



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА КРАЉЕВА



ГОДИНА XLIX - БРОЈ 22 - КРАЉЕВО - 27. ЈУЛ 2016. ГОДИНЕ

АКТИ ГРАДОНАЧЕЛНИКА ГРАДА КРАЉЕВА

287.

На основу члана 8. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, број 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 - одлука УС, 55/14, 96/15 - др. закон и 9/2016 - одлука УС), члана 44. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07 и 83/2014 - др. закон), члана 58. став 1. тачка 5. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/2013 - пречишћен текст) и члана 2. и 3. Пословника о раду Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима, број: 4178/12 од 21.11.2012. године,
градоначелник града Краљева, дана 22. јула 2016. године, донео је

Р Е Ш Е Њ Е

О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА КООРДИНАЦИЈУ ПОСЛОВА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА

I

У Савет за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима (у даљем тексту: Савет) се именују:

- за председника Савета:
 1. др Предраг Терзић, дипл. политиколог, градоначелник града Краљева.
- за чланове Савета:
 2. Марица Мијајловић, дипл. инж. архитектуре, заменик градоначелника града Краљева,
 3. Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, председник Скупштине града Краљева,
 4. Милош Петровић, дипл. правник, начелник Градске управе града Краљева,
 5. Александар Несторовић, дипл. инж. архитектуре, в.д. директора ЈП Дирекција за планирање и изградњу „Краљево“,
 6. Милош Гољић, директор ЈКП „Путеви“,
 7. Ненад Славковић, начелник Школске управе у Краљеву,
 8. Марко Јордовић, начелник ПУ Краљево,
 9. Радован Чурлић, начелник Саобраћајне полиције,
 10. Иван Вучетић, командир СПИ Краљево,
 11. Божидар Студовић, дипл. инж. саобраћаја, запослен у Градској управи града Краљева,
 12. Душан Ђедовић, дипл. инж. саобраћаја, запослен у Градској управи града Краљева,
 13. Слободан Кошанин, дипл. инж. саобраћаја, запослен у Градској управи града Краљева,
 14. Горан Вуковић, дипл. инж. саобраћаја, запослен у ЈП Дирекција за планирање и изградњу „Краљево“,
 15. Ивица Богојевић, дипл. инж. саобраћаја,
 16. Вера Николић, представник медија,
 17. Срећко Бојанић, економиста,
 18. Милован Ђуришић,
 19. Зоран Станисављевић,

20. Живота Манојловић, дипл. маш. инж,
21. Славиша Стојковић, дипл. правник,
шеф Одсека за јавне набавке,
22. Првослав Пајевић, дипл. инж. грађевине, испред АД „Нови Пазар-пут“,
23. Дејан Обрадовић,
24. Ђорђе Милутиновић, инж. друмског саобраћаја, као представник ауто школа,
25. Драгиша Радевић,
26. Марија Илић, мастер безбедности саобраћаја,
27. Милован Пантовић, ВК радник, представник мотоциклиста,
28. Радослав Голубовић, дипл. инж. саобраћаја, представник бициклиста и
29. Марија Милутиновић, правник, запослена у Градској управи града Краљева.

У раду Савета могу да учествују и представници других заинтересованих субјеката.

II

Задаци Савета су:

- Израда предлога Годишњег плана безбедности саобраћаја на путевима града Краљева.

Годишњи план безбедности саобраћаја треба да садржи нарочито: задатке, мере по приоритетима, одговорне субјекте, рокове и финансијска средства у кључним областима рада.

- Припремање извештаја о стању безбедности саобраћаја на путевима.

Градско веће града Краљева подноси Скупштини града извештај о стању безбедности саобраћаја на подручју града Краљева, најмање два пута годишње.

- Прикупљање и ажурирање података који су од интереса за безбедност саобраћаја, а које треба доставити Агенцији за безбедност саобраћаја, на начин како то пропише Агенција, односно други надлежни орган.

У циљу непрекидног праћења стања безбедности саобраћаја на путевима у Републици Србији, Агенција предлаже систем јединствене основе евидентирања и праћења најзначајнијих обележја безбедности саобраћаја.

Државни органи и други субјекти дужни су да Агенцији достављају прописане податке о обележјима значајним за безбедност саобраћаја.

- Израда предлога Програма коришћења средстава буџетског фонда за саобраћај града Краљева,

- иницијативе за доношење нових и измене постојећих прописа који се односе на безбедност саобраћаја и

- друго.

III

Савет разматра предлоге и даје мишљење на све акте који се односе на безбедност саобраћаја на путевима на територији града Краљева.

IV

Савет може формирати уже стручно тело или радне групе за поједине области рада.

V

Стручне и административне послове за потребе Савета обавља члан Савета Марија Милутиновић и орган Управе надлежан за послове саобраћаја.

Мандат чланова Савета траје 4 године.

VI

Извршни орган града Краљева ће донети Пословник о раду Савета, сходно Закону о безбедности саобраћаја на путевима, у којем ће уредити организацију и начин рада, у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог решења.

VII

Средства за исплату накнада за рад у Савету се обезбеђују сходно члановима 17, 18. и 19. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, број 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 - одлука УС, 55/14, 96/15-др. закон и 9/2016 - одлука УС), члану 19. Пословника о раду Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима, број: 4178/12 од 21.11.2012. године и Програму коришћења буџетског фонда за саобраћај града Краљева.

VIII

Доношењем овог решења престају да важе Решења градоначелника града Краљева I број: 3555/2012 од 16.10.2012. године, I број: 4527 од 10.12.2012. године, I број: 3683/13 од 25.09.2013. године, I број: 1128/14 од 22.04.2014. године, I број: 2016/14 од 10.07.2014. године, I број: 1045/2015 од 01.04.2015. године, I број: 1671/15, I број: 1670/15 од 02.06.2015. године, I број: 2458/15 и I број: 2459/15 од 25.08.2015. године.

IX

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Краљева“.

X

Решење доставити: председнику и члановима Савета, начелнику Одељења за урбанизам, грађевинарство и стамбено-комуналне делатности Градске управе града Краљева, начелнику Одељења за скупштинске послове Градске управе града Краљева, начел-

нику Одељења за заједничке послове Градске управе града Краљева, шефу Одсека за рачуноводство и уз материјал.

Градоначелник града Краљева

I Број: 2394/16

Дана: 22. јула 2016. године

Градоначелник града Краљева
др Предраг Терзић, дипл. политиколог, с.р.

288.

На основу члана 12. став 4. и члана 13. став 2. Одлуке о суфинансирању програма и пројеката из области заштите животне средине („Службени лист града Краљева“, број 17/2015), разматрајући приговор на Предлог листе вредновања и рангирања пријављених пројеката удружења и других организација цивилног друштва у области заштите животне средине у поступку доделе средстава за суфинансирање пројеката удружења и других организација цивилног друштва у области заштите животне средине у 2016. години и члана 58. став 1. тачка 5. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст), градоначелник града Краљева, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

о расподели средстава за суфинансирање пројеката у области заштите животне средине

I

Прихвата се приговор Удружења „БеН-НеМ“ Огранак Краљево, на напред наведен

предлог Листе и одобрава укупан износ од 150.000,00 динара у циљу реализације планираних активности.

II

Програмом коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине

за 2016. годину опредељена су средства у износу од 1.400.000,00 динара за суфинансирање пројеката удружења и других организација цивилног друштва у области заштите животне средине, Ставком - 20, која се појединачним давањем распоређују се на основу следеће:

КОНАЧНЕ ЛИСТЕ ВРЕДНОВАЊА И РАНГИРАЊА ПРИЈАВЉЕНИХ ПРОЈЕКТА УДРУЖЕЊА И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЈА ЦИВИЛНОГ ДРУШТВА У ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Ред. број	Подносилац пријаве	Назив пројекта који се суфинансира	Одобрени износ/ динара
1.	Удружење „Нови пут“	Повећање енергетске ефикасности и употреба обновљивих извора енергије у основним школама и јавним зградама на територији града Краљева	180.000,00
2.	Удружење „БенНеМ“	„Изградња одморишта на Столовима“	150.000,00
3.	„Удружење рудњанских домаћина“	Зелени едукативни ЕКО камп у Резервату биосфере „Голија – Студеница“	200.000,00
4.	Добровољно ватрогасно друштво „Краљево“	Квиз знања и вештина противпожарне заштите за ученике основних школа општине Краљево	125.000,00
5.	УГ „Руке пријатељства“	Деци својој створисмо милину, уредисмо нашу околину 7	121.850,00
6.	„Еколошки центар Лопатница“	Женске иницијативе у очувању природних вредности	100.000,00
7.	УГ „Озон 2013“	Концепт одрживог развоја кроз проблематику очувања биодиверзитета и обновљивих извора енергије	95.460,00
8.	„Омладинска радна акција“	„Зелена патрола“	Нису одобрена средства
9.	Еколошко друштво „Врба“	„Велико спремање“ Врба 2016	95.000,00
10.	УГ „Гледићка воденица“	Водозахвати на Гледићу 2016 - Превентивом против шумских пожара	80.000,00

11.	Удружење „Спелеолошки клуб Краљево“	„Очистимо Ибар“	64.400,00
12.	Еколошки покрет „Ибар“	Пролећна изложба печурака на реци Лопатници у Богутовцу и у Еколошкој кући на обали Ибра 2016	50.000,00
13.	Кластер „Зелени навигатор“	Разговарајмо за почетак!	50.000,00
14.	Удружење „Краљевина Србија - Краљево“	Одлучили смо компостирати	50.000,00
15.	СЕД „Женева“	Одржавање и безбедносно обезбеђење формираног цвећњака и зелене површине око Еко куће „Женева“ код Мирине чесме	30.000,00

Укупно одобрена средства за суфинансирање пројеката наведених у тачки II овог решења су 1.391.710,00 динара.

III

На основу овог решења градоначелник града Краљева закључиће уговор са лицима која су добила средства за суфинансирање пројеката наведених у тачки II овог решења.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“ и на веб - сајту града Краљева www.kraljevo.org.

Градоначелник града Краљева

I Број: 2392/16

Дана: 22. јула 2016. године

Градоначелник града Краљева
др Предраг Терзић, дипл. политиколог, с.р.

289.

На основу члана 28. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС“, број 36/09, 88/10 и 38/15) и члана 58. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст),

градоначелник града Краљева, дана 25. јула 2016. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА ЛОКАЛНОГ САВЕТА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

I

Разрешавају се Томислав Илић дужности председника, Новица Гаговић дужности заменика председника, Милош Ракић дужности члана, Вукосав Коњикушић дужности члана, Владан Шекуларац дужности члана, Жарко Милосављевић дужности члана и Ивана Мрвић дужности члана Локалног савета за запошљавање, формираног Решењем Градоначелника града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 2/13).

II

Именују се у Локални савет за запошљавање:

За председника:

- др Предраг Терзић, градоначелник града Краљева,

За заменика председника:

- Марица Мијајловић, заменик градоначелника града Краљева,

За чланове:

- Владимир Лазаревић, члан Градског већа града Краљева,

- Милан Милошевић, члан Градског већа града Краљева,

- Снежана Прелић, Национална служба за запошљавање - Филијала Краљево,

- Ненад Славковић, Школска управа Краљево и

- Предраг Вукановић, представник младих.

III

У осталом делу решења I број: 304/13 од 25.01.2013. године („Службени лист града Краљева“, број 2/13), I број: 2607/14 од 25.08.2014. године („Службени лист града Краљева“, број 22/14) и I број: 3010/14 од 18.09.2014. године („Службени лист града Краљева“, број 23/14), остају непромењена.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Градоначелник града Краљева

I Број: 2400/16

Дана: 25. јула 2016. године

Градоначелник града Краљева
др Предраг Терзић, дипл. политиколог, с.р.

**АКТИ СКУПШТИНЕ
ГРАДА КРАЉЕВА****290.**

На основу члана 13. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007 и 83/2014 - други закон), члана 21. Закона о управљању отпадом („Службени гласник РС“, број 36/2009 и 88/2010), и члана 26. став 1. тачка 8. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/2013 - пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 11. фебруара 2016. године, донела је

О Д Л У К У**О УСВАЈАЊУ СПОРАЗУМА О
ЗАЈЕДНИЧКОМ ВРШЕЊУ ПОСЛОВА
УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ
ОТПАДОМ „РЕГИОН КРАЉЕВО“**

Члан 1.

Усваја се Споразум о заједничком вршењу послова управљања комуналним отпадом „Регион Краљево“, предложен од стране Регионалног радног тима за управљање отпадом, учесница Споразума: града Краљева, општина Врњачка Бања, Трстеник, Рашка и Параћин, и одобрава потписивање Споразума који је саставни део ове одлуке.

Члан 2.

Овлашћује се градоначелник града Краљева Томислав Илић, да у име града Краљева потпише и овери Споразум о заједничком вршењу послова управљања комуналним отпадом „Регион Краљево“.

Члан 3.

Ову одлуку и Споразум о заједничком вршењу послова управљања комуналним отпадом „Регион Краљево“, објавити у „Слу-

жбеном листу града Краљева“, након потписивања од стране свих учесника Споразума.

Скупштина града Краљева

Број: 011-54/2016-III

Дана: 11. фебруара 2016. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

291.

На основу члана 13. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007 и 83/2014 - други закон), члана 9. став 3. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“ број 36/2011, 99/2011 и 5/2015), а у вези са чланом 2. став 3. тачка 4. и члана 10. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“ број 88/2011), као и члана 21. Закона о управљању отпадом („Службени гласник РС“ број 36/09 и 88/10), град Краљево, општина Врњачка Бања, општина Трстеник, општина Параћин и општина Рашка, дана 20. јула 2016. године, закључују

СПОРАЗУМ

О ЗАЈЕДНИЧКОМ ВРШЕЊУ ПОСЛОВА УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ „РЕГИОН КРАЉЕВО“

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет Споразума

Члан 1.

Овим споразумом, у складу са законом, Стратегијом управљања отпадом за период 2010-2019. („Службени гласник РС“, број 29/10), Споразумом о сарадњи општина и градова Рашког и Расинског округа, који је потписан дана 28.03.2011. године у Врњачкој Бањи и Анекса 1 Споразума о сарадњи,

који је потписан 12.12.2014. године у Београду, град Краљево, општина Врњачка Бања, општина Трстеник, општина Параћин и општина Рашка (у даљем тексту: учесници), уређују нарочито:

- циљеве и задатке у управљању комуналним отпадом,
- финансирање припремних активности, као и изградњу заједничког регионалног центра за управљање отпадом,
- одређивање локације будуће депоније и начин решавања имовинско-правних односа,
- начин формирања и надлежности заједничког међуопштинског тела,
- оснивање регионалног комуналног привредног друштва,
- уређивање односа између регионалног комуналног привредног друштва и локалних јавних комуналних предузећа,
- начин формирања цене за одлагање и третман комуналног отпада,
- право на добит и одговорност за губитке регионалног комуналног привредног друштва,
- усклађивање општинских, односно градских одлука, којима се регулише систем управљања комуналним отпадом,
- услови под којима друге јединице локалне самоуправе могу да приступе овом Споразуму, услове под којима може да се раскине Споразум,
- као и друга питања од значаја за организацију и спровођење управљања комуналним отпадом.

II ЦИЉЕВИ, ПРИНЦИПИ И ЗАДАЦИ У УПРАВЉАЊУ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Циљеви управљања комуналним отпадом

Члан 2.

Циљ заједничког управљања отпадом је дугорочно успостављање одрживог регионалног управљања отпадом на начин који

има минималан штетан утицај на животну средину и здравље људи, уз рационално коришћење ресурса и поштовање савремених принципа управљања отпадом и уз примену начела избора најоптималније опције за животну средину, ради спречавања загађења површинских вода, земље и ваздуха.

Учесници овог споразума, одлагањем и третманом отпада у регионалном центру, обезбеђују остваривање следећих циљева у управљању комуналним отпадом:

- избегавање настанка отпада, редукција коришћења ресурса и смањење штетних карактеристика насталог отпада,

- већи степен искоришћености отпада – раздвајање отпада, поновна употреба производа за исту или другу намену, рециклажа, односно третман отпада ради добијања сировина за производњу, компостирање органског отпада, сагоревање отпада као термичко гориво за добијање енергије и слично,

- поступање са комуналним отпадом у складу са законом и подзаконским актима,

- остварење других циљева предвиђених националном Стратегијом управљања отпадом.

Рециклирање комуналног отпада

Члан 3.

Рециклирање комуналног отпада реализује се у складу са законом прописаним редоследом приоритета, односно хијерархијом управљања отпадом и уколико је то са техничког и економског аспекта изводљиво.

Економска исплативост постоји ако постоји тржиште за добијене материјале или енергију, ако се такво тржиште може створити и ако трошкови рециклирања нису већи од трошкова депоновања истог отпада.

Задачи у управљању комуналним отпадом

Члан 4.

Задачи у управљању комуналним отпадом су:

1. Усвајање одлуке о оснивању Регионалног предузећа за управљање отпадом

Учесници Споразума су сагласни да на својим скупштинама размотре и донесу одлуке о усвајању Уговора о оснивању регионалног комуналног предузећа – привредног друштва са ограниченом одговорношћу, друштво капитала у складу са Законом о привредним друштвима и Законом о комуналним делатностима.

2. Усвајање Регионалног плана управљања отпадом

Усвајањем Регионалног плана управљања отпадом, учесници Споразума дефинишу заједничке циљеве у управљању комуналним отпадом у складу са националном Стратегијом управљања отпадом.

Припрему Регионалног плана управљања отпадом и Стратешке процене на регионални план координира међуопштинска радна група (координациони одбор).

За израду Регионалног плана управљања отпадом координациони одбор може ангажовати и стручњаке који нису запослени у општинским, односно градским управама учесника Споразума.

Регионални план управљања отпадом усвајају скупштине учесника Споразума, на начин и по поступку који је прописан законом и статутима учесника Споразума.

Регионални план управљања отпадом ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника учесника Споразума.

3. Приоритети у управљању комуналним отпадом

Приоритети у управљању комуналним отпадом су:

- поновна употреба, односно поновно коришћење производа за исту или другу намену;

- рециклажа, односно третман отпада ради добијања сировине за производњу истог или другог производа;

- коришћење вредности отпада (компостирање, спаљивање уз искоришћење енергије и др.);

- одлагање отпада депоновањем или спаљивање без искоришћења енергије, ако не постоји друго одговарајуће решење.

4. Редовно сакупљање и транспорт отпада

Комунални отпад из домаћинства, услужних и индустријских предузећа редовно се сакупља и уклања са територија града и општина потписница Споразума.

Услужна и индустријска предузећа не смеју укључити у систем сакупљања, рециклирања и депоновања отпад који садржи штетне материје, уколико се тај отпад према врсти и количини не може сакупити, транспортовати и депоновати заједно са комуналним отпадом из домаћинства.

5. Санација и рекултивација постојећих сметлишта

Учесници Споразума се обавезују да свако на својој територији изведе радове на санацији и рекултивацији постојећих сметлишта.

6. Планирање, изградња и проширивање објеката, набавка опреме, као и управљање радом објеката за рециклирање и депоновање отпада.

Учесници Споразума се обавезују да ће реализовати своје задатке дефинисане Регионалним планом управљања отпадом и одлукама надлежних органа, усвојеним од стране скупштина града и општина учесника Споразума, на начин и по поступку који је прописан законом.

III КООРДИНАЦИЈА ИЗМЕЂУ УЧЕСНИКА

Координациони одбор

Члан 5.

У циљу ефикасније међусобне сарадње у управљању комуналним отпадом, а нарочито припреме пројеката оснивања заједничке регионалне депоније и регионалног комуналног привредног друштва, учесници Споразума ће формирати Координациони одбор.

Састав Координационог одбора

Члан 6.

Координациони одбор сачињавају по један представник учесника Споразума.

Координациони одбор је мултидисциплинаран тим чији чланови могу бити лица са високом стручном спремом : дипломирани правници, економисти, инжењери технологије, машински инжењери, еколози, инжењери заштите животне средине, као и стручњаци из других области, а који својим знањем могу допринети успешној реализацији пројеката који су предмет овог споразума.

Градска, односно општинска већа учесника Споразума су у обавези да именују представника у међуопштинску радну групу (координациони одбор), у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог споразума.

Сваки члан радне групе има заменика, који га замењује у случају одсутности, односно спречености да учествује у раду радне групе.

Члан 7.

Административно-техничке послове за радну групу (припрема докумената, организација састанака, превођење, умножавање) обавља Градска управа града Краљева, обзиром да има највећи број становника, према резултатима последњег пописа, и то у сарадњи са надлежним службама и органима других учесника Споразума, надлежним за послове управљања отпадом, привреде, финансија, заштите животне средине, урбанизма, као и са представницима привредних друштава, односно предузећа, удружења, стручних институција, невладиних и других организација које се баве заштитом животне средине, укључујући и организације потрошача.

Координациони одбор има председника и заменика председника које из својих редова именују чланови Одбора.

Предлози Координационог одбора

Члан 8.

Координациони одбор разматра и даје скупштинама града и општина предлоге аката који се односе на:

- израду Регионалног плана управљања отпадом, израду или ревизију Локалних планова управљања отпадом, у циљу усаглашености истих са Регионалним планом,

- прати примену Регионалног плана управљања отпадом и о томе најмање једном годишње извештава скупштине учесника Споразума и надлежна министарства Републике Србије,

- разматра предлоге техничке и планске документације,

- оснивање заједничког комуналног предузећа, односно друштва капитала,

- предлоге појединих одлука и других општих аката које би требало донети у циљу једнообразне примене на територијама свих учесника,

- предлагање вршиоца дужности директора заједничког комуналног предузећа, односно друштва капитала,

- утврђивање и измену предлога иницијалног акционог плана (плана рада), а посебно плана инвестиционих улагања, извора средстава финансирања заједничког комуналног предузећа, односно друштва капитала,

- измене и допуне овог споразума,

- друге послове за које се укаже потреба у складу са законом, подзаконским актима, одлукама надлежних органа учесника Споразума и овим споразумом.

Накнада за рад у Координационом одбору

Члан 9.

Председник, заменик председника и чланови Координационог одбора немају пра-

во на накнаду за свој рад у Координационом одбору.

Учесници су сагласни да својим представницима надокнаде трошкове учешћа на седницама Координационог одбора.

Јавност у раду

Члан 10.

Седнице Координационог одбора су јавне, осим у случајевима оправданим општим или појединачним интересом.

Припрема седница

Члан 11.

Седнице Координационог одбора припрема председник или заменик председника, у сарадњи са стручним службама општинске, односно градске управе из члана 7. овог споразума.

Предлог одлуке нарочито треба да садржи образложење са свим релевантним показатељима.

Предлог се доставља свим члановима Координационог одбора најмање 7 дана пре датума одржавање седнице.

Међуопштинске радне групе

Члан 12.

За реализацију појединих пројеката и задатака из члана 8. овог споразума, Координациони одбор може формирати међуопштинске радне групе или пројектне тимове или формирање пројектних тимова може поверити међуопштинским радним групама.

Састав, задаци и финансирање међуопштинских радних група и пројектних тимова ће бити дефинисани одлуком о формирању.

Присуство седницама Координационог одбора

Члан 13.

На седницама Координационог одбора могу учествовати и директори јавних предузећа чији су оснивачи потписници Споразума, као и представници републичких и других институција, ангажовани експерти и друга лица, али без права гласа.

Пословник о раду и припремање седнице

Члан 14.

Координациони одбор доноси свој Пословник о раду којим се ближе регулишу начин рада и одлучивања, начин сазивања седница, као и друга питања од значаја за рад Координационог одбора.

Кворум за одлучивање

Члан 15.

Координациони одбор може доносити одлуке ако су сви чланови уредно позвани и ако је присутно више од половине чланова.

У случају да нема кворума, одржавање седнице се одлаже и заказује нова у року од 3 дана, писменим путем.

На одложеној седници из става 2. овог члана, чланови Координационог одбора могу пуноважно радити без обзира на број при-

сутних чланова, што мора бити наглашено у позиву из става 2. овог члана.

Одлучивање

Члан 16.

Сваки члан Координационог одбора има право на један глас приликом одлучивања.

Одлуке се доносе већином гласова присутних чланова Координационог одбора, и уколико је присутно више од половине чланова.

IV ИЗГРАДЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ САНИТАРНЕ ДЕПОНИЈЕ

Локација за изградњу

Члан 17.

Учесници Споразума су сагласни да локација за изградњу регионалне санитарне депоније, буде дефинисана резултатима истраживања Претходне студије оправданости.

Припремне активности, дефинисање пројектног задатка на изради Претходне студије врши Координациони одбор.

Приликом израде студије о избору локације регионалног центра морају се поштовати критеријуми Уредбе о одлагању отпада на депонији („Службени гласник РС“, број 92/2010).

Обавезују се скупштине учеснице Споразума да на својим територијама обезбеде локацију за изградњу трансфер станица, уколико је њихова изградња предвиђена Студијом оправданости и да донесу одлуку о преносу права коришћења на прибављеним

катастарским парцелама за изградњу трансфер станице на регионално комунално привредно друштво.

Израда Студије оправданости

Члан 18.

Овлашћује се град Краљево да у име свих учесника Споразума закључи Уговор о изради студија, планова и техничке документације и то: Претходне студије оправданости, Регионалног плана управљања отпадом, Студије оправданости са генералним пројектом, Студије оправданости са идејним пројектом, Студије о процени утицаја на животну средину пројекта регионалне депоније, са француском компанијом SEURECOM.

Финансирање израде документације из претходног става овог члана, врши се из Фонда Владе Француске FASEP-а, на основу Одлуке број: 56/15 С15 Министарства економије и индустрије Републике Француске од 23.12.2015. године, након достављања акта о оснивању регионалног привредног друштва за управљање комуналним отпадом за Регион Краљево.

Финансирање изградње регионалног центра

Члан 19.

Средства за финансирање изградње регионалног центра, учесници обезбеђују у својим буџетима, у складу са Регионалним планом управљања отпадом из члана 4. овог споразума, а према проценту броја становника у односу на укупан број становника свих учесника, на основу званичних података пописа становништва из 2011. године и то:

Табела 1. Процентуално учешће учесника Споразума

Град/ општина	Број становника	%
Град Краљево	125.488	45
Општина Врњ. Бања	27.527	10
Општина Трстеник	42.966	16
Општина Параћин	54.242	20
Општина Рашка	24.678	9

Други извори финансирања изградње регионалног центра

Члан 20.

Средства за изградњу заједничког регионалног центра могу се обезбедити и из других извора и то:

- буџета Републике Србије,
- донација,
- банкарских кредита,
- из других извора, у складу са законом.

Средства обезбеђења за извршење обавеза

Члан 21.

Учесници Споразума су сагласни да, у циљу благовременог извршавања преузетих обавеза, предају заједничком Регионалном комуналном друштву капитала, као средство обезбеђења плаћања за обавезе из члана 19. овог споразума:

- сопствену меницу (соло меница), наплатива на први позив, без протеста, заједно са меничним овлашћењем да поверилац може наплатити доспеле обавезе,
- или гаранцију банке за добро извршење посла, као средство обезбеђења плаћања.

Соло меница и гаранција банке из става 1. овог члана предаје се заједничком предузећу до добијања употребне дозволе и пуштања у рад Регионалног центра.

V РЕГИОНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ**Оснивање регионалног предузећа за управљање отпадом****Члан 22.**

Учесници су сагласни да у року од 60 дана од дана потписивања овог споразума, скупштине општина и Скупштина града Краљева, потписника Споразума, размотре и усвоје све потребне одлуке и оснују регионално комунално друштво капитала које ће обављати послове оператера у регионалном центру за одлагање и третман отпада, управљање трансфер станицама, као и транспорт отпада од трансфер станице до локације за финални третман и одлагање отпада.

Делатност привредног друштва дефинисаће се актом о оснивању друштва у складу са номенклатуром која дефинише одлагање и третман отпада.

Седиште регионалног заједничког комуналног предузећа (друштва капитала) је у граду Краљеву.

Учесници Споразума су сагласни да постојећа локална комунална предузећа и даље буду задужена за сакупљање отпада.

Циљеви оснивања Регионалног комуналног привредног друштва за управљање отпадом**Члан 23.**

Циљеви оснивања Регионалног комуналног привредног друштва за управљање отпадом су:

- изградња и рад новог регионалног центра за управљање отпадом (постројења и одлагалишта);

- транспорт отпада од трансфер станица до регионалне депоније;

- издвајање и селекција искористивог отпада из комуналног отпада, сортираног на месту одлагања, ако није претходном примарном селекцијом одвојен од стране јавних комуналних предузећа која се баве сакупљањем отпада са територије јединица локалних самоуправа потписница Споразума;

- припрема или прерада секундарних сировина и пласман на тржиште секундарних сировина;

- развој и унапређење система за рециклажу,

- изградња потребних објеката и инфраструктуре.

Уговор о оснивању Регионалног комуналног привредног друштва**Члан 24.**

Оснивање Регионалног комуналног привредног друштва за управљање отпадом, назив фирме, делатност, огранци, организација и координација рада, транспорт, трансфер станице, средства за оснивање и почетак рада, права, обавезе и одговорности, утврђивање и распоређивање добити и сношење ризика, органи, заступање и друга питања биће уређена Уговором о оснивању предложеним од стране Координационог одбора за управљање отпадом „Регион Краљево“ усвојеним од стране скупштина учесника Споразума.

Затварање постојећих депонија**Члан 25.**

Учесници овог споразума се обавезују да ће извршити затварање и ремедијацију постојећих депонија за одлагање чврстог комуналног отпада које се налазе на територији сваке потписнице, и рекултивацију.

Обавезе из става 2. овог члана преузима свака учесница за своју територију.

Третман и одлагање комуналног отпада

Члан 26.

Регионално комунално привредно друштво обављаће поверене послове управљања трансфер станицом, тамо где је њена изградња предвиђена Студијом оправданости и Регионалним планом управљања отпадом, транспортом од трансфер станице до локације за финални третман и одлагање комуналног отпада са територије учесника Споразума.

У изузетним случајевима може се одступити од правила из става 1. овог члана, под условом да се ради о еколошком управљању отпадом, ако је то економски оправдано и ако су сагласни сви учесници.

Учесници Споразума су сагласни да у што краћем року ускладе своја нормативна акта и обезбеде могућност поверавања послова одлагања и третмана отпада регионалном привредном друштву, као организационом облику пословања предузећа.

Принципи формирања накнаде за одлагање и третман отпада

Члан 27.

Удруживањем својих материјалних и финансијских потенцијала, учесници имају за циљ да се висина накнаде за управљање трансфер станицом, транспорт од трансфер станице до локације за финални третман и одлагање комуналног отпада, третман и одлагање комуналног отпада формира у складу са начелима прописаним законом који уређује комуналну делатност:

1. начело примене оптималне опције за животну средину;
2. примена начела „загађивач плаћа“;
3. довољности цене да покрије пословне расходе;
4. усаглашености цена комуналних услуга са начелом приступачности;
5. непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача, сем ако се разлика заснива на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуге.

Накнада за одлагање и третман комуналног отпада

Члан 28.

Наплата услуге управљања регионалним центром, односно трансфер станицом, транспорт од трансфер станице до регионалног центра, одлагања и третмана комуналног отпада у регионалном центру врши се по тони депонованог отпада, коју ће регионално комунално привредно друштво потраживати од надлежних локалних јавних комуналних предузећа које обављају услуге сакупљања и транспорта комуналног отпада на територији учесника.

Учесници су сагласни да наплату наведене услуге у претходном ставу овог члана заједно са наплатом услуге сакупљања и транспорта комуналног отпада до трансфер станице, обављају њихова јавна комунална предузећа.

Учесници су сагласни ће се износ цене за услугу управљања трансфер станицом, транспорт од трансфер станице до локације за финални третман и одлагање, одлагања и третмана отпада исказивати посебно на рачунима у односу на услуге сакупљања и транспорта чврстог комуналног отпада код сваког учесника.

Учесници се обавезују да подрже своја комунална предузећа у напорима да смање трошкове пословања и повећају наплату, ка-

ко би била у стању да редовно измирују обавезе по основу наплате накнаде за одлагање чврстог комуналног отпада.

Заједничко комунално привредно друштво за управљање регионалним центром ће обавезе на име накнаде за услугу управљања регионалним центром, односно трансфер станицом, транспорт од трансфер станице до локације за финални третман и одлагање, одлагања и третмана отпада на регионалну депонију учесницама фактурисати квартално.

Органи управљања регионалног комуналног привредног друштва

Члан 29.

Учесници Споразума су сагласни да је регионално комунално привредно друштво једнодомно привредно друштво са ограниченим одговорношћу.

Органи друштва су Скупштина друштва капитала и директор.

Скупштина друштва капитала одлучује већином од укупног броја гласова.

Укупан број гласова чланова Скупштине друштва капитала заједничког регионалног комуналног привредног друштва је 100.

Сваком учеснику овог споразума припада број гласова сразмеран њиховом учешћу у финансирању изградње заједничког регионалног центра и то у пропорцији $1\% = 1$ глас (Табела 1.).

Скупштина друштва капитала има 5 (пет) чланова, сваки потписник Уговора о оснивању привредног друштва, по једног члана, који носе број гласова, у складу са процентом удела који заступају.

Директора друштва именује Скупштина друштва.

Уговором о оснивању привредног друштва биће детаљно регулисани односи између оснивача у складу са Законом о привредним друштвима Републике Србије.

Одлучивање у органима управљања

Члан 30.

Учесници су сагласни да Скупштина друштва одлучује са најмање 80% од укупног броја гласова чланова Скупштине о следећим питањима:

- плану пословања регионалног комуналног привредног друштва капитала,
- располагању имовином друштва велике вредности, у складу са законом и овим уговором,
- избору председника Скупштине друштва,
- избору директора друштва,
- цени комуналне услуге,
- повећању или смањењу основног капитала,
- статусним променама и променама правне форме,
- пријему нових чланова друштва или искључивању постојећих чланова,
- доношењу одлуке о поверавању појединих делатности у сектору управљања отпадом привредном друштву према Закону о концесијама и јавно-приватним партнерствима,
- доношењу одлуке о ликвидацији друштва или подношењу предлога за покретање стечаја,
- реинвестирању добити и начину покрића губитка.

VI ДОБИТ, ГУБИТАК И РЕЗЕРВЕ РЕГИОНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ

Расподела добити

Члан 31.

Учесници Споразума су сагласни да се нераспоређена добит, утврђена у усвојеним финансијским извештајима, распоређује одлуком Скупштине друштва, по претходно

прибављеној сагласности скупштине града и општина, као оснивача привредног друштва.

Покриће губитака

Члан 32.

Добит се обавезно распоређује за покриће губитка, уколико регионално комунално привредно друштво има непокривени губитак.

Смањење основног капитала

Члан 33.

Ако по годишњем рачуну регионално комунално привредно друштво искаже губитак у пословању, Скупштина друштва на првој редовној седници, на којој се усвајају финансијски извештаји, доноси одлуку о покрићу губитка на терет:

- нераспоређених добити из ранијих година, и
- резерви које, у складу са уговором о оснивању, могу служити за ту намену.

Члан 34.

Уколико средства из претходног члана нису довољна за покриће губитка, губитак може остати непокривен, у складу са законом, а може се донети одлука и о смањењу основног капитала ради покрића губитка.

Уговори између регионалног комуналног привредног друштва и локалних јавних комуналних предузећа

Члан 35.

Учесници су сагласни да ће скупштине, у складу са законским и подзаконским актима, као и предлозима Координационог одбора, у року од 90 дана од дана почетка рада регионалног центра, усвојити одлуке које ће

се примењивати на територијама свих учесника Споразума, односно да се сачине појединачни уговори између предузећа које управља регионалном депонијом и надлежних локалних јавних комуналних предузећа учесника, у којима ће се детаљно утврдити међусобна права и обавезе у погледу одлагања чврстог комуналног отпада на регионалној депонији, а посебно :

- услова прихвата, односно одбијања комуналног отпада за одлагање у регионалном центру,
- начин и услови сепарације комуналног отпада у регионалном центру,
- начин и услови транспорта и одлагања комуналног отпада у регионалном центру,
- начин мерења комуналног отпада за депоновање,
- здравствени стандарди, стандарди безбедности и стандарди заштите животне средине на објекту регионалне депоније,
- услови плаћања и гаранција наплате потраживања,
- поступци у случају више силе,
- одговорност за преузете обавезе и начин решавања спорова,
- и друга питања од значаја за међусобне односе предузећа које управља регионалном депонијом и надлежних комуналних предузећа са територија учесника.

VII САРАДЊА СА РЕГИОНАЛНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА И ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА

Преиспитивање концепта управљања заједничким отпадом

Члан 36.

Када буде извесно да ће одлуком Републике Србије на регионалном нивоу бити формиран објект за искоришћавање, збрињавање или депоновање отпада и да ће

се учесници морати укључити у регионални систем, учесници ће преиспитати свој концепт управљања комуналним отпадом и предузеће неопходне правне, организационе и техничке радње и активности.

Након оснивања регионалног комуналног привредног друштва, учесници ће сагледати могућност обављања осталих активности на уклањању комуналног отпада утврђених у члану 3. овог споразума.

Учесници су сагласни да појединачне делатности у сектору управљања комуналним отпадом могу поверити привредним друштвима, ако су спремна и имају могућности да одређене услуге пруже по нижим ценама у односу на јавно комунално предузеће.

За доношење одлуке о поверавању појединих делатности у сектору управљања отпадом привредним друштвима потребно је најмање 80% гласова учесника.

Избор привредног друштва из става 3. овог члана обавиће се у складу са Законом о концесијама и јавно-приватним партнерствима.

VIII УСЛУГЕ У УПРАВЉАЊУ ОТПАДОМ ЗА ДРУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Сарадња са општинама које нису учесници

Члан 37.

Учесници су сагласни да се одлагање и третман отпада може обављати и за општине и градове који нису потписници Споразума, под условом да је регионално комунално привредно друштво у стању да их обавља, у складу са својим кадровским и материјалним ресурсима и уколико објекти за депоновање располажу слободним капацитетима.

Регионално комунално привредно друштво обављаће послове из става 1. овог члана и за друге општине и градове искључиво

на економској основи и под тржишним условима, на основу посебног уговора.

IX ЈЕДИНСТВЕНЕ ОДЛУКЕ ЗА УКЛАЊАЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА

Усвајање јединствених одлука

Члан 38.

Учесници се обавезују да ће скупштине, у складу са законским и подзаконским актима, као и предлозима Координационог одбора, у року од 90 дана од дана почетка рада депоније, усвојити јединствене одлуке које ће се примењивати на територијама свих учесника Споразума.

Одлуке морају да садрже одредбе које се односе на:

- субјекте који подлежу овој одлуци,
- обавезу оних на које се одлука примењује да морају да користе одређене услуге и системе у сектору управљања отпадом,
- који начин, на којој локацији и у које време треба користити услуге уклањања отпада,
- обавезу оних на које се одлука примењује да дозволе постављање канти за смеће, као и улазак на посед ради сакупљања отпада и контроле сепарације и рециклирања отпада,
- накнаду за коришћење услуга збрињавања отпада.

X ФИНАНСИЈСКИ ТРОШКОВИ САРАДЊЕ

Посебни и заједнички трошкови

Члан 39.

Сваки учесник ће сносити своје трошкове реализације циљева и одлука предвиђе-

них овим споразумом, док ће се заједнички трошкови финансирати применом процента из члана 19. Табела 1. овог споразума.

Обавезни елементи извештавања

Члан 40.

Учесници су сагласни да је обавеза регионалног комуналног привредног друштва, да својим оснивачима у извештају о стању предузећа посебно прикаже:

- догађаје од посебног значаја који су настали после завршетка пословне године;
- предлог за даљи развој регионалног комуналног привредног друштва;
- промене на катастарским парцелама које припадају регионалном комуналном привредном друштву;
- степен искоришћења објеката и уређаја;
- стање изграђених објеката и објеката планираних за изградњу;
- стање сопственог капитала и резерви уз појединачно навођење почетног стања, прилива и одлива средстава;
- обртни приходи помоћу статистике количине средстава и накнада/такси;
- трошкове запослених помоћу статистике о бројном стању, уз навођење укупне суме зарада, социјалних давања, доприноса за пензијско и инвалидско осигурање запослених, као и друге законом прописане обавезе, у једној пословној години.

XI ИСТУПАЊЕ УЧЕСНИКА, ИСКЉУЧЕЊЕ И РАСКИД

Иступање учесника Споразума

Члан 41.

Иступање учесника може бити својеволјним отказивањем или искључењем.

Захтев за искључењем једног од учесника може се поднети ако учесник:

- не испуњава обавезе преузете овим споразумом,
- на други начин озбиљно утиче на обављање послова који су поверени овим споразумом,
- сопственим поступцима угрожава друге учеснике и ако настави са таквом праксом и после друге опомене од стране Координационог одбора.

Искључење је могуће само ако је учеснику при свакој опомени указано на правне последице искључења.

Искључење учесника Споразума

Члан 42.

За искључење је потребна сагласност најмање 80% од укупног броја гласова учесника Споразума о заједничком вршењу послова управљања комуналним отпадом „Регион Краљево“.

Учесници Споразума су сагласни да одлуку о искључењу доносе чланице Споразума, на основу предлога свих општинских, односно градских већа учесника Споразума.

Пре доношења коначне одлуке, учеснику који се искључује, мора се омогућити да изнесе своје образложење.

Искључење учесника Споразума је могуће само због озбиљног и дуготрајног кршења обавеза из Споразума којима се угрожава функционисање регионалног система (на пример: одлагање стављања на дневни ред скупштине општине или града предлога аката којима се обезбеђује функционисање регионалног система, итд).

Искључени учесник Споразума о формирању региона за управљање отпадом остаје у обавези да уплати све финансијске износе са којима је у доцњи до тренутка искључења.

Члан 43.

Иступање учесника на основу његове изјаве да раскида Споразум или на основу искључења, има правно дејство на крају пословне године. Процент учешћа учесника у формирању регионалног комуналног привредног друштва капитала, који иступа из овог споразума, се расподељује осталим учесницама, сразмерно процентуалном учешћу.

Приступање нових чланова**Члан 44.**

Приступање учесника је својеволан чин праћен писмом о намерама, у којем ће се навести разлози за приступање новог учесника.

За приступање потребна је сагласност две трећине учесника Споразума.

Одлуку о сагласности из става 2. овог члана доносе скупштине општина и града.

Одлуком скупштина општина и града из става 3. овог члана, утврђују се и финансијске и друге обавезе, као и рок за њихово извршење.

Даном приступања, за новог учесника важе све одредбе дефинисане овим споразумом као и за остале учеснице Споразума.

У случају приступања, учесник који је накнадно приступио обавезан је да једнократно уплати накнаду која је сразмерна висини улагања коју је уплатио други учесник са приближно истим бројем становника у периоду од закључивања Споразума до приступања новог члана.

Престанак оснивачких права у регионалном комуналном привредном друштву**Члан 45.**

Учесници су сагласни да престанком оснивачких права у регионалном комунал-

ном привредном друштву, учеснику престају и сва права по овом споразуму о формирању региона управљања отпадом.

Одлука о престанку важења Споразума**Члан 46.**

За престанак овог споразума потребна је сагласност скупштина већине учесника.

XII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Примена других прописа****Члан 47.**

За све што није уговорено на овај споразум примениће се одговарајуће одредбе Закона о привредним друштвима, Закона о комуналним делатностима, Закона о локалној самоуправи, Закона о управљању отпадом, као и одредбе Закона о облигационим односима.

Решавање спорова**Члан 48.**

У случају спора о примени овог споразума, учесници Споразума су у обавези да покушају да спор реше споразумно у року од 15 дана.

Уколико то није могуће, учесници Споразума су у обавези да образују арбитражу у року од 15 дана од дана када споразум није постигнут.

Министарство надлежно за послове животне средине констатује чињеницу да договор није постигнут у року од 15 дана.

Од дана када је Министарство констатовало да договор мирним путем није постигнут, почиње да тече рок за образовање арбитраже, односно за именовање њених чланова.

Арбитражу сачињавају по један изабрани представник сваког од учесника Споразума, један неутралан члан по договору из реда стручњака за област која је предмет спора и један члан представник надлежног министарства за послове животне средине. Уколико нека од локалних самоуправа пропусти да именује свог члана у року од 15 дана од дана када је Министарство констатовало да споразум није постигнут, Министарство ће именовати члана уместо ње.

Арбитража је дужна да донесе одлуку у року од 30 дана од дана образовања.

Закључци и одлуке арбитраже су коначни и обавезни за све учеснике Споразума.

Обавезна одлука арбитраже у спору поводом примене Споразума замењује одговарајуће одредбе Споразума у вези са којима је дошло до спора, односно постаје саставни део Споразума.

У случају штете причињене трећим лицима у вези активности регионалног комуналног привредног друштва, исту ће оно сносити.

Важење појединих одредаба Споразума

Члан 49.

Ако се утврди да су једна или више одредби овог споразума неважећи, учесници су сагласни да то неће утицати на важење осталих одредби Споразума и извршавање обавеза које су учесници преузели.

У случају из става 1. овог члана, учесници су обавезни да без одлагања ускладе неважећу одредбу са позитивним правним прописима.

Измене и допуне Споразума

Члан 50.

За измене и допуне одредби овог споразума потребна је сагласност свих учесника.

Измене и допуне Споразума морају бити сачињене у писаној форми.

Саставни део Споразума

Члан 51.

Саставни део овог споразума су и одлуке скупштина учесника којима се он усваја и одобрава његово потписивање и то:

- Одлука Скупштине града Краљева број: 011-54/2016-III од 11.02.2016. године
- Одлука Скупштине општине Врњачка Бања број: 355-16/16 од 02.03.2016. године
- Одлука Скупштине општине Параћин број: 501-21/2016-01-II од 02.03.2016. године
- Одлука Скупштине општине Рашка I број: 06-VII-37/2016-10 од 04.03.2016. године
- Одлука Скупштине општине Трстеник.

Број примерака Споразума

Члан 52.

Споразум је сачињен у довољном броју примерака потребних да сваки учесник добије по један примерак, како би био потписан од стране свих учесника након прибављања потребних одобрења и сагласности.

Ступање на снагу

Члан 53.

Овај споразум ступа на снагу осмог дана од дана потписивања од стране свих учесника.

Споразум се објављује у службеним гласилима учесника Споразума.

Потписници:

1. Градоначелник града Краљева

Томислав Илић, с.р.

Датум: 15. април 2016. године

2. Председник општине Врњачка Бања

Бобан Ђуровић, с.р.

Датум: 19. април 2016. године

3. Председник општине Рашка

Игњат Ракитић, с.р.

Датум: 21. април 2016. године

4. Председник општине Параћин

Саша Пауновић, с.р.

Датум: 20. април 2016. године

5. У име општине Трстеник

Александар Ђирић, с.р.

Датум: 20. јул 2016. године

САДРЖАЈ

Рег. бр.		Страна
АКТИ ГРАДОНАЧЕЛНИКА ГРАДА КРАЉЕВА		
287.	Решење о образовању и именовању чланова Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима	1
288.	Решење о расподели средстава за суфинансирање пројеката у области заштите животне средине	3
289.	Решење о разрешењу и именовању председника, заменика председника и чланова Локалног савета за запошљавање	5
АКТИ СКУПШТИНЕ ГРАДА КРАЉЕВА		
290.	Одлука о усвајању Споразума о заједничком вршењу послова управљања комуналним отпадом „Регион Краљево“	6
291.	Споразум о заједничком вршењу послова управљања комуналним отпадом „Регион Краљево“	7

Издавач: Скупштина града Краљева - Главни и одговорни уредник Марија Лазовић,
секретар Скупштине града Краљева - Телефон: 036/306-020

Текући рачун: 840-733152843-12 за претплатнике који се финансирају из буџета Републике Србије
840-745151843-03 за претплатнике који се финансирају из буџета локалне самоуправе и остале претплатнике

Штампа: „Епоха“, Пожега