

	Cilj / Aktivnost / Opis	Nosioc / Indikator
1.	Priprema za korišćenje dostupnih fondova	Služba za upravljanje projektima i LER
1.1	Priprema projekata za korišćenje sredstava iz IPA fonda kroz dostupne programe	Služba za upravljanje projektima i LER
1.1.1	Redovno praćenje otvorenih javnih poziva za sufinansiranje projekata lokalnog i regionalnog karaktera, prikupljanje potrebne dokumentacije i popunjavanje aplikacionih formulara	1. Broj pripremljenih projekata 2. Broj podnetih projektnih prijava
1.2	Priprema projekata za korišćenje sredstava budžeta Republike Srbije preko odgovarajućih Ministarstava	Služba za upravljanje projektima i LER
1.2.1	Redovno praćenje otvorenih javnih poziva za sufinansiranje projekata, prikupljanje potrebne dokumentacije i popunjavanje aplikacionih formulara	1. Broj pripremljenih projekata 2. Broj podnetih projektnih prijava
1.3	Podrška u pripremi predloga projekata javnim preduzećima, institucijama i nevladinim organizacijama	Služba za upravljanje projektima i LER
1.3.1	Redovno praćenje otvorenih javnih poziva za sufinansiranje projekata, prikupljanje potrebne dokumentacije i podrška u popunjavanju aplikacionih formulara	1. Broj pripremljenih projekata 2. Broj podnetih projektnih prijava
1.4.	Uspostavljanje i održavanje kontakata sa opštinama iz regiona, susednih regiona, prekograničnih oblasti i evropskih regiona u cilju razmene iskustava i znanja i projektne saradnje	Služba za upravljanje projektima i LER
1.4.1	Izrada baza podataka uspostavljenih kontakata i baza podataka predloženih projektnih ideja u cilju uspostavljanja saradnje	1. Formirana baza podataka uspostavljenih kontakata; 2. Formirana baza podataka predloženih projektnih ideja 3. uspostavljena uspešna projektna saradnja sa opštinama iz regiona, susednih regiona, prekograničnih oblasti i evropskih regiona
1.5.	Saradnja sa Timom Vlade RS u procesu implementacije nacionalne strategije održivog razvoja	Rukovodilac Službe za upravljanje projektima i LER
1.5.1	Učešće u koordinacionom telu za sprovođenje i implementaciju strategije održivog razvoja	1. Broj održanih sastanaka
1.5.2	Priprema izveštaja o implementaciji strategije održivog razvoja	1. Urađeni i podneti izveštaji o implementaciji strategije održivog razvoja
1.6.	Saradnja sa SKGO kroz odbore	Rukovodilac Službe za upravljanje projektima i LER
1.6.1	Stalna razmena informacija	1. Mesečni izveštaji
1.6.2	Aktivno učešće u odborima i radionicama	1. Broj održanih radionica i odbora
1.7.	Saradnja sa RRA	Služba za upravljanje projektima i LER
1.7.1	Organizacija sastanaka i razmena ideja	1. Broj održanih sastanaka
1.7.2	Priprema regionalnih projekata	1. Broj pripremljenih projekata
1.7.3	Saradnja u procesu izrade regionalne strategije razvoja	1. Mesečni izveštaji
1.8.	Koordinacija u realizaciji odobrenih projekata	Služba za upravljanje projektima i LER
1.8.1	Služba će se uključiti u radne timove za realizaciju odobrenih projekata i koordinirati realizacijom aktivnosti, sastavljati redovne izveštaje o realizaciji projekata	1. Izveštaji o realizaciji projekata
2.	Održavanje postojećih, privlačenje novih i širenje lokalnih poslovnih aktivnosti	
2.1	Stalni i sistematski kontakt sa predstavnicima investitora (domaćim i stranim)	Služba za upravljanje projektima i LER

2.1.1	Stalni i sistematski kontakti sa predstavnicima investitora (domaćim i stranim) su neophodni, adekvatno i pravovremeno informisanje je jedan od osnovnih preduslova za ostvarivanje saradnje, koja je krajnji cilj ulaganje investitora u opštinu Kraljevo.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dovođenje novih investitora; 2. Broj ostvarenih poseta.
2.2	Pružanje logistike privrednicima o nastupajućim sajmovima i privrednim izložbama	Služba za upravljanje projektima i LER
2.2.1	Priprema privrednika i poljoprivrednika za učešće na sajmovima i izložbama, sastoji se u pružanju informacija o vremenu održavanja sajamskih manifestacija, pomoći i saveta oko promotivnog materijala u smislu poznavanja sa primerima dobre prakse i tome slično.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pronalaženje novih poslovnih partnera; 2. Izlazak na strana tržišta; 3. Dovođenje novih investitora; 4. Broj ostvarenih kontakata.
2.3	Organizacija obilazaka, namenjenih potencijalnim investitorima, privrednih potencijala interesantnih za investitore. Obilazak atraktivnih lokacija za razvoj poljoprivrede	Služba za upravljanje projektima i LER
2.3.1	Stvaranje adekvatne slike o privrednom potencijalu, uključujući stanje kapaciteta u poljoprivredi zahteva obilazke na licu mesta. To je naročito bitno sa aspekta investitora, jer pri tom dobijaju direktan uvid u lokaciju, opremljenost lokacije infrastrukturom, transportnu i ostalu vezu sa okruženjem.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Formirana baza podataka lokacija koje se mogu ponuditi potencijalnim investitorima 2. Obilazak lokacija sa potencijalnim investitorima
3.	Direktna podrška lokalnoj poslovnoj zajednici i novim investicijama	Služba za upravljanje projektima i LER
3.1	Stalni kontakti sa lokalnim preduzetnicima i poljoprivrednim proizvođačima	Služba za upravljanje projektima i LER
3.1.1	Obilazak privrednika. Pružanje pravne i druge stručne pomoći preduzetnicima – informacije o uslovima za obavljanje delatnosti u svim oblastima, u postupku osnivanja svih promena i brisanja iz registra i to kroz: neposredni kontakta u prostorijama Službe, svim zainteresovanim licima; periodično dostavljanje preduzetnicima, poljoprivrednim proizvođačima informacija o svim bitnim promenama, promenama pozitivnih pravnih propisa i podsticajnim merama iz oblasti preduzetništva i poljoprivrede.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza postojećeg stanja i potreba lokalne privrede 2. Broj uspostavljenih kontakata sa privrednicima
3.2	Pružanje informativne i tehničke podrške	Služba za upravljanje projektima i LER
3.2.1	Služba za upravljanje projektima i LER će pružati informativnu i tehničku pomoć i podršku svim privrednicima. Podrška će se sastojati iz davanja saveta i blagovremenog pružanja informacija.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informisanje o programima nadležnih ministarstava i donatora.
3.3	Analiza postojećeg stanja i potreba lokalne privrede	Služba za upravljanje projektima i LER
3.3.1	Sastavljanje upitnika i sprovođenje ankete o postojećem kapacitetu i potrebama lokalnih privrednika.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza postojećeg stanja i potreba lokalne privrede
4.	Saradnja i koordinacija aktivnosti sa ministarstvima, agencijama, finansijskim institucijama i ostalim republičkim i lokalnim institucijama i ustanovama	
4.1	Kontakti i saradnja sa republičkim ministarstvima	Služba za upravljanje projektima i LER
4.1.1	Služba za upravljanje projektima i LER će uspostaviti čvrstu saradnju sa republičkim ministarstvima nadležnim za projekte koje će Služba za upravljanje projektima i LER implementirati, a sve u cilju finansijske i tehničke podrške republičkih ministarstava razvojnim projektima koji se implementiraju na teritoriji grada Kraljeva. Saradnja i kontakt biće uspostavljeni sa Ministarstvom za nauku i tehnologiju, zaštitu životne sredine, poljoprivredu, vodoprivredu i šumarstvo, ministarstvom za NIP, državnu upravu i lokalnu samoupravu, energetiku, i prosvetu.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Broj kontakata i sastanaka.

4.2	Kontakti i saradnja sa republičkim agencijama	Služba za upravljanje projektima i LER
4.2.1	Služba za upravljanje projektima i LER će uspostaviti još čvršću i bolju saradnju sa republičkim agencijama nadležnim za projekte koje Služba za upravljanje projektima i LER implementirati, a sve u cilju finansijske i tehničke podrške republičkih agencija razvojnim projektima koji se implementiraju na teritoriji grada Kraljeva. Saradnja i kontakt biće uspostavljeni sa Agencijom za privatizaciju, Razvoj MSP, razvoj lokalne infrastrukture, energetska efikasnost, SIEPA.	1. Broj kontakata i sastanaka.
4.3	Kontakti i saradnja sa lokalnom poslovnom zajednicom (preduzetnici i MSP)	Služba za upravljanje projektima i LER
4.3.1	Služba za upravljanje projektima i LER će uspostaviti još čvršću i bolju saradnju sa lokalnom poslovnom zajednicom u cilju pružanja pravne, tehničke i administrativne podrške i pomoći, ispitivanja njihovih potreba i problema, pomoći u proširenju tržišta, nove radne snage, edukacije, kreditnih linija, itd.	1. Broj kontakata i sastanaka.
4.4	Kontakti i saradnja sa obrazovnim institucijama (lokalnim i republičkim)	Služba za upravljanje projektima i LER
4.4.1	Služba za upravljanje projektima i LER će uspostaviti još čvršću i bolju saradnju sa republičkim i lokalnim obrazovnim institucijama u cilju povezivanja sa lokalnom poslovnom zajednicom i potencijalnim investitorima, kod uvođenja novih obrazovnih profila i prekvalifikacije radne snage.	1. Broj kontakata i sastanaka.
4.5	Kontakti i saradnja sa lokalnim i regionalnim bankama	Služba za upravljanje projektima i LER
4.5.1	Služba za upravljanje projektima i LER će uspostaviti još čvršću i bolju saradnju sa lokalnim i regionalnim bankama u cilju upoznavanja sa njihovom poslovnom politikom i novim kreditnim linijama i povezivanja sa lokalnom poslovnom zajednicom i potencijalnim investitorima.	1. Broj kontakata i sastanaka.
4.6	Kontakti i saradnja sa republičkim institucijama (RPK, NSŽ, RGZ, RZS)	Služba za upravljanje projektima i LER
4.6.1	Služba za upravljanje projektima i LER će uspostaviti još čvršću i bolju saradnju sa republičkim institucijama kao što su regionalna privredna komora, nacionalna služba za zapošljavanje, republički geodetski zavod, republički zavod za statistiku, itd. u cilju razmene informacija, rešavanja određenih problema i upoznavanja sa novim programima i projektima i njihovog prosleđivanja lokalnoj poslovnoj zajednici i potencijalnim investitorima.	1. Broj kontakata i sastanaka.
4.7	Kontakti i saradnja sa nevladinim organizacijama	Služba za upravljanje projektima i LER
4.7.1	Služba za upravljanje projektima i LER će uspostaviti još čvršću i bolju saradnju sa lokalnim nevladinim organizacijama u cilju upoznavanja sa njihovim radom, i zajedničkog učešća kod pripreme i implementacije razvojnih projekata.	1. Broj kontakata i sastanaka, 2. Broj novopokrenutih projekata.
5.	Koordinacija u procesu izrade strateških i planskih dokumenata grada Kraljeva	
5.1	Koordinacija u procesu izrade plana kapitalnih investicija i njegovoj realizaciji	Služba za upravljanje projektima i LER
5.1.1	U toku 2009. godine Služba za upravljanje projektima i LER je pokrenula inicijativu za reviziju plana kapitalnih investicija. Stručnu pomoć u izradi ovog plana pružio je USAID Mega program. Ovaj plan će obuhvatiti kapitalne projekte kojima grada može da konkuriše za dobijanje dostupnih sredstava.	1. Urađen i usvojen Plan kapitalnih investicija; 2. Realizacija i implementacija plana
5.2	Koordinacija u procesu izrade Strategije održivog razvoja grada Kraljeva	Služba za upravljanje projektima i LER
5.2.1	Grad Kraljevo nema strategiju održivog razvoja. Planirano je da se Strategija uradi u 2010. godini u saradnji sa UN Habitatom.	1. Urađen i usvojena Strategija održivog razvoja grada Kraljeva
5.3	Nadzor nad realizacijom projekata proisteklih iz Strateškog plana lokalnog ekonomskog razvoja i izveštavanje o procesu	Služba za upravljanje projektima i LER
5.3.1	Zaposleni Službi za upravljanje projektima i LER će vršiti nadzor nad realizacijom projekata i po potrebi aktivno učestvovati u pojedinim projektima.	1. Izveštaji (periodični i završni)

6.	Savetodavna funkcija	Služba za upravljanje projektima i LER
6.1	Priprema stimulativnih mera za privlačenje investicija	Služba za upravljanje projektima i LER
6.1.1	U saradnji sa opštinskim odeljenjem za privredu i finansije, odeljenjem za urbanizam i stambeno komunalne delatnosti, stručnom službom SO i Direkcijom za planiranje i izgradnju, Služba za upravljanje projektima i LER pripremiće paket stimulativnih mera za privlačenje investicija (domaćih i stranih), sa preciznim i tačnim uputstvima i informacijama koje se olakšice daju, na koji način, po kojim uslovima, na koji vremenski period i ko ih može koristiti.	1. Pripremljena i usvojena na SO odluka o stimulativnim merama
7.	Baze podataka	Služba za upravljanje projektima i LER
7.1	Baza podataka o raspoloživim lokacijama (zemljište, zgrade, poslovni prostor)	Služba za upravljanje projektima i LER
7.1.1	U saradnji sa Direkcijom za planiranje i izgradnju i Agencijom za privatizaciju, Služba za upravljanje projektima i LER će redovno ažurirati bazu podataka o postojećim raspoloživim lokacijama (zemljište, zgrade, poslovni prostor) u cilju privlačenja green field i brown field investicija.	1. Pripremljena baza podataka, 2. Redovno ažurirana baza podataka (mesečno ili dvomesečno).
7.2	Baza podataka poljoprivrednog zemljišta i poljoprivrednih gazdinstava	Služba za upravljanje projektima i LER
7.2.1	U saradnji sa Ministarstvom za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, tokom 2010. godine Služba za upravljanje projektima i LER pripremiće i redovno ažurirati bazu podataka o svom poljoprivrednom zemljištu i o poljoprivrednim gazdinstvima, u cilju njihovog ukрупnjavanja i primene novih agro - tehničkih mera.	1. Pripremljena baza podataka, 2. Redovno ažurirana baza podataka (mesečno ili dvomesečno).
7.3	Baza podataka o kontaktiranim investitorima	Služba za upravljanje projektima i LER
7.3.1	Služba za upravljanje projektima i LER pripremiće i redovno ažurirati bazu podataka o kontaktiranim investitorima (u zemlji, inostranstvu, faxom, email - om, sajmovi, itd).	1. Pripremljena baza podataka, 2. Redovno ažurirana baza podataka (mesečno ili dvomesečno).
7.4	Baza podataka republičkih ministarstava, agencija i ostalih institucija i ustanova	Služba za upravljanje projektima i LER
7.4.1	Služba za upravljanje projektima i LER pripremiće bazu podataka svih republičkih ministarstava, agencija i ostalih institucija i ustanova.	1. Pripremljena baza podataka, 2. Redovno ažurirana baza podataka (mesečno ili dvomesečno).
7.5	Baza podataka lokalnih JP, JKP i ostalih institucija i ustanova	Služba za upravljanje projektima i LER
7.5.1	Služba za upravljanje projektima i LER pripremiće bazu podataka svih lokalnih JP, JKP i ostalih institucija i ustanova.	1. Pripremljena baza podataka, 2. Redovno ažurirana baza podataka (mesečno ili dvomesečno).
7.6	Baza podataka o privatizaciji (završeno, u toku, stečaj, društveno, itd)	Služba za upravljanje projektima i LER
7.6.1	U saradnji sa Agencijom za privatizaciju Služba za upravljanje projektima i LER pripremiće i redovno ažurirati bazu podataka o privatizovanim preduzećima, privatizacijama koje su u toku, društvenim firmama, itd.	1. Pripremljena baza podataka, 2. Redovno ažurirana baza podataka (mesečno ili dvomesečno).

8.	Marketing i promocija grada Kraljeva	Služba za upravljanje projektima i LER
8.1	Priprema promotivnog materijala (bilteni, brošure, flajeri)	Služba za upravljanje projektima i LER
8.1.1	Ažuriranje i distribucija promotivnog materijala, sa novim i ažuriranim podacima i informacijama (bilteni, brošure, CD i flajeri) na srpskom i engleskom jeziku.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ažurirane prezentacije potencijala grada 2. Distribuiran promotivni materijal
8.2	Ažuriranje WEB stranice za lokalni ekonomski razvoj u okviru gradskog sajta	Služba za upravljanje projektima i LER
8.2.1	Ažuriranje WEB prezentacije na srpskom i engleskom jeziku, na kojem će između ostalih, akcentat biti stavljen na profil grada Kraljeva, slobodne lokacije i industrijske zone.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Priprema materijala, 2. Ažuriranje WEB sajta u delu privrede
8.3	Izrada i distribucija mesečnog biltena i postavljanje na WEB sajt	Služba za upravljanje projektima i LER
8.3.1	Služba će učestvovati u pripremi mesečne biltene vezane za lokalno ekonomski razvoj i postaviti ga na WEB sajt.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izrađeni bilteni 2. Distribuirani bilteni 3. Postavljeni na WEB sajt.
8.4	Učestvovanje na sajmovima	Služba za upravljanje projektima i LER
8.4.1	Izbor sajmova i priprema sajamskog kalendara (kad, gde, šta pripremiti) i učestvovanje na domaćim i međunarodnim sajmovima.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Broj posećenih sajmova, 2. Kontakti ostvareni na sajmovima, 3. Plan narednih aktivnosti.
8.5	Promocija Kraljeva kroz unapređenje turističke infrastrukture i marketinga	Služba za upravljanje projektima i LER
8.5.1	Definisanjem pozicije i prepoznatljivosti grada Kraljeva u turizmu rukovodiće Turistička organizacija Kraljeva. U saradnji sa TOK Kancelarija za LER, će pripremiti pregled svih potencijalnih turističkih destinacija, trenutno stanje i mogućnosti za ulaganje i dalji razvoj. O onim delovima grada koje imaju turističke potencijale potrebno je izraditi planove i projekte za izgradnju ili popravku komunalne i turističke infrastrukture, a nakon utvrđivanja prioriteta pristupilo bi se ulaganjima, izgradnji i opremanju pojedinih destinacija.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izveštaj o turističkim potencijalima i mogućim ulaganjima, 2. Pripremljen projekat za izgradnju komunalne i turističke infrastrukture.
8.6	Redovni kontakti sa lokalnim, regionalnim i republičkim medijima (radio, TV i novine) (konferencije za štampu, saopštenja)	Služba za upravljanje projektima i LER
8.6.1	Organizovanje redovnih konferencija za štampu sa lokalnim, regionalnim i republičkim medijima (novinama, TV i radio stanicama) u cilju upoznavanja javnosti sa aktivnostima Službe za upravljanje projektima i LER i promociju grada Kraljeva. Pored redovnih (mesečnih ili dvomesečnih konferencija za štampu, Služba za upravljanje projektima i LER pripremaće i redovna saopštenja za štampu koja će biti distribuirana putem emaila i faksom lokalnim, regionalnim i republičkim medijima.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Broj konferencija za štampu, 2. Broj pripremljenih i poslanih saopštenja za štampu.

RUKOVODILAC SLUŽBE
Mirjana Prodanović