнаду трошкова.

Понуђач може да попуни, потпише и печатом овери образац трошкова припреме понуде који је саставни део конкурсне документације. Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац 1 је дужан да Понуђачу надокнади поменуте трошкове, под условом да понуђач тражи накнаду тих трошкова у својој понуди.

### **3.9. Измене, допуне и опозив понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу :

Јавно предузеће за уређивање грађевинског земљишта "Краљево"

Ул. Хајдук Вељкова бр.61, 36000 Краљево

са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге по партијама – Геолошко истраживање за регионалну депонију , број ЈН 1.2.44 – не отварати“ или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге по партијама – Геолошко истраживање за регионалну депонију , број ЈН 1.2.44 – не отварати“ или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге по партијама – Геолошко истраживање за регионалну депонију , број ЈН 1.2.44– не отварати“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге по партијама – Геолошко истраживање за регионалну депонију , број ЈН 1.2.44 – не отварати“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **3.10. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

У обрасцу понуде (поглавље 4), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **3.11. Учешће подизвођача**

Уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем, дужан је да у обрасцу понуде (поглавље 4.) наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (који не може бити већи од 50%), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручилаца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу 3 за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу 3, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

### **3.12. Подношење заједничке понуде**

Понуду може поднети група понуђача, у том случају саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи међусобно и према Наручиоцу 3 обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. Закона и то :

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем 3 и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

### **3.13. Начин, рок и услови плаћања**

Плаћање ће се вршити на основу испостављене фактуре, након испоруке комплетне документације, у року од 15 дана од дана пријема фактуре.

### **3.14. Рок и начин извршења услуге:**

**Партија 1** -Топографска истраживања: 20 календарских дана од дана увођења у посао.

**Партија 2** - Прелиминарне геолошке анализе: 20 календарских дана од дана увођења у посао.

**Партија 3** - Допунска геолошка истраживања: 20 календарских дана од дана увођења у посао.

### **3.15. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Цена мора да буде исказана у динарима са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајена ниска цена, Наручилац 3 ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

### **3.16. Осигурање**

Пре почетка извршења посла Понуђач треба да изврши осигурање од сопствене одговорности, до пуне вредности, за било какво материјално или физичко оштећење, губитак или штету до које може да дође на његовој имовини, имовини Наручиоца, опреми или повреду било ког лица, до чега може да дође приликом или због извођења радова.

Понуђач је обавезан да изврши осигурање свог целикупног особља, особља Подизвршиоца или Подизвођача у току читавог периода извођења радова.

### **3.17. Начин означавања поверљивих података из понуде**

Наручилац 3 ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац 3 ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „поверљиво“ као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац 3 не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац 3 ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац 3 ће чувати као пословну тајну име понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

### **3.18. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца 3 додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу 3 и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, само у току радне недеље од понедељка до петка у периоду од 07.00 часова до 14.30 часова, са назнаком – захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број 1.2.44 – Геолошко истраживање за регионалну депонију, путем електронске поште на е-mail адресу [javne.nabavke@direkcijakv.net](mailto:javne.nabavke@direkcijakv.net) или путем поште на адресу Улица хајдук Вељкова бр. 61, 36000 Краљево.

Уколико је понуђач благовремено захтевао додатне информације и појашњење конкурсне документације, Наручилац 3 је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на интернет страницама [www.direkcijakv.net](http://www.direkcijakv.net) и [www.kraljevo.org](http://www.kraljevo.org).

Комуникација у вези са додатним информацијама и појашњењима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.



### **3.19. Измене и допуне конкурсне документације**

Наручилац 3 задржава право да током рока за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију. Све измене и допуне Наручилац 3 ће објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страницама [www.direkcijakv.net](http://www.direkcijakv.net) и [www.kraljevo.org](http://www.kraljevo.org).

Свака измена или допуна конкурсне документације представљаће саставни део конкурсне документације и биће објављана на Порталу јавних набавки и на интернет страницама [www.direkcijakv.net](http://www.direkcijakv.net) и [www.kraljevo.org](http://www.kraljevo.org)

Уколико Наручилац 3 измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за достављање понуда, Наручилац 3 ће продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужетку рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на интернет страницама [www.direkcijakv.net](http://www.direkcijakv.net) и [www.kraljevo.org](http://www.kraljevo.org).

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, Наручилац 3 не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

### **3.20. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача.**

Наручилац 3 може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, као и да изврши исправке рачунских грешака, у свему како је предвиђено чланом 93. Закона.

Уколико Наручилац 3 оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, Наручилац 3 ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача.

Понуђачи су обавезни да на захтев наручиоца у току разматрања понуда, пруже додатна објашњења, односно поднесу тражена документа, при чему није дозвољена било каква промена која би неприхватљиву понуду учинила прихватљивом.

Наручилац 3 може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац 3 ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **3.21. Критеријум за оцењивање и доделу уговора**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума “Најнижа понуђена цена”.

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе укупну цену без ПДВ-а, припадајући ПДВ-е и укупну цену са ПДВ-ом. За оцену понуде узимаће се у обзир цена без пореза на додату вредност.

Критеријум на основу кога ће Наручилац 3 извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две понуде са истом понуђеном ценом као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који је раније поднео понуду.

Наручилац 3 може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене, у том случају ће поступити на основу члана 92. Закона о јавним набавкама.

### **3.22. Битни недостаци понуде – разлози за одбијање понуда**

Наручилац 3 ће разматрати само оне понуде које су благовремене и које испуњавају услове из конкурсне документације. Наручилац 3 ће одбити све неприхватљиве понуде, односно понуде које садрже битне недостатке из члана 106. Закона. Наручилац 3 може одбити понуду уколико поседује доказ негативне референце, сходно члану 82. Закона.

### **3.23. Обустава поступка**

Наручилац 3 ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора, или из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка јавне набавке и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца 3 за предметном набавком, због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 (шест) месеци.

Наручилац 3 је дужан да своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и упутство о правном средству и да је објави на Порталу јавних набавки и на интернет страницама [www.direkcijakv.net](http://www.direkcijakv.net) и [www.kraljevo.org](http://www.kraljevo.org) у року од три дана од дана доношења одлуке.

### **3.24. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених праве интелектуалне својине трећих лица чл.74.став 2.**

Накнаду за коришћење патента као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

### **3.24. Обавезе понуђача по чл. 75. ст. 2. ЗЈН**

Понуђач, подизвођачи и сви чланови групе су дужни да у понуди изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац изјаве дат је у конкурсној документацији.

### **3.25. Захтев за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке, и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу 3, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу 3 непосредно, електронско поштом на е-mail: [javne.nabavke@direkcijakv.net](mailto:javne.nabavke@direkcijakv.net), или препорученом пошти са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико овим Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац 3 обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страницама, најкасније у року од два дана од дана пријема Захтева за заштиту права, које садржи податке из прилога ЗЈН. Уколико Наручилац 3 одлучи да заустави даље активности у случају подношења Захтева за заштиту права, дужан је да у обавештењу о поднетом Захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца 3 најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63.став 2.ЗЈН указао Наручиоцу 3 на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац 3 исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац 3 предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Након доношења одлуке о додели уговора из чл.108 ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл.109.ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца 3 предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца 3 у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150.ЗЈН

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- назив и адресу наручиоца
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца
- повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- чињенице и доказе којима се повреде доказују
- потврду о уплати таксе из чл.156.ЗЈН
- потпис подносиоца

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије у смислу члана 151.став 1.тач.6) ЗЈН је:

**1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156.ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- да буде издата од стране банке и да садржи печат банке
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован
- износ таксе из чл.156.ЗЈН чија се уплата врши на износ од 120.000,00 динара
- број рачуна: 840-30678845-06
- шифра плаћања 153 или 253
- позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права
- сврха: ЗЗП (навести назив наручиоца), јавна набавка (навести редни број јавне набавке)
- корисник: буџет Републике Србије
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе, потпис овлашћеног лица банке, **или**

**2) Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1), или

**3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1), осим оних да буде издата од стране банке и да садржи печат банке и потпис овлашћеног лица банке, за подносиоце захтева за

заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава)

**4) Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1), за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл.138-166.ЗЈН

### **3.26. Рок у којем ће уговор бити закључен**

Наручилац 3 је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права. Понуђач је у обавези да потписан уговор врати Наручиоцу 3 у року од 5 дана од дана пријема.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац 3 може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

### **3.27. Додатни радови (непредвиђени радови)**

У случају да се појави потреба за извођење додатних (непредвиђених радова члан 36. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама), стручни надзор не може дати налог за њихово извођење без претходне писане сагласности Наручиоца 3.

Непредвидљиве околности односно неопходност ових радова за извршење уговора о јавној набавци искључиво представљају потребу утврђену на лицу места за извођење тих радова.

Извођач се обавезује да додатне (непредвиђене радове) изведе уз претходну писану сагласност Наручиоца 3.

По прихватању прегледа додатних (непредвиђених радова) од стране наручиоца, са Извођачем ће се закључити уговор о извођењу ових радова.

Извођач је обавезан да одмах по утврђивању потреба за извођењем додатних (непредвиђених радова), достави њихов преглед. Стручни надзор је обавезан да провери основаност истог, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем на усвајање, најкасније у року од два дана од дана пријема.

Додатни (непредвиђени радови) који су изведени без претходне писане сагласности Наручиоца 3 неће бити прихваћене без обзира да ли су признати од стране Стручног надзора.

Конечан преглед изведених додатних (непредвиђених радова), Извођач доставља на основу потписане и оверене грађевинске књиге, с тим да тако утврђена вредност свих изведених радова не може бити већа од уговорене вредности, по основном уговору и уговору о извођењу додатних (непредвиђених радова).

У овом случају наручилац ће поступити у складу са одредбама члана 36. став 1. тачка 5., члана 36. став 2. Закона о јавним набавкама.

### **3.28. Повећање обима предмета набавке**

У случају да се појави потреба за повећањем обима предмета набавке, Наручилац 3 може након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност анекса уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности овог уговора, при чему укупна вредност повећања не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

У том случају Наручилац 3 ће поступити у складу са одредбом члана 115. став 5. Закона о јавним набавкама.

#### 4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за отворени поступак јавне набавке услуге - Геолошко истраживање за регионалну депонију  
број ЈН 1.2.44

#### ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Шифра делатности	
Тип предузећа (микро, мало, средње или велико)	
е-mail	
Телефон	
Телефакс	
Матични број	
Порески број ПИБ	
Назив банке и број рачуна	
Лице за контакт	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

Да су наведени подаци тачни, тврди

Датум, \_\_\_\_\_

Потпис

Печат:

Понуду дајем: заокружити начин давања понуде и уписати податке под Б) и В):

А) САМОСТАЛНО	
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
Назив подизвођача	
Адреса	
Матични број	
Порески број ПИБ	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Назив банке и број рачуна	
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ	
1. Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
Порески број ПИБ	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Назив банке и број рачуна	
2. Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
Порески број ПИБ	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Назив банке и број рачуна	

Напомена:

Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели, табелу копирати и попунити податке за све подизвођаче или учеснике







**П О Н У Д А**  
**Партија 3 – Допунска геолошка истраживања**

Понуђач:	
Понуда бр. _____ Од _____ 2019.год.	
У складу са условима из конкурсне документације спремни смо да услугу за Партију 3 Допунска геолошка истраживања – у отвореном поступку јавне набавке по партијама број 1.2.44 - Геолошко истраживање за регионалну депонију, извршимо под следећим условима:	
Укупна цена (без ПДВ-а)	_____
Припадајући ПДВ у висини 20%	_____
Укупна цена (са ПДВ-ом)	_____
Рок и начин плаћања	Плаћање ће се вршити на основу испостављене фактуре, након испоруке комплетне документације, у року од 15 дана од дана пријема фактуре
Рок извршења услуге	20 календарских дана од дана увођења у посао
Рок важења понуде	60 дана од дана отварања понуде
Датум:	Потпис:
Понуђач	П е ч а т:
	Подизвођач

Образац понуде се попуњава, оверава печатом и потпиштује чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени.

**Напомена:**

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, образац понуде потписује и печатом оверава овлашћени члан групе који за то има писмено овлашћење осталих чланова групе, које овлашћење се обавезно прилаже понуди;

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, образац понуде потписују и оверавају печатом и понуђач и подизвођач.

**5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И  
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

Редни број	Услови	Докази
1	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона	<i>Правно лице:</i> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда <i>Предузетник:</i> Извод из регистра Агенције за привредне регистре или интернет страници на којој су тражени подаци јавно доступни
2	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; (члан 75. став 1. тачка 2) Закона;	<i>За правна лица:</i> - Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; - Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала - Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривично дело против привреде, кривично дела против животне средине, кривично дело примања или давање мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника.) Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. <i>Предузетници и физичка лица:</i> - Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за нека од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела

		<p>против привреде , кривична дела против животне средине, <i>кривично</i> дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта; или интернет страница на којој су тражени подаци јавно доступни</p>
3	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; (члан 75. став 1. тачка 3) Закона;</p>	<p><i>Правно лице, предузетник, физичко л.</i> - уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и - уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације или интернет страница на којој су тражени подаци јавно доступни</p>
4	<p>Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона)</p>	<p>Потписан и оверен обазац изјаве. (Одељак 10. конкурсне документације - Образац)</p>
5	<p>Потребно је да геодетска организација буде регистрована и да има најмање 2 запослена лица геодетске струке од којих најмање једно са геодетском лиценцом првог реда.</p>	<p><b>Доказује се:</b> Решењима од Републичког геодетског завода о регистрацији геодетске организације и за геодетског стручњака.</p>
6	<p><b>Додатни услов:</b> Понуђач је дужан да у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора, а најкасније до дана увођења у посао достави Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полису осигурања одговорности) са Условима за осигурање од професионалне одговорности, у свему према Правилнику о условима осигурања од професионалне одговорности број 110-00-00058/2015-07 од 6.маја 2015.године, донет од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и</p>	<p><b>Доказивање:</b> Приликом подношења понуде доставља се: - Изјава на обрасцу бр.6, која је саставни део Конкурсне документације, којом Понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да ће уколико му уговор о предметној јавној набавци буде додељен доставити Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полису осигурања одговорности) са Условима за осигурање од професионалне одговорности</p>

	инфраструктуре	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Приликом закључења уговора, доставља се:</li> <li>- Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полиса осигурања одговорности) са Условима за осигурање професионалне одговорности који су саставни део Полисе.</li> </ul>
7	<p><b>Додатни услов:</b>  <b>Партија 1 – Топографска истраживања</b>  Потребно је да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- да понуђач има једног одговорног извођача са важећом лиценцом бр. 372 или 471</li> </ul>	<p><b>Доказује се:</b>  - приложити фотокопије уговора о раду (на неодређено или одређено време) или уговоре о радном ангажовању (уговор о делу или уговор о привременим и повременим пословима и др.) с тим да ови уговори морају трајати најмање онолико колико траје период извршења услуге, као и достављање фотокопија тражене лиценце и потврде о важењу лиценце</p>
8	<p><b>Додатни услов:</b>  <b>Партија 2 – Прелиминарне геолошке анализе и</b>  <b>Партија 3 - Допунска геолошка истраживања:</b>  Потребно је да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- да понуђач има најмање три одговорна извођача геолошких радова са лиценцама број 391, 392 и 393 или 491, 492 и 493</li> </ul>	<p><b>Доказује се:</b>  - приложити фотокопије уговора о раду (на неодређено или одређено време) или уговоре о радном ангажовању (уговор о делу или уговор о привременим и повременим пословима и др.) с тим да ови уговори морају трајати најмање онолико колико траје период извршења услуге, као и достављање фотокопија тражене лиценце и потврде о важењу лиценце</p>

**Напомена:**

- У случају да понуду подноси група понуђача, докази под тачком од 1 - 4 достављају се за сваког учесника групе, док остале услове испуњавају заједно; Услов из члана 75. став 1. тачка 4 дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
  - У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, докази од 1 - 3. достављају се и за подизвођача, а доказ из члана 75. став 1. тачка 4. Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
  - Докази под тачкама 2. и 3. не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
  - Ако је понуђач доставио изјаву из чл.77. Став 4. овог закона, наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.
- Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. став 1. тачка 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенција за

привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач **наведе у понуди интернет страницу** на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли судокументи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца 3 о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

#### **Други докази и обрасци које понуђач мора да попуни и достави:**

- Образац понуде
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве о обавезама понуђача на основу чл. 75. ст. 2 ЗЈН
- Образац изјаве да прихвата услове из позива за подношење понуде и конкурсне документације
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача - потписан и оверен од стране свих понуђача из групе понуђача
- Образац изјаве у вези Полисе осигурања од одговорности према другој страни, односно трећим лицима
- Попуњен, оверен и потписан модел уговора
- Образац структуре понуђене цене
- Друге доказе које је Наручилац 3 захтевао конкурсном документацијом и изјаве понуђача.

#### **Докази које понуђачи не морају да доставе:**

- Доказ под тач. 1.(извод из АПР-јавно доступан на интернет страници АПР);
- Образац трошкова припреме понуде.
- Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова већ навођења у понуди интернет странице на којој су тражени подаци јавно доступни.

## 6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У ВЕЗИ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА ОД ОДГОВОРНОСТИ ПРЕМА ДРУГОЈ СТРАНИ, ОДНОСНО ТРЕЋИМ ЛИЦИМА

---

(навести назив понуђача)

даје следећу

### ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да ћу, уколико ми у отвореном поступку јавне набавке услуге по партијама –Геолошко истраживање за регионалну депонију, број ЈН 1.2.44, буде додељен уговор о предметној набавци, у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора, а најкасније до дана увођења у посао доставити Наручиоцу 3 Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полиса осигурања одговорности) са Условима за осигурање професионалне одговорности који чине саставни део уговора, чиме се као Извршилац услуге осигуравам од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга (заштита од последица стручне грешке) коју може имати друга страна, односно треће лице а све у складу са чланом 129а и чланом 201. став 5. тачка 12. Закона о планирању и изградњи (“Сл.гласник РС”бр.72/09, 81/09, исправка, 64/10-УС, 29/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 132/14 и 145/14) и Правилником о условима осигурања професионалне одговорности од професионалне одговорности бр.110-00-00058/2015-07 од 6.маја 2015.године које је донело Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полиса осигурања одговорности) са Условима за осигурање професионалне одговорности, морају бити достављени у оригиналу или овереној копији, са важношћу за читав период извршења услуга.

Датум

Понуђач

М.П.

---

### Напомена:

У случају подношења заједничке понуде, образац потписује и оверава члан групе понуђача који је у достављеном споразуму одређен за достављање средстава обезбеђења

## 7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12 , 14/2015 и 68/2015) понуђач

---

(навести назив понуђача)

даје следећу

### ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, за јавну набавку услуге по партијама – Геолошко истраживање за регионалну депонију, у отвореном поступку ЈН број 1.2.44

Датум

Понуђач

МП

---

#### **Напомена:**

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(Образац фотокопирати)

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац 3 ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82.став 1. тачка 2 ЗЈН.

## 8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТАВ 2 ЗЈН

На основу чл. 75 став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015), понуђач

---

(навести назив понуђача)

даје следећу

### ИЗЈАВУ

Изричито наводим да сам поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да ми није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона), за јавну набавку услуге по партијама – Геолошко истраживање за регионалну депонију, у отвореном поступку ЈН број 1.2.44

Датум

Понуђач

МП

---

Напомена:

Образац попуњава понуђач, сви подизвођачи, а уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(Образац фотокопирати)



**9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач \_\_\_\_\_

за јавну набавку услуге по партијама – Геолошко истраживање за регионалну депонију, у отвореном поступку ЈН број 1.2.44

даје

**ИЗЈАВУ**

да подношењем понуде у потпуности прихвата услове из позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и све услове наведене у конкурсној документацији под којима подноси своју понуду.

Сагласни смо да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима .

Датум

Понуђач

МП

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.  
(Образац фотокопирати)

## 10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

За јавну набавку услуге по партијама – Геолошко истраживање за регионалну депонију у отвореном поступку ЈН број 1.2.44

У овом обрасцу понуђач може да исказе трошкове припреме понуде које се састоје од трошкова израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкова прибављања средстава обезбеђења.

Ред. бр.	Врста трошкова	Износ трошкова
1		
2		
3		
4		
Укупно динара:		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу исказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

**Напомена:** Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен образац трошкова, припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставио захтев за накнаду трошкова.

Датум

Понуђач

МП

## 11. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач је дужан да попуни, потпише и печатом овери

### Геолошко истраживање за регионалну депонију Партија 1 - Топографска истраживања ЈН 1.2.44

#### **ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:**

Град Краљево, Трг Јована Сарића  
ПИБ: 102675366, матични број: 07193807  
кога заступа др Предраг Терзић дипл. политиколог  
(у даљем тексту: Наручилац 1)

Јавно предузеће за уређивање грађевинског земљишта "Краљево"  
Улица хајдук Вељкова бр. 61  
ПИБ 101258220, матични број 17001841  
које заступа директор Александар Несторовић, дипл.инж.арх.  
(у даљем тексту: Наручилац 3)  
са једне стране

и

\_\_\_\_\_

са седиштем у \_\_\_\_\_, Република Србија,  
Улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_  
текући рачун \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: Извршилац услуге)  
које заступа \_\_\_\_\_  
са друге стране.

и са понуђачима из групе понуђача:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Извршилац услуге наступа са подизвођачем/подизвођачима:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

На основу прихваћене понуде Извршиоца услуге број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_ 2019. године и Одлуке о додели уговора број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, а након спроведеног отвореног поступка јавне набавке услуге број 1.2.44 по позиву за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки дана \_\_\_\_\_ 2019. године уговорне стране закључују овај уговор.

Уговорене стране су се споразумеле у следећем:

#### Члан 1.

Наручиоци поверавају, а Извршилац услуге прихвата, као најповољнији понуђач изабран у отвореном поступку јавне набавке по партијама, обавезу да са својим стручним радницима и материјалом за потребе Наручиоца 1 спроведе геолошко истраживање за регионалну депонију – Партија 1 - топографска истраживања.

## Члан 2.

Извршилац услуге се обавезује да топографско истраживање из чл. 1. овог уговора изради у свему према Конкурсној документацији за јавну набавку бр.1.2.44, важећим Законом о планирању и изградњи, Правилнику о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта „другим односним законима, правилницима, стандардима, нормативима, пројектном задатку и прихваћеној понуди Извршиоца услуге бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, а у супротном је дужан да пројектну документацију у остављеном року усклади са горе наведеним условима.

## Члан 3.

Извршилац услуге ће услуге које су предмет овог уговора извршити самостално без подизвођача - са подизвођачима и то:

- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ услуге
- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ услуге
- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ услуге
- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ услуге

Понуђачи из групе понуђача су:

- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ услуге
- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ услуге
- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ услуге
- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ услуге

## Члан 4.

Извршилац услуге је дужан да стручним и квалитетним извршењем посла обезбеди Наручиоцу 1 добијање свих неопходних дозвола, сагласности, истражног права и друге услуге и радове који се посебно не наводе, али су неопходни за извршење посла, у свему у складу са законима, техничким прописима, стандардима и правилима струке, за послове који су предмет Конкурсне документације за јавну набавку бр.1.2.44.

## Члан 5.

Извршилац услуге ће, без додатне накнаде обезбедити дозволе и сва остала одобрења и потврде надлежних органа и инспекција, неопходних за правилно извршење посла. Извршилац услуге ће припремити документа која се могу захтевати за добијање поменутих дозвола.

Трошкове који настају према надлежним органима сноси Наручилац 1.

## Члан 6.

Извршилац услуге се обавезује да за потребе Наручиоца 1, стручно и квалитетно изврши све услуге и радове у уговореном року, а у свему сагласно овом уговору, Конкурсној документацији за јавну набавку број 1.2.44, усвојеној понуди Извршиоца услуге број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године.

Извршилац услуге је одговоран за квалитет извршених услуга и изведених радова. Недостатке који се појаве у току извршења уговорних обавеза, Извршилац услуге ће отклонити благовремено, тако да тиме не омета динамику извршења посла.

Извршилац услуге преузима пуну одговорност за извршење уговорних обавеза од почетка њиховог извршења до завршетка уговореног посла. Уколико у том времену дође до било какве штете на околним објектима и стварима, Извршилац услуге ће о свом трошку отклонити насталу штету.

Извршилац услуге је у обавези да организује стручни у квалитетну контролу у току извршења уговорних обавеза у складу са важећим прописима и стандардима. Извршилац услуге се обавезује да уредно води градилишну и осталу потребну документацију у складу са важећом законском регулативом и прописима којима се уређује ова област.

Извршилац услуге је обавезан да на локацији предузме све прописане мере безбедности и здравља на раду у току извршења посла.

#### Члан 7.

На основу прихваћене понуде Извршиоца услуге број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, уговарачи утврђују да ће се укупна вредност послова из члана 1. овог уговора за Партију 1, извршити по укупној цени од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, а све у складу са важећим Законом о порезу на додатну вредност.

#### Члан 8.

Уговорена цена из члана 7. овог уговора је фиксна до завршетка уговореног посла.

Уговорена цена се може промени само услед дејства више силе која је од значаја за извршење уговореног посла или мера државних органа који имају утицаја за промену уговорене цене.

#### Члан 9.

Наручилац 1 се обавезује да:

- обезбеди средства за уредно финансирање уговорених услуга и радова и да извршава обавезу плаћања у складу са уговором.

Наручилац 3 ће вршити стални стручно – технички надзор преко овлашћених лица одговарајуће струке и на тај начин контролисати извршење услуге и рокове, као и све друге околности у складу са Законом о планирању и изградњи, Конкурсном документацијом и овим уговором.

Наручилац 3 ће писаним путем обавестити Извршиоца услуге о именовању лица која ће контролисати извршење овог уговора по закључењу уговора, а пре увођења у посао.

Извршилац услуге се обавезује да поступа по примедбама и захтевима Наручиоца 3 по основу извршеног надзора и да у том циљу отклони све уочене недостатке и о томе писаним путем обавести Наручиоца 3.

Извршилац услуге ће по закључењу уговора писаним путем одредити одговорна лица за извршење посла и о томе обавестити Наручиоца 3, најкасније до увођења у посао.

#### Члан 10.

Наручилац ће сва плаћања изведених радова и услуга по овом уговору извршити на основу испостављене фактуре, након испоруке комплетне документације, у року од 15 дана од дана пријема фактуре

Пре почетка извршења посла Извршилац услуге треба да изврши осигурање од сопствене одговорности, до пуне вредности, за било какво материјално или физичко оштећење, губитак или штету до које може да дође на његовој имовини, имовини Наручиоца, опреми или повреду било ког лица, до чега може да дође приликом или због извођења радова.

Обим извршених радова се утврђује обострано од стране Извођача и надзора, потписаном грађевинском књигом .

Окончану ситуацију у 6 (шест) оригиналних и истоветних примерака, Извршилац услуге доставља Наручиоцу 3 на преглед и оверу.

Окончана ситуација обавезно мора да садржи доказ изведених радова и услуга оверених од стране одговорног извођача и надзора.

Наручилац 3 је дужан да изврши преглед, евентуалну корекцију и усаглашавање са Извршиоцем услуге и оверу окончане ситуације у року од 8 (осам ) дана од дана достављања окончане ситуације. Након овере, Наручилац 3 ће 3 (три) оверена примерка окончане ситуације вратити Извршиоцу услуге.

Уговорна страна која по окончаној ситуацији треба да изврши плаћање другој уговорној страни, своју обавезу извршиће у року од 15 (петнаест) дана од дана овере исте.

#### Члан 11.

Извршилац услуге се обавезује да комплетне уговорене радове и услуге изведе у року од 20 календарских дана од дана увођења у посао.

Датум увођења у посао констатују овлашћени преставници уговарача када Наручилац 3 упуту посебно писмено обавештење Извршиоцу услуге или уписом у грађевински дневник и од тога дана рачунају се сви рокови из овог уговора.

У случају значајних кашњења која доводе у сумњу могућност Извршиоца услуге да заврши радове и услуге Наручиоци могу раскинути овај уговор.

Извршилац услуге ће уговорену документацију на основу пројектног задатка урадити и испоручити Наручиоцу 3 у 4 (четири) примерка у аналогном и 2 (два) примерка на ЦД носачу.

Под даном испоруке подразумева се датум издавања Потврде о завршеном послу.

#### Члан 12.

Извршилац услуге има право на продужење уговореног рока само у случају ако је у уговореном року био спречен да изводи радове и услуге због наступања ванредних догађаја који се могу окарактерисати као виша сила или мере државних органа и који се нису могли предвидети у време закључивања уговора, али само под условом да су те околности од утицаја на извођење радова и услуга.

У случају из става 1. овог члана рок за извођење радова и услуга продужава се за онолико времена колико су трајале околности због којих радови и услуге нису могли да се изводе, што се констатује уписом у грађевински дневник и верификује од стране надзорног органа завршним извештајем уз окончану ситуацију.

Уколико околности из става 1. овог члана наступе по истеку уговореног рока за извођење радова и услуга, Извршилац услуге нема право на продужење уговореног рока и других уговорених услова извођења радова и извршења услуга.

У рок не улази време од предаје међуизвештаја Наручиоцу 3 по завршеној фази рада до одлуке надлежне групе о преласку на следећу фазу.

### Члан 13.

У случају да се појави потреба за извођење додатних (непредвиђених радова члан 36. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама), стручни надзор не може дати налог за њихово извођење без претходне писане сагласности Наручиоца 3.

Непредвидљиве околности односно неопходност ових радова за извршење уговора о јавној набавци искључиво представљају потребу утврђену на лицу места за извођење тих радова.

Извођач радова се обавезује да додатне (непредвиђене радове) изведе уз претходну писану сагласност Наручиоца 3.

По прихватању прегледа додатних (непредвиђених радова) од стране Наручиоца 3, са Извођачем радова ће се закључити уговор о извођењу ових радова.

Извођач радова је обавезан да одмах по утврђивању потреба за извођењем додатних (непредвиђених радова), достави њихов преглед. Стручни надзор је обавезан да провери основаност истог, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем на усвајање, најкасније у року од два дана од дана пријема.

Додатни (непредвиђени радови) који су изведени без претходне писане сагласности Наручиоца 3 неће бити прихваћени без обзира да ли су признати од стране Стручног надзора.

Коначан преглед изведених додатних (непредвиђени радови), Извођач радова доставља на основу потписане и оверене грађевинске књиге, с тим да тако утврђена вредност свих изведених радова не може бити већа од уговорене вредности, по основном уговору и уговору о извођењу додатних (непредвиђених радова).

У овом случају Наручилац ће поступити у складу са одредбама члана 36. став 1. тачка 5., члана 36. став 2. Закона о јавним набавкама.

### Члан 14.

У случају да се појави потреба за повећањем обима предмета набавке, Наручилац 3 може након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност анекса уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности овог уговора, при чему укупна вредност повећања не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

У том случају Наручилац 3 ће поступити у складу са одредбом члана 115. став 5. Закона о јавним набавкама.

### Члан 15.

Извршилац услуге је обавезан да уговорене радове изведе у уговореном року.

Ако Извршилац услуге неоправдано закасни са извођењем радова и услуга, или некавалитетно изведе радове обавезан је да Наручиоцу 1 плати уговорну казну у висини од 1‰ (један промил) од вредности уговорених радова за сваки дан неоправданог закашњења, с тим да укупна казна може да износи највише 5% од вредности уговорених радова.

Делимично извршење радова у уговореном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Уговорна казна обрачунава се приликом коначног обрачуна изведених радова и одбија од окончане ситуације.

#### Члан.16.

Извршилац услуге је у обавези да код неког од осигуравајућих друштава осигура од уобичајених ризика, за јавну набавку у отвореном поступку бр.1.2.44, радове, материјал, опрему и запослене на предмету овог уговора.

Наручилац 3 неће бити одговоран за штету која евентуално настане повређивањем осигураних или других лица или оштећењем осигураних или других ствари на градилишту, имајући у виду да је Извршилац услуге обавезан да предузме све мере безбедности на здрављу на раду и обезбеђења градилишта и околине, у свему сагласно прописима.

#### Члан 17.

У складу са Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности број 110-00-00058/2015-07 од 06.05.2015.год. донет од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Извршилац услуге је дужан да у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора, а најкасније до дана увођења у посао, достави Уговор о осигурању од професионалне одговорности (полису осигурања одговорности) и Услове за осигурање од професионалне одговорности, који су саставни део овог уговора, са друштвом регистрованим за ову врсту осигурања, којима се Извршилац услуге штити од последица стручне грешке која може настати у току реализације овог уговора, а која представља кршење или одступање од постојећих правила струке, утврђених професионалним стандардима односно неизвршење и непоступање са пажњом доброг стручњака за коју је одговоран, а у складу са Законом о планирању и изградњи и другим законима.

Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полиса осигурања одговорности) са Условима за осигурање професионалне одговорности који су саставни део Полисе, мора бити достављена у оригиналу или оверена копија са важношћу за читав период извођења радова.

Уколико се рок за извођење радова продужи Извршилац услуге је обавезан да достави пре истека уговореног рока Полису осигурања из става 1. овог члана, са новим периодом осигурања.

Извршилац услуге је обавезан да спроводи све потребне мере безбедности и здравља на раду, као и противпожарне заштите.

#### Члан 18.

Наручиоци могу раскинути овај уговор у случају да Извршилац услуге не обавља своје уговорне обавезе у складу са важећим прописима и условима из конкурсне документације, понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, овог уговора или ако је запао у доцњу са извршењем посла својом кривицом.

#### Члан 19.

Извршилац услуге може да раскине овај уговор ако Наручиоци не извршавају своје уговорне обавезе, и ако наступе ванредне околности које Извршилац услуге није могао да предвиди у време закључења уговора, а од битног су утицаја на извршење његове обавезе.

#### Члан 20.

У случају раскида уговора, уговарачи ће сачинити пресек стања изведених радова и извршених услуга, утврдити висину и начин измирења међусобних финансијских обавеза.



## Члан 21.

Саставни део овог уговора су прописи и документација наведени у чл.2.овог уговора, као и сва друга документација која је сачињена ради реализације овог уговора.

## Члан 22.

Наручиоци и Извршилац услуге ће евентуална спорна питања која настану из реализације овог уговора решавати споразумно преко својих овлашћених лица.

Ако до споразума не дође, за решење спора уговарачи утврђују месну надлежност Привредног суда у Краљеву.

## Члан 23.

У свему осталом што није уређено овим уговором, примењиваће се Закон о планирању и изградњи, Закона о облигационим односима, прописи о плаћању, технички и други прописи који се односе на уговорену врсту посла.

## Члан 24.

Уговор је сачињен у 9 (девет) примерака истоветног текста, од којих се 3 (три) примерка налазе код Добављача а 6 (шест) примерака код Наручиоца .

ЗА ДОБАВЉАЧА

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
ГРАДА КРАЉЕВА

\_\_\_\_\_  
др Предраг Терзић, дипл.политиколог

ЗА НАРУЧИОЦА  
ДИРЕКТОР

Јавног предузећа за уређивање  
грађевинског земљишта "Краљево"

\_\_\_\_\_  
Александар Несторовић, дипл.инж.арх.

## 12. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач је дужан да попуни, потпише и печатом овери

### Геолошко истраживање за регионалну депонију Партија 2 - Прелиминарне геолошке анализе ЈН 1.2.44

#### **ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:**

Град Краљево, Трг Јована Сарића  
ПИБ: 102675366, матични број: 07193807  
кога заступа др Предраг Терзић дипл. политиколог  
(у даљем тексту: Наручилац 1)

Јавно предузеће за уређивање грађевинског земљишта "Краљево"  
Улица хајдук Вељкова бр. 61  
ПИБ 101258220, матични број 17001841  
које заступа директор Александар Несторовић, дипл.инж.арх.  
(у даљем тексту: Наручилац 3)  
са једне стране

и

\_\_\_\_\_

са седиштем у \_\_\_\_\_, Република Србија,  
Улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_  
текући рачун \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: Извршилац услуге)  
које заступа \_\_\_\_\_  
са друге стране.

и са понуђачима из групе понуђача:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Извршилац услуге наступа са подизвођачем/подизвођачима:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

На основу прихваћене понуде Извршиоца услуге број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_ 2019. године и Одлуке о додели уговора број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, а након спроведеног отвореног поступка јавне набавке услуге број 1.2.44 по позиву за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки дана \_\_\_\_\_ 2019. године уговорне стране закључују овај уговор.

Уговорене стране су се споразумеле у следећем:

#### Члан 1.

Наручиоци поверавају, а Извршилац услуге прихвата, као најповољнији понуђач изабран у отвореном поступку јавне набавке по партијама, обавезу да са својим стручним радницима и материјалом за потребе Наручиоца 1 спроведе геолошко истраживање за регионалну депонију – Партија 2 - прелиминарне геолошке анализе.

## Члан 2.

Извршилац услуге се обавезује да прелиминарне геолошке анализе из чл. 1. овог уговора изради у свему према Конкурсној документацији за јавну набавку бр.1.2.44, важећим Закону о планирању и изградњи, Закону о рударству и геолошким истраживањима, Правилнику о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта ,другим односним законима, правилницима, стандардима, нормативима, пројектном задатку и прихваћеној понуди Извршиоца услуге бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, а у супротном је дужан да пројектну документацију у остављеном року усклади са горе наведеним условима.

## Члан 3.

Извршилац услуге ће услуге које су предмет овог уговора извршити самостално без подизвођача - са подизвођачима и то:

- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ услуге
- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ услуге
- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ услуге
- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ услуге

Понуђачи из групе понуђача су:

- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ услуге
- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ услуге
- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ услуге
- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ услуге

## Члан 4.

Извршилац услуге је дужан да стручним и квалитетним извршењем посла обезбеди Наручиоцу 1 добијање свих неопходних дозвола, сагласности, истражног права и друге услуге и радове који се посебно не наводе, али су неопходни за извршење посла, у свему у складу са законима, техничким прописима, стандардима и правилима струке, за послове који су предмет Конкурсне документације за јавну набавку бр.1.2.44.

## Члан 5.

Извршилац услуге ће, без додатне накнаде обезбедити дозволе и сва остала одобрења и потврде надлежних органа и инспекција, неопходних за правилно извршење посла. Извршилац услуге ће припремити документа која се могу захтевати за добијање поменутих дозвола.

Трошкове који настају према надлежним органима сноси Наручилац 1.

## Члан 6.

Извршилац услуге се обавезује да за потребе Наручиоца 1, стручно и квалитетно изврши све услуге и радове у уговореном року, а у свему сагласно овом уговору, Конкурсној документацији за јавну набавку број 1.2.44, усвојеној понуди Извршиоца услуге број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године.

Извршилац услуге је одговоран за квалитет извршених услуга и изведених радова. Недостатке који се појаве у току извршења уговорних обавеза, Извршилац услуге ће отклонити благовремено, тако да тиме не омета динамику извршења посла.

Извршилац услуге преузима пуну одговорност за извршење уговорних обавеза од почетка њиховог извршења до завршетка уговореног посла. Уколико у том времену дође до било какве штете на околним објектима и стварима, Извршилац услуге ће о свом трошку отклонити насталу штету.

Извршилац услуге је у обавези да организује стручни у квалитетну контролу у току извршења уговорних обавеза у складу са важећим прописима и стандардима. Извршилац услуге се обавезује да уредно води градилишну и осталу потребну документацију у складу са важећом законском регулативом и прописима којима се уређује ова област.

Извршилац услуге је обавезан да на локацији предузме све прописане мере безбедности и здравља на раду у току извршења посла.

#### Члан 7.

На основу прихваћене понуде Извршиоца услуге број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, уговарачи утврђују да ће се укупна вредност послова из члана 1. овог уговора за Партију 1, извршити по укупној цени од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, а све у складу са важећим Законом о порезу на додату вредност.

#### Члан 8.

Уговорена цена из члана 7. овог уговора је фиксна до завршетка уговореног посла.

Уговорена цена се може промени само услед дејства више силе која је од значаја за извршење уговореног посла или мера државних органа који имају утицаја за промену уговорене цене.

#### Члан 9.

Наручилац 1 се обавезује да:

- обезбеди средства за уредно финансирање уговорених услуга и радова и да извршава обавезу плаћања у складу са уговором.

Наручилац 3 ће вршити стални стручно – технички надзор преко овлашћених лица одговарајуће струке и на тај начин контролисати извршење услуге и рокове, као и све друге околности у складу са Законом о планирању и изградњи, Конкурсном документацијом и овим уговором.

Наручилац 3 ће писаним путем обавестити Извршиоца услуге о именовану лица која ће контролисати извршење овог уговора по закључењу уговора, а пре увођења у посао.

Извршилац услуге се обавезује да поступа по примедбама и захтевима Наручиоца 3 по основу извршеног надзора и да у том циљу отклони све уочене недостатке и о томе писаним путем обавести Наручиоца 3.

Извршилац услуге ће по закључењу уговора писаним путем одредити одговорна лица за извршење посла и о томе обавестити Наручиоца 3, најкасније до увођења у посао.

#### Члан 10.

Наручилац ће сва плаћања изведених радова и услуга по овом уговору извршити на основу испостављене фактуре, након испоруке комплетне документације, у року од 15 дана од дана пријема фактуре

Пре почетка извршења посла Извршилац услуге треба да изврши осигурање од сопствене одговорности, до пуне вредности, за било какво материјално или физичко оштећење, губитак или штету до које може да дође на његовој имовини, имовини Наручиоца, опреми или повреду било ког лица, до чега може да дође приликом или због извођења радова.

Обим извршених радова се утврђује обострано од стране Извођача и надзора, потписаном грађевинском књигом .

Окончану ситуацију у 6 (шест) оригиналних и истоветних примерака, Извршилац услуге доставља Наручиоцу 3 на преглед и оверу.

Окончана ситуација обавезно мора да садржи доказ изведених радова и услуга оверених од стране одговорног извођача и надзора.

Наручилац 3 је дужан да изврши преглед, евентуалну корекцију и усаглашавање са Извршиоцем услуге и оверу окончане ситуације у року од 8 (осам ) дана од дана достављања окончане ситуације. Након овере, Наручилац 3 ће 3 (три) оверена примерка окончане ситуације вратити Извршиоцу услуге.

Уговорна страна која по окончаној ситуацији треба да изврши плаћање другој уговорној страни, своју обавезу извршиће у року од 15 (петнаест) дана од дана овере исте.

## Члан 11.

Извршилац услуге се обавезује да комплетне уговорене радове и услуге изведе у року од 20 календарских дана од дана увођења у посао.

Датум увођења у посао констатују овлашћени преставници уговарача када Наручилац 3 упуту посебно писмено обавештење Извршиоцу услуге или уписом у грађевински дневник и од тога дана рачунају се сви рокови из овог уговора. Извршилац услуге ће бити уведен у посао по завршетку претходне фазе.

У случају значајних кашњења која доводе у сумњу могућност Извршиоца услуге да заврши радове и услуге Наручиоци могу раскинути овај уговор.

Извршилац услуге ће уговорену документацију на основу пројектног задатка урадити и испоручити Наручиоцу 3 у 4 (четири) примерка у аналогном и 2 (два) примерка на ЦД носачу.

Под даном испоруке подразумева се датум издавања Потврде о завршеном послу.

## Члан 12.

Извршилац услуге има право на продужење уговореног рока само у случају ако је у уговореном року био спречен да изводи радове и услуге због наступања ванредних догађаја који се могу окарактерисати као виша сила или мере државних органа и који се нису могли предвидети у време закључивања уговора, али само под условом да су те околности од утицаја на извођење радова и услуга.

У случају из става 1. овог члана рок за извођење радова и услуга продужава се за онолико времена колико су трајале околности због којих радови и услуге нису могли да се изводе, што се констатује уписом у грађевински дневник и верификује од стране надзорног органа завршним извештајем уз окончану ситуацију.

Уколико околности из става 1. овог члана наступе по истеку уговореног рока за извођење радова и услуга, Извршилац услуге нема право на продужење уговореног рока и других уговорених услова извођења радова и извршења услуга.

У рок не улази време од предаје међуизвештаја Наручиоцу 3 по завршеној фази рада до одлуке надлежне групе о преласку на следећу фазу.

### Члан 13.

У случају да се појави потреба за извођење додатних (непредвиђених радова члан 36. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама), стручни надзор не може дати налог за њихово извођење без претходне писане сагласности Наручиоца 3.

Непредвидљиве околности односно неопходност ових радова за извршење уговора о јавној набавци искључиво представљају потребу утврђену на лицу места за извођење тих радова.

Извођач радова се обавезује да додатне (непредвиђене радове) изведе уз претходну писану сагласност Наручиоца 3.

По прихватању прегледа додатних (непредвиђених радова) од стране Наручиоца 3, са Извођачем радова ће се закључити уговор о извођењу ових радова.

Извођач радова је обавезан да одмах по утврђивању потреба за извођењем додатних (непредвиђених радова), достави њихов преглед. Стручни надзор је обавезан да провери основаност истог, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем на усвајање, најкасније у року од два дана од дана пријема.

Додатни (непредвиђени радови) који су изведени без претходне писане сагласности Наручиоца 3 неће бити прихваћени без обзира да ли су признати од стране Стручног надзора.

Коначан преглед изведених додатних (непредвиђени радови), Извођач радова доставља на основу потписане и оверене грађевинске књиге, с тим да тако утврђена вредност свих изведених радова не може бити већа од уговорене вредности, по основном уговору и уговору о извођењу додатних (непредвиђених радова).

У овом случају Наручилац ће поступити у складу са одредбама члана 36. став 1. тачка 5., члана 36. став 2. Закона о јавним набавкама.

### Члан 14.

У случају да се појави потреба за повећањем обима предмета набавке, Наручилац 3 може након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност анекса уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности овог уговора, при чему укупна вредност повећања не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

У том случају Наручилац 3 ће поступити у складу са одредбом члана 115. став 5. Закона о јавним набавкама.

### Члан 15.

Извршилац услуге је обавезан да уговорене радове изведе у уговореном року.

Ако Извршилац услуге неоправдано закасни са извођењем радова и услуга, или некавалитетно изведе радове обавезан је да Наручиоцу 1 плати уговорну казну у висини од 1‰ (један промил) од вредности уговорених радова за сваки дан неоправданог закашњења, с тим да укупна казна може да износи највише 5% од вредности уговорених радова.

Делимично извршење радова у уговореном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Уговорна казна обрачунава се приликом коначног обрачуна изведених радова и одбија од окончане ситуације.

#### Члан.16.

Извршилац услуге је у обавези да код неког од осигуравајућих друштава осигура од уобичајених ризика, за јавну набавку у отвореном поступку бр.1.2.44, радове, материјал, опрему и запослене на предмету овог уговора.

Наручилац 3 неће бити одговоран за штету која евентуално настане повређивањем осигураних или других лица или оштећењем осигураних или других ствари на градилишту, имајући у виду да је Извршилац услуге обавезан да предузме све мере безбедности на здрављу на раду и обезбеђења градилишта и околине, у свему сагласно прописима.

#### Члан 17.

У складу са Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности број 110-00-00058/2015-07 од 06.05.2015.год. донет од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Извршилац услуге је дужан да у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора, а најкасније до дана увођења у посао, достави Уговор о осигурању од професионалне одговорности (полису осигурања одговорности) и Услове за осигурање од професионалне одговорности, који су саставни део овог уговора, са друштвом регистрованим за ову врсту осигурања, којима се Извршилац услуге штити од последица стручне грешке која може настати у току реализације овог уговора, а која представља кршење или одступање од постојећих правила струке, утврђених професионалним стандардима односно неизвршење и непоступање са пажњом доброг стручњака за коју је одговоран, а у складу са Законом о планирању и изградњи и другим законима.

Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полиса осигурања одговорности) са Условима за осигурање професионалне одговорности који су саставни део Полисе, мора бити достављена у оригиналу или оверена копија са важношћу за читав период извођења радова.

Уколико се рок за извођење радова продужи Извршилац услуге је обавезан да достави пре истека уговореног рока Полису осигурања из става 1. овог члана, са новим периодом осигурања.

Извршилац услуге је обавезан да спроводи све потребне мере безбедности и здравља на раду, као и противпожарне заштите.

#### Члан 18.

Наручиоци могу раскинути овај уговор у случају да Извршилац услуге не обавља своје уговорне обавезе у складу са важећим прописима и условима из конкурсне документације, понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, овог уговора или ако је запао у доцњу са извршењем посла својом кривицом.

#### Члан 19.

Извршилац услуге може да раскине овај уговор ако Наручиоци не извршавају своје уговорне обавезе, и ако наступе ванредне околности које Извршилац услуге није могао да предвиди у време закључења уговора, а од битног су утицаја на извршење његове обавезе.

#### Члан 20.

У случају раскида уговора, уговарачи ће сачинити пресек стања изведених радова и извршених услуга, утврдити висину и начин измирења међусобних финансијских обавеза.

## Члан 21.

Саставни део овог уговора су прописи и документација наведени у чл.2.овог уговора, као и сва друга документација која је сачињена ради реализације овог уговора.

## Члан 22.

Наручиоци и Извршилац услуге ће евентуална спорна питања која настану из реализације овог уговора решавати споразумно преко својих овлашћених лица.

Ако до споразума не дође, за решење спора уговарачи утврђују месну надлежност Привредног суда у Краљеву.

## Члан 23.

У свему осталом што није уређено овим уговором, примењиваће се Закон о планирању и изградњи, Закона о облигационим односима, прописи о плаћању, технички и други прописи који се односе на уговорену врсту посла.

## Члан 24.

Уговор је сачињен у 9 (девет) примерака истоветног текста, од којих се 3 (три) примерка налазе код Добављача а 6 (шест) примерака код Наручиоца .

ЗА ДОБАВЉАЧА

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
ГРАДА КРАЉЕВА

\_\_\_\_\_  
др Предраг Терзић, дипл.политиколог

ЗА НАРУЧИОЦА  
ДИРЕКТОР

Јавног предузећа за уређивање  
грађевинског земљишта "Краљево"

\_\_\_\_\_  
Александар Несторовић, дипл.инж.арх.



### 13. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач је дужан да попуни, потпише и печатом овери

#### Геолошко истраживање за регионалну депонију Партија 3 - Допунска геолошка истраживања ЈН 1.2.44

##### **ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:**

Град Краљево, Трг Јована Сарића  
ПИБ: 102675366, матични број: 07193807  
која заступа др Предраг Терзић дипл. политиколог  
(у даљем тексту: Наручилац 1)

Јавно предузеће за уређивање грађевинског земљишта "Краљево"  
Улица хајдук Вељкова бр. 61  
ПИБ 101258220, матични број 17001841  
које заступа директор Александар Несторовић, дипл.инж.арх.  
(у даљем тексту: Наручилац 3)  
са једне стране

и

\_\_\_\_\_

са седиштем у \_\_\_\_\_, Република Србија,  
Улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_  
текући рачун \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: Извршилац услуге)  
које заступа \_\_\_\_\_  
са друге стране.

и са понуђачима из групе понуђача:

\_\_\_\_\_

Извршилац услуге наступа са подизвођачем/подизвођачима:

\_\_\_\_\_

На основу прихваћене понуде Извршиоца услуге број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_ 2019. године и Одлуке о додели уговора број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, а након спроведеног отвореног поступка јавне набавке услуге број 1.2.44 по позиву за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки дана \_\_\_\_\_ 2019. године уговорне стране закључују овај уговор.

Уговорене стране су се споразумеле у следећем:

##### Члан 1.

Наручиоци поверавају, а Извршилац услуге прихвата, као најповољнији понуђач изабран у отвореном поступку јавне набавке по партијама, обавезу да са својим стручним радницима и материјалом за потребе Наручиоца 1 спроведе геолошко истраживање за регионалну депонију – Партија 3 - допунска геолошка истраживања.

## Члан 2.

Извршилац услуге се обавезује да допунска геолошка истраживања из чл. 1. овог уговора изради у свему према Конкурсној документацији за јавну набавку бр.1.2.44, важећим Закону о планирању и изградњи, Закону о рударству и геолошким истраживањима, Правилнику о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта ,другим односним законима, правилницима, стандардима, нормативима, пројектном задатку и прихваћеној понуди Извршиоца услуге бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, а у супротном је дужан да пројектну документацију у остављеном року усклади са горе наведеним условима.

## Члан 3.

Извршилац услуге ће услуге које су предмет овог уговора извршити самостално без подизвођача - са подизвођачима и то:

- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ услуге
- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ услуге
- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ услуге
- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ услуге

Понуђачи из групе понуђача су:

- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ услуге
- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ услуге
- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ услуге
- \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ услуге

## Члан 4.

Извршилац услуге је дужан да стручним и квалитетним извршењем посла обезбеди Наручиоцу 1 добијање свих неопходних дозвола, сагласности, истражног права и друге услуге и радове који се посебно не наводе, али су неопходни за извршење посла, у свему у складу са законима, техничким прописима, стандардима и правилима струке, за послове који су предмет Конкурсне документације за јавну набавку бр.1.2.44.

## Члан 5.

Извршилац услуге ће, без додатне накнаде обезбедити дозволе и сва остала одобрења и потврде надлежних органа и инспекција, неопходних за правилно извршење посла. Извршилац услуге ће припремити документа која се могу захтевати за добијање поменутих дозвола.

Трошкове који настају према надлежним органима сноси Наручилац 1.

## Члан 6.

Извршилац услуге се обавезује да за потребе Наручиоца 1, стручно и квалитетно изврши све услуге и радове у уговореном року, а у свему сагласно овом уговору, Конкурсној документацији за јавну набавку број 1.2.44, усвојеној понуди Извршиоца услуге број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године.

Извршилац услуге је одговоран за квалитет извршених услуга и изведених радова. Недостатке који се појаве у току извршења уговорних обавеза, Извршилац услуге ће отклонити благовремено, тако да тиме не омета динамику извршења посла.

Извршилац услуге преузима пуну одговорност за извршење уговорних обавеза од почетка њиховог извршења до завршетка уговореног посла. Уколико у том времену дође до било какве штете на околним објектима и стварима, Извршилац услуге ће о свом трошку отклонити насталу штету.

Извршилац услуге је у обавези да организује стручни у квалитетну контролу у току извршења уговорних обавеза у складу са важећим прописима и стандардима. Извршилац услуге се обавезује да уредно води градилишну и осталу потребну документацију у складу са важећом законском регулативом и прописима којима се уређује ова област.

Извршилац услуге је обавезан да на локацији предузме све прописане мере безбедности и здравља на раду у току извршења посла.

#### Члан 7.

На основу прихваћене понуде Извршиоца услуге број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, уговарачи утврђују да ће се укупна вредност послова из члана 1. овог уговора за Партију 1, извршити по укупној цени од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, а све у складу са важећим Законом о порезу на додату вредност.

#### Члан 8.

Уговорена цена из члана 7. овог уговора је фиксна до завршетка уговореног посла.

Уговорена цена се може промени само услед дејства више силе која је од значаја за извршење уговореног посла или мера државних органа који имају утицаја за промену уговорене цене.

#### Члан 9.

Наручилац 1 се обавезује да:

- обезбеди средства за уредно финансирање уговорених услуга и радова и да извршава обавезу плаћања у складу са уговором.

Наручилац 3 ће вршити стални стручно – технички надзор преко овлашћених лица одговарајуће струке и на тај начин контролисати извршење услуге и рокове, као и све друге околности у складу са Законом о планирању и изградњи, Конкурсном документацијом и овим уговором.

Наручилац 3 ће писаним путем обавестити Извршиоца услуге о именовању лица која ће контролисати извршење овог уговора по закључењу уговора, а пре увођења у посао.

Извршилац услуге се обавезује да поступа по примедбама и захтевима Наручиоца 3 по основу извршеног надзора и да у том циљу отклони све уочене недостатке и о томе писаним путем обавести Наручиоца 3.

Извршилац услуге ће по закључењу уговора писаним путем одредити одговорна лица за извршење посла и о томе обавестити Наручиоца 3, најкасније до увођења у посао.

#### Члан 10.

Наручилац ће сва плаћања изведених радова и услуга по овом уговору извршити на основу испостављене фактуре, након испоруке комплетне документације, у року од 15 дана од дана пријема фактуре

Пре почетка извршења посла Извршилац услуге треба да изврши осигурање од сопствене одговорности, до пуне вредности, за било какво материјално или физичко оштећење, губитак или штету до које може да дође на његовој имовини, имовини Наручиоца, опреми или повреду било ког лица, до чега може да дође приликом или због извођења радова.

Обим извршених радова се утврђује обострано од стране Извођача и надзора, потписаном грађевинском књигом .

Окончану ситуацију у 6 (шест) оригиналних и истоветних примерака, Извршилац услуге доставља Наручиоцу 3 на преглед и оверу.

Окончана ситуација обавезно мора да садржи доказ изведених радова и услуга оверених од стране одговорног извођача и надзора.

Наручилац 3 је дужан да изврши преглед, евентуалну корекцију и усаглашавање са Извршиоцем услуге и оверу окончане ситуације у року од 8 (осам ) дана од дана достављања окончане ситуације. Након овере, Наручилац 3 ће 3 (три) оверена примерка окончане ситуације вратити Извршиоцу услуге.

Уговорна страна која по окончаној ситуацији треба да изврши плаћање другој уговорној страни, своју обавезу извршиће у року од 15 (петнаест) дана од дана овере исте.

## Члан 11.

Извршилац услуге се обавезује да комплетне уговорене радове и услуге изведе у року од 20 календарских дана од дана увођења у посао.

Датум увођења у посао констатују овлашћени преставници уговарача када Наручилац 3 упуту посебно писмено обавештење Извршиоцу услуге или уписом у грађевински дневник и од тога дана рачунају се сви рокови из овог уговора. Извршилац услуге ће бити уведен у посао по завршетку претходне фазе.

У случају значајних кашњења која доводе у сумњу могућност Извршиоца услуге да заврши радове и услуге Наручиоци могу раскинути овај уговор.

Извршилац услуге ће уговорену документацију на основу пројектног задатка урадити и испоручити Наручиоцу 3 у 4 (четири) примерка у аналогном и 2 (два) примерка на ЦД носачу.

Под даном испоруке подразумева се датум издавања Потврде о завршеном послу.

## Члан 12.

Извршилац услуге има право на продужење уговореног рока само у случају ако је у уговореном року био спречен да изводи радове и услуге због наступања ванредних догађаја који се могу окарактерисати као виша сила или мере државних органа и који се нису могли предвидети у време закључивања уговора, али само под условом да су те околности од утицаја на извођење радова и услуга.

У случају из става 1. овог члана рок за извођење радова и услуга продужава се за онолико времена колико су трајале околности због којих радови и услуге нису могли да се изводе, што се констатује уписом у грађевински дневник и верификује од стране надзорног органа завршним извештајем уз окончану ситуацију.

Уколико околности из става 1. овог члана наступе по истеку уговореног рока за извођење радова и услуга, Извршилац услуге нема право на продужење уговореног рока и других уговорених услова извођења радова и извршења услуга.

У рок не улази време од предаје међуизвештаја Наручиоцу 3 по завршеној фази рада до одлуке надлежне групе о преласку на следећу фазу.

### Члан 13.

У случају да се појави потреба за извођење додатних (непредвиђених радова члан 36. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама), стручни надзор не може дати налог за њихово извођење без претходне писане сагласности Наручиоца 3.

Непредвидљиве околности односно неопходност ових радова за извршење уговора о јавној набавци искључиво представљају потребу утврђену на лицу места за извођење тих радова.

Извођач радова се обавезује да додатне (непредвиђене радове) изведе уз претходну писану сагласност Наручиоца 3.

По прихватању прегледа додатних (непредвиђених радова) од стране Наручиоца 3, са Извођачем радова ће се закључити уговор о извођењу ових радова.

Извођач радова је обавезан да одмах по утврђивању потреба за извођењем додатних (непредвиђених радова), достави њихов преглед. Стручни надзор је обавезан да провери основаност истог, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем на усвајање, најкасније у року од два дана од дана пријема.

Додатни (непредвиђени радови) који су изведени без претходне писане сагласности Наручиоца 3 неће бити прихваћени без обзира да ли су признати од стране Стручног надзора.

Коначан преглед изведених додатних (непредвиђени радови), Извођач радова доставља на основу потписане и оверене грађевинске књиге, с тим да тако утврђена вредност свих изведених радова не може бити већа од уговорене вредности, по основном уговору и уговору о извођењу додатних (непредвиђених радова).

У овом случају Наручилац ће поступити у складу са одредбама члана 36. став 1. тачка 5., члана 36. став 2. Закона о јавним набавкама.

### Члан 14.

У случају да се појави потреба за повећањем обима предмета набавке, Наручилац 3 може након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност анекса уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности овог уговора, при чему укупна вредност повећања не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

У том случају Наручилац 3 ће поступити у складу са одредбом члана 115. став 5. Закона о јавним набавкама.

### Члан 15.

Извршилац услуге је обавезан да уговорене радове изведе у уговореном року.

Ако Извршилац услуге неоправдано закасни са извођењем радова и услуга, или некавалитетно изведе радове обавезан је да Наручиоцу 1 плати уговорну казну у висини од 1‰ (један промил) од вредности уговорених радова за сваки дан неоправданог закашњења, с тим да укупна казна може да износи највише 5% од вредности уговорених радова.

Делимично извршење радова у уговореном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Уговорна казна обрачунава се приликом коначног обрачуна изведених радова и одбија од окончане ситуације.

#### Члан.16.

Извршилац услуге је у обавези да код неког од осигуравајућих друштава осигура од уобичајених ризика, за јавну набавку у отвореном поступку бр.1.2.44, радове, материјал, опрему и запослене на предмету овог уговора.

Наручилац 3 неће бити одговоран за штету која евентуално настане повређивањем осигураних или других лица или оштећењем осигураних или других ствари на градилишту, имајући у виду да је Извршилац услуге обавезан да предузме све мере безбедности на здрављу на раду и обезбеђења градилишта и околине, у свему сагласно прописима.

#### Члан 17.

У складу са Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности број 110-00-00058/2015-07 од 06.05.2015.год. донет од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Извршилац услуге је дужан да у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора, а најкасније до дана увођења у посао, достави Уговор о осигурању од професионалне одговорности (полису осигурања одговорности) и Услове за осигурање од професионалне одговорности, који су саставни део овог уговора, са друштвом регистрованим за ову врсту осигурања, којима се Извршилац услуге штити од последица стручне грешке која може настати у току реализације овог уговора, а која представља кршење или одступање од постојећих правила струке, утврђених професионалним стандардима односно неизвршење и непоступање са пажњом доброг стручњака за коју је одговоран, а у складу са Законом о планирању и изградњи и другим законима.

Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полиса осигурања одговорности) са Условима за осигурање професионалне одговорности који су саставни део Полисе, мора бити достављена у оригиналу или оверена копија са важношћу за читав период извођења радова.

Уколико се рок за извођење радова продужи Извршилац услуге је обавезан да достави пре истека уговореног рока Полису осигурања из става 1. овог члана, са новим периодом осигурања.

Извршилац услуге је обавезан да спроводи све потребне мере безбедности и здравља на раду, као и противпожарне заштите.

#### Члан 18.

Наручиоци могу раскинути овај уговор у случају да Извршилац услуге не обавља своје уговорне обавезе у складу са важећим прописима и условима из конкурсне документације, понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, овог уговора или ако је запао у доцњу са извршењем посла својом кривицом.

#### Члан 19.

Извршилац услуге може да раскине овај уговор ако Наручиоци не извршавају своје уговорне обавезе, и ако наступе ванредне околности које Извршилац услуге није могао да предвиди у време закључења уговора, а од битног су утицаја на извршење његове обавезе.

#### Члан 20.

У случају раскида уговора, уговарачи ће сачинити пресек стања изведених радова и извршених услуга, утврдити висину и начин измирења међусобних финансијских обавеза.

## Члан 21.

Саставни део овог уговора су прописи и документација наведени у чл.2.овог уговора, као и сва друга документација која је сачињена ради реализације овог уговора.

## Члан 22.

Наручиоци и Извршилац услуге ће евентуална спорна питања која настану из реализације овог уговора решавати споразумно преко својих овлашћених лица.

Ако до споразума не дође, за решење спора уговарачи утврђују месну надлежност Привредног суда у Краљеву.

## Члан 23.

У свему осталом што није уређено овим уговором, примењиваће се Закон о планирању и изградњи, Закона о облигационим односима, прописи о плаћању, технички и други прописи који се односе на уговорену врсту посла.

## Члан 24.

Уговор је сачињен у 9 (девет) примерака истоветног текста, од којих се 3 (три) примерка налазе код Добављача а 6 (шест) примерака код Наручиоца .

ЗА ДОБАВЉАЧА

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
ГРАДА КРАЉЕВА

\_\_\_\_\_  
др Предраг Терзић, дипл.политиколог

ЗА НАРУЧИОЦА  
ДИРЕКТОР

Јавног предузећа за уређивање  
грађевинског земљишта "Краљево"

\_\_\_\_\_  
Александар Несторовић, дипл.инж.арх.

## 14. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

За јавну набавку услуге – Геолошко истраживање за регионалну депонију, број ј.н. 1.2.44 – Партија 1 – Топографска истраживања

Понуђач: \_\_\_\_\_  
у складу са чл. 61. став 4. тачка 7) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12), прилажем образац структуре понуђене цене како следи у табели

Опис услуга	Цена у динарима
1	2
<b>Цена услуге</b> - Геолошко истраживање за регионалну депонију, број ј.н. 1.2.44 – Партија 1 – Топографска истраживања, без ПДВ-а	
Стопа ПДВ-а ( _____)% и износ ПДВ-а	
<b>Цена услуге</b> - Геолошко истраживање за регионалну депонију, број ј.н. 1.2.44 – Партија 1 – Топографска истраживања, са ПДВ-ом	

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

### Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача одређује једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.



## 15. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

За јавну набавку услуге – Геолошко истраживање за регионалну депонију, број ј.н. 1.2.44 – Партија 2 – Прелиминарне геолошке анализе

Понуђач: \_\_\_\_\_  
у складу са чл. 61. став 4. тачка 7) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12), прилажем образац структуре понуђене цене како следи у табели

Опис услуга	Цена у динарима
1	2
<b>Цена услуге</b> - Геолошко истраживање за регионалну депонију, број ј.н. 1.2.44 – Партија 2 – Прелиминарне геолошке анализе, без ПДВ-а	
Стопа ПДВ-а ( _____)% и износ ПДВ-а	
<b>Цена услуге</b> - Геолошко истраживање за регионалну депонију, број ј.н. 1.2.44 – Партија 2 –Прелиминарне геолошке анализе, са ПДВ-ом	

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_

### Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача одређује једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

## 16. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

За јавну набавку услуге – Геолошко истраживање за регионалну депонију, број ј.н. 1.2.44 – Партија 3 – Допунска геолошка истраживања

Понуђач: \_\_\_\_\_  
у складу са чл. 61. став 4. тачка 7) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12), прилажем образац структуре понуђене цене како следи у табели

Опис услуга	Цена у динарима
1	2
<b>Цена услуге</b> - Геолошко истраживање за регионалну депонију, број ј.н. 1.2.44 – Партија 3 – Допунска геолошка истраживања, без ПДВ-а	
Стопа ПДВ-а ( _____)% и износ ПДВ-а	
<b>Цена услуге</b> - Геолошко истраживање за регионалну депонију, број ј.н. 1.2.44 – Партија 3 – Допунска геолошка истраживања, са ПДВ-ом	

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

### Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача одређује једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

**17. ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК  
ЗА ГЕОЛОШКО ИСТРАЖИВАЊЕ ЗА РЕГИОНАЛНО  
ПОСТРОЈЕЊЕ ЗА ТРЕТМАН ОТПАДА  
ПАРТИЈА I  
ТОПОГРАФСКА ИСТРАЖИВАЊА**

**Циљ:** Спецификација за топографска, геолошка, хидролошка и геотехничка истраживања за нови центар за третман отпада у Краљеву

**Локација:** Краљево

**Одговорни за консултације:**

1. LANOË Marie
2. Дарко Вилотијевић, дипл.инж.геодезије

**Стратегија за имплементацију се изводи у три фазе (имплементиране корак по корак):**

- Топографска истраживања на обе локације. Циљ је да се ураде основне анализе топографије и изабере 25 ха на обе локације;
- Прелиминарне геолошке анализе на обе локације. Циљ је да се одабере једна од две локације на основу резултата геофизичких истраживања користећи електромагнетизам, електричну отпорност и неколико јама за тестирање.
- Допунска геолошка истраживања на одабраној локацији. Циљ је да се добију подаци о геотехничким параметрима са одређеним бушењима, ин-ситу мерењима и лабораторијским геотехничким анализама.

**ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК  
ГЕОДЕТСКИХ РАДОВА ЗА ПОТРЕБЕ  
ИСТРАЖНИХ РАДОВА РЕГИОНАЛНИХ ДЕПОНИЈА НА ЛОКАЦИЈАМА У ВИТАНОВЦУ  
И ЗМАЈЕВЦУ**

**- ОПШТИ ДЕО**

Предмет овог Пројектног задатка је геодетско снимање терена и израда геодетских подлога које ће се користити као основа за Истражне радове који ће се радити за потребе Регионалне депоније на локацијама:

- **Л1 - Витановац** (П=73ha 13ar 92m<sup>2</sup>),
- **Л2 - Змајевац** (П=60ha 12ar 04m<sup>2</sup>).

**- ОБИМ И ВРСТА РАДОВА**

Геодетским снимањем терена и израдом подлога у R=1:2000 потребно је обухватити целокупне локације Л1 и Л2 које су дате својим границама у државном координатном систему у .dwg формату.

Геодетско снимање терена треба да задовољи следеће захтеве:

- Релјеф терена приказати контурним линијама - изохипсама еквидистанце 1м. Уз обавезу да се испоруче симљене тачке и линије терена на основу којих су конструисани ДМТ и изохипсе.
- Посебном детаљношћу снимити све изражене деформације терена за приказ на подлози R=1:2000.
- Извршити снимање: постојећих путева, електромреже и других инфраструктурних објеката, постојећих водотока и објеката на њима, границе између пошумљеног дела и дела без високе вегетације, постојећих објеката и границе (ограде) парцела и другог битног садржаја.
- Подлога мора да садржи катастарске парцеле које прибавља наручилац.
- Подлога мора да буде у државном координатном систему у хоризонталном (Y,X) и вертикалном (H) смислу.

**- ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ**

- Подлога мора да садржи легенду топографских знакова
- Датум (период) снимања и израде подлоге
- Графичку скалу размере, оријентацију према северу
- Опис плана
- Коначан документ треба предати у компатабилном рачунарском Autocad 3D формату

**18. ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК  
ЗА ГЕОЛОШКО ИСТРАЖИВАЊЕ ЗА РЕГИОНАЛНО  
ПОСТРОЈЕЊЕ ЗА ТРЕТМАН ОТПАДА  
ПАРТИЈА II  
ПРЕЛИМИНАРНЕ ГЕОЛОШКЕ АНАЛИЗЕ**

**Циљ:** Спецификација за топографска, геолошка, хидролошка и геотехничка истраживања за нови центар за третман отпада у Краљеву

**Локација:** Краљево

**Одговорни за консултације:**

1. LANOË Marie
2. Дарко Вилотијевић, дипл.инж.геодезије

**Стратегија за имплементацију се изводи у три фазе (имплементиране корак по корак):**

- Топографска истраживања на обе локације. Циљ је да се ураде основне анализе топографије и изабере 25 ха на обе локације;
- Прелиминарне геолошке анализе на обе локације. Циљ је да се одабере једна од две локације на основу резултата геофизичких истраживања користећи електромагнетизам, електричну отпорност и неколико јама за тестирање.
- Допунска геолошка истраживања на одабраној локацији. Циљ је да се добију подаци о геотехничким параметрима са одређеним бушењима, ин-ситу мерењима и лабораторијским геотехничким анализама.

## 2. ПРЕЛИМИНАРНЕ ГЕОЛОШКЕ АНАЛИЗЕ

### 1. Геофизичка истраживања

Геофизичка истраживања биће урађена у изабраној зони (област од 25 ha на обе локације).

Циљ истраживања је да се процени хетерогеност земљишта (дебљина и тип) и да се идентификују локације бушотина.

За добијање инжењерско-геолошких података терена за нови центар за третман отпада у Краљеву, биће извршена геофизичка - геоелектрична испитивања. Ова геоелектрична испитивања имају задатак да се са геомеханичким истражним бушењем и лабораторијским испитивањима на узорцима набушеног материјала, одреди просторни распоред и дубинско залегање појединих литолошких чланова.

Задатак геофизичких испитивања састојао би се у :

- одређивању дебљине површинског комплекса
- одређивању просторног распореда и дубинског залегања појединих литолошких чланова – глина
- одређивању зона са минималним, односно максималним вредностима специфичне електричне отпорности

Геоелектрична испитивања биће изведена применом методе специфичне електричне отпорности у варијанти геоелектричног сондирања. Овом методологијом испитивања и рекогносцирањем терена на испитиваној локалности, добићемо податке о литолошким срединама које изграђују испитивани терен.

На локалности у Краљеву, биће измерено 55 тачака геоелектричног сондирања дуж 5 (пет) геоелектричних профила по квадратној мреж 25x25 метара, са електродним захватом полуструјних електрода АВ/2 до 100 метара, са азимутом пружања геоелектричног профила приближно 90/270°. Тачке геоелектричног сондирања биће изведене дуж профила, и биће на међусобном растојању од 25 метара, а растојање између профила износиће 25 метара. У току мерења биће примењен Schlumberger-ов симетрични распоред струјних и потенцијалних електрода тј, А - MN - В.

Квантитативна интерпретација мерених тачака геоелектричног сондирања заснована је на одређивању вредности специфичне електричне отпорности и дебљине регистрованих литолошких - геоелектричних средина. Интерпретација резултата геоелектричног сондирања биће извршена компјутерским програмима **Res 2dinv** или **IPI 2win** и графичко-аналитичком методом помоћу албума **ORELIANA – MOONEY** за двослојне и трослојне теоретске случајеве. На тај начин су одређени параметри **r** (специфична електрична отпорност) и **h** (дебљина) за сваку регистровану литолошку - геоелектричну средину. На бази одређених параметара за **r** и **h**, биће приказане карте изоома на 5 дубинских нивоа и биће приказани интерпретациони дубински геоелектрични профили и биће приказан **3D** модел испитиваног терена.

За испитивање и мерење тачака геоелектричног сондирања користиће се геофизичка савремена апаратура **VS-1**, високе тачности мерења (0,1 mV) уз употребу једносмерног извора струје за напајање тла.

Реализација геофизичких - геоелектричних испитивања ће се извршити у складу са концепцијом и методологијом испитивања.

## **2. Калифорнијски индекс носивости**

У циљу одређивања калифорнијског индекса носивости (вредност CBR) потребно је на предложеној локацији депоније извести бушотине широког пречника 350 – 400 mm дубине од 5.0 метара (или само до стена, ако је површина земљишног покривача мања од 5.0 метара).

Профили тла и ознаке високих подземних вода ће се фотографисати и описати у геолошком дневнику. Ако се примети било који извор воде снимити ће се дубина и биће описано у геолошком дневнику.

У Витановцу, захтеване су 4 бушотине чију локацију ће одабрати ауторизовани представници Наручиоца.

У Змајевцу, захтеване су 4 бушотине чију локацију ће одабрати ауторизовани представници Наручиоца.

**Бушотине ће се лоцирати на основу резултата геофизике.**

## **3. Посебни услови**

После завршене сваке фазе радова извођач доставља наручиоцу извештај о реализацији радова. Наредна фаза радова се наставља након добијања писмене сагласности од представника наручиоца. Извештаји по фазама достављују се наручиоцу у 4 (четири) примерка у аналогном облику и 2 (два) примерка на CD носачу.

**19. ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК  
ЗА ГЕОЛОШКО ИСТРАЖИВАЊЕ ЗА РЕГИОНАЛНО  
ПОСТРОЈЕЊЕ ЗА ТРЕТМАН ОТПАДА  
ПАРТИЈА III  
ДОПУНСКА ГЕОЛОШКА ИСТРАЖИВАЊА (на одабраној локацији)**

**Циљ:** Спецификација за топографска, геолошка, хидролошка и геотехничка истраживања за нови центар за третман отпада у Краљеву

**Локација:** Краљево

**Одговорни за консултације:**

1. LANOË Marie
2. Дарко Вилотијевић, дипл.инж.геодезије

**Стратегија за имплементацију се изводи у три фазе (имплементиране корак по корак):**

Топографска истраживања на обе локације. Циљ је да се ураде основне анализе топографије и изабере 25 ха на обе локације;

Прелиминарне геолошке анализе на обе локације. Циљ је да се одабере једна од две локације на основу резултата геофизичких истраживања користећи електромагнетизам, електричну отпорност и неколико јама за тестирање.

Допунска геолошка истраживања на одабраној локацији. Циљ је да се добију подаци о геотехничким параметрима са одређеним бушењима, ин-ситу мерењима и лабораторијским геотехничким анализама.



### **3. ДОПУНСКА ГЕОЛОШКА ИСТРАЖИВАЊА (на одабраној локацији)**

#### **1. Бушења**

Бушење 5 бушотина ће имати за циљ да карактеризује својства земљишта са неким геотехничким тестовима.

Бушотине ће се бушити до корита које није било изложено утицају атмосфере или до 30 метара дубине, у зависности од тога шта је мање.

Позиције бушотина ће бити дефинисане у складу са геофизичком студијом и резултатима јама за тестирање од стране ауторизованих представника Наручиоца.

Један темељни узорак (неоштећеног језгра) биће узет по бушотини (5) и по геолошком слоју (1 или 2) за геотехничке лабораторијске тестове.

Одређени узорци биће узети са 3 репрезентативне бушотине како би се карактеризовао материјал који се може користити за изградњу депоније (насипи и непропусни доњи слој) са лабораторијским тестовима пропустљивости и компресибилности.

Након стабилизације горњег нивоа подземне воде, мерење горњег нивоа подземних вода ће бити урађено у сваком пијезометру како би се утврдио ток подземних вода на локацији.

Три бушотине ће бити опремљене са бентонитном цементном суспензијом и две ће бити опремљене са пизиометрима.

Ако нема извора воде на локацији, резервоар чисте воде ће бити потреба за бушење уколико се бушење врши са водом.

#### **2. Мерење пропустљивости на лицу места**

Мерење пропустљивости на лицу места ће бити спроведено Ле-Франковом методом. Број мерења пропустљивости биће 3 по бушењу испод очекиваног дна депоније, односно, укупно 9.

#### **3. Лабораторијски тестови**

Да би се идентификовала и карактеризовала земља која се може користити за непропусни слој, изградњу насипа, и за процену стабилности депоније, биће урађена механичка карактеризација земље. Ова карактеризација биће подржана са објашњенима и резултатима тестова.

## **1. Тестови идентификације земљишта**

Анализа земљишта биће спроведена да се класификују и процене својства типова тла. На сваком узорку материјала биће урађена следећа испитивања:

- садржина воде
- специфична тежина
- запреминска тежина
- гранулометријски састав
- степен неравномерности
- индекс пластичности
- индекс течења
- индекс конзистенције
- опит директног смицања
- едометарски опит
- вредност Метилен плаве

Сваки узорак биће класификован према његовој природи и особинама.

Сваки тест ће бити објашњен детаљно у резултатима тестова.

## **2. Карактеризација земљишта за искоришћење и стабилност**

Како би се поново употребила ископана земља и за процену стабилности, следећи тестови биће урађени на узорцима:

- Тест пермеабилности по стандардном Проктор тесту (98% мокре стране), Прокторова крива ће бити урађена са минимум 5 тачака мерења;
- Тест компресибилности;
- Кохезија и угао трења (short term and long term);

## **4. Пијезометри**

Ако се током бушења приметите подземне воде, поставиће се два пијезометра од две пробушене бушотине, да се утврди и прати ниво и ток подземних вода, и да се ураде неке анализе подземних вода, ако је неопходно.

Дно пијезометара мора бити 10 метара испод горње границе нивоа подземне воде.

Пијезометри ће бити опремљени са ПВЦ цевима пречника 2" и филтерима на 12 m од дна. Врх пијезометра ће имати пуну челичну цев са поклопцем и механизмом за закључавање.

Чишћење пијезометара ће бити урађено ваздушним дизањем или пумпање током 2 сата.

## **5. ПОСЕБНИ УСЛОВИ**

После завршене сваке фазе радова извођач доставља наручиоцу извештај о реализацији радова. Наредна фаза радова се наставља након добијања писмене сагласности од представника наручиоца. Извештаји по фазама достављују се наручиоцу у 4 (четири) примерка у аналогном облику и 2 (два) примерка на CD носачу.