



Република Србија
Град Краљево
Градска управа
Трг Јована Сарића бр.1
Број: 111-14/22
Датум: 22.09.2022. године
Краљево

На основу члана 94. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 21/2016, 113/2017, 95/2018, 113/2017 – др.закон, 95/2018 - др.закон, 86/2019 - др.закон, 157/2020 - др.закон, 114/21 и 123/21-др.закон), члана 12. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“ број: 95/2016 и 12/22), закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава, 51 Број: 112-1733/2022 од 28. фебруара 2022. године и закључка Комисије 51 Број: 112-5133/2022 од 29. јуна 2022. године, као и члана 67. Правилника о организацији и систематизацији радних места у Градској управи града Краљева, Градском правобранилаштву града Краљева, Служби за буџетску инспекцију града Краљева, Локалном омбудсману града Краљева и Служби за интерну ревизију органа и служби града Краљева („Сл.лист града Краљева“ број 14/2021, 24/2021 и 8/22), Градска управа града Краљева оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА

I Орган у коме се радна места попуњавају:

Градска управа града Краљева, Трг Јована Сарића 1

II Радна места која се попуњавају:

1. **Радно место за послове саобраћаја у Одељењу за урбанизам, грађевинарство и стамбено-комуналне делатности**, Градске управе града Краљева, под редним бројем 110. утврђено чланом 67. Правилника о организацији и систематизацији радних места у Градској управи града Краљева, Градском правобранилаштву града Краљева, Служби за буџетску инспекцију града Краљева, Локалном омбудсману града Краљева и Служби за интерну ревизију органа и служби града Краљева („Сл.лист града Краљева“ број 14/2021, 24/2021 и 8/22).

Звање: млађи саветник

Број службеника: 1

Опис послова: Припрема нацрте одлука из области саобраћаја, путева и путне привреде, превоза путника у градском и приградском саобраћају, као и у области такси превоза путника, учествује у изради нацрта стратегије и годишњег плана безбедности саобраћаја на путевима на територији града Краљева, учествује у изради нацрта извештаја о стању безбедности саобраћаја, учествује

у изради предлога Програма за повећање безбедности саобраћаја на територији града Краљева, учествује у изради предлога финансијског плана из извора наменских средстава за повећање безбедности саобраћаја, води поступак и припрема нацрте решења, односно аката о техничком регулисању саобраћаја на локалним и некатегорисаним путевима и улицама у насељеним местима Града, учествује у предузимању мера и акција којима се утврђује режим саобраћаја, води поступак и припрема нацрте решења о одређивању једносмерних путева и улица, путева и улица у којима се забрањује саобраћај или саобраћај одређене врсте возила, ограничењу брзине кретања возила, одређивању простора за паркирање и заустављање возила, утврђивању најбезбеднијег начина регулисања саобраћаја на појединим раскрсницама, обавља послове из области такси превоза путника, односно врши преглед моторних возила за обављање такси превоза путника, води поступак и припрема нацрте решења о кровним ознакама и такси дозволама, припрема предлог Програма такси стајалишта, учествује у поступку одређивања места, односно полигона за почетну обуку управљања возилом и припрема нацрте решења о њиховом одређивању, учествује у раду стручних комисија и радних тела из области саобраћаја, у сарадњи са осталим надлежним органима припрема регистар, односно катастар саобраћајних знакова, сачињава регистар, односно катастар саобраћајних знакова, сачињава регистар издатих одобрења за обављање такси превоза, као и друге регистре из области саобраћаја, путева и путне привреде, врши стручне послове за потребе Комисија образованих од стране града из области саобраћаја, а врши и друге послове по налогу руководиоца Одељења и шефа Одсека.

За свој рад непосредно је одговоран шефу Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из стручне области саобраћајно инжењерство на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и завршен приправнички стаж или најмање пет година проведених у радном односу код послодавца из члана 1. став 1. и 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе; положен државни стручни испит и познавање рада на рачунару.

Стручна оспособљеност, знања и вештине које се проверавају у изборном поступку: Познавање Одлуке о Градској управи града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 22/21-пречишћен текст), Одлуке о техничком регулисању саобраћаја на територији града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 9/14 и 32/17), Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС“, број 68/15, 41/18, 44/18, 44/18-др.закон, 83/18, 31/19 и 9/20), Закона о путевима („Службени гласник РС“, број 41/18 и 95/18-др.закон) и Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, број 41/09, 53/10, 101/11, 32/13-одлука УС, 55/14, 96/15-др.закон, 9/16-одлука УС, 24/18, 41/18, 41/18-др.закон, 87/18, 23/19 и 128/20-др.закон) – усмено; вештина комуникације – усмено.

2. Радно место за јавне набавке у Одељењу за заједничке послове, Градске управе града Краљева, под редним бројем 124. утврђено чланом 67. Правилника о организацији и систематизацији радних места у Градској управи града Краљева, Градском правобранилаштву града Краљева, Служби за буџетску инспекцију града Краљева, Локалном омбудсману града Краљева и

Звање: млађи саветник

Број службеника: 1

Опис послова: За потребе органа Града обавља послове на планирању потреба за јавним набавкама, учествује у организовању спровођења поступака јавних набавки, изради конкурсне документације, прикупљању понуда, оцени понуда и друге послове по налогу шефа Одсека. Запослени на овом радном месту, у смислу Закона о јавним набавкама, има статус службеника за јавне набавке.

За свој рад непосредно је одговоран шефу Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне области економске науке или правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и завршен приправнички стаж или најмање пет година проведених код послодавца из члана 1. став 1. и 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе; положен државни стручни испит и познавање рада на рачунару.

Стручна оспособљеност, знања и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019), Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број: 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021 и 118/2021 – др.закон) и Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број: 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење) - усмено, вештина комуникације – усмено.

III Место рада:

Градска управа града Краљева, Трг Јована Сарића 1.

IV Трајање радног односа: Радни однос се заснива на неодређено време.

Кандидати који први пут заснивају радни однос у органима аутономне покрајине, органима јединице локалне самоуправе или државном органу, подлежу пробном раду од шест месеци.

V Објављивање јавног конкурса:

Јавни конкурс објављује се на интернет презентацији града Краљева www.kraljevo.rs, као и на огласној табли послодавца.

Обавештење о јавном конкурс, са адресом интернет презентације града Краљева на којој је конкурс објављен, објављује се у дневним новинама „Вечерње новости“.

VI Рок за подношење пријава на конкурс и садржина пријаве

Рок за подношење пријаве на конкурс је 15 (петнаест) дана. Рок почиње да тече наредног дана од дана објављивања обавештења о јавном конкурс у дневним новинама „Вечерње новости“.

Пријава на конкурс садржи име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, број телефона, по могућности е-mail адресу, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства са кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на конкурс. Пријава мора бити својеручно потписана.

VII Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс

- пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству;
- диплома/уверење о стручној спремности којом се потврђује стручна спрема која је наведена у условима за радно место;
- уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (уколико лице има положен државни стручни испит), док лица са положеним правосудним испитом, уместо уверења о положеном државном стручном испиту, достављају уверење о положеном правосудном испиту);
- доказ о радном искуству у струци или доказ о завршеном приправничком стажу (потврда, решење и други акти којима се доказује на којим пословима и са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство, односно приправнички стаж);
- извод из матичне књиге рођених;
- уверење о држављанству (не старије од 6 месеци);
- уверење да кандидат није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;
- потписану и оверену изјаву да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа;
- изјава у којој се кандидат опредељује да ли ће сам доставити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега;
- доказ о познавању рада на рачунару (сертификат, уверење...).

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији која је оверена од стране надлежног органа.

Одредбом члана 9. и 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/2016 и 95/2018 - аутентично тумачење) прописано је, поред осталог, да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: извод из матичне књиге рођених и уверење о држављанству.

Потребно је да учесник конкурса, уз напред наведене доказе, достави изјаву којом се опредељује за једну од могућности: да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам. Образац изјаве кандидат може преузети на писарници Градске управе града Краљева или на интернет презентацији града Краљева www.kraljevo.rs

VIII Адреса на коју се подносе пријаве

Пријаве са доказима о испуњавању услова конкурса кандидати могу доставити лично на шалтеру број 1 Градског услужног центра Градске управе града

Краљева или поштом на адресу: Градска управа града Краљева, Трг Јована Сарића 1, 36000 Краљево, са знаком „За Конкурсну комисију - Пријава на јавни конкурс за попуна извршилачког радног места“.

IX Лице које је задужено за обавештења о конкурс:

Милица Вулетић, телефон: 036/306-098

Марија Банковић, телефон: 036/306-098

X Изборни поступак

Конкурсна комисија ће о месту, датуму и времену када ће се обавити провера стручне оспособљености знања и вештина, обавестити учеснике конкурса чије су пријаве благовремене и потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на радном месту чија је попуна оглашена, писаним путем, путем е-mail адресе или телефоном на адресе или бројеве телефона које су навели у својим пријавама.

Напомена:

Чланом 47. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, прописано је да као службеник на извршилачком радном месту може да се запосли и лице које нема положен државни стручни испит, али је дужан да га положи у року утврђеним наведеним Законом, док је чланом 131. истог Закона, прописано да службеник који је засновао радни однос на неодређено време, а нема положен државни стручни испит, полаже државни стручни испит у року од 6 месеци од дана заснивања радног односа.

Сходно члану 72. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, пробни рад је обавезан за сва лица која нису заснивала радни однос у органу аутономне покрајине, јединици локалне самоуправе или државном органу и траје шест месеци, док је чланом 73. наведеног Закона прописано да службенику који не задовољи на пробном раду престаје радни однос.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или фотокопији овереној од стране надлежног органа, Конкурсна комисија одбацује решењем, против кога се може изјавити жалба Жалбеној комисији у року од осам дана од дана пријема истог.

Сви изрази, појмови, који се користе у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.



НАЧЕЛНИК ГРАДСКЕ УПРАВЕ
Јелена Бекчић, дипл. правник