

НАЗИВ ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА: _____

АДРЕСА: _____

PIB: _____

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА КРАЉЕВА
-Кабинет градоначелника-

ПРЕДМЕТ: ЗАХТЕВ ЗА КОРИШЋЕЊЕ САЛЕ БЕЗ НАКНАДЕ

Подносим захтев за коришћење _____
(назначити салу)

у згради Градске управе града Краљева, Трг Јована Сарића 1, у сврху

(навести намену)

дана _____ у времену од _____ до _____ часова,

дана _____ у времену од _____ до _____ часова,

дана _____ у времену од _____ до _____ часова,

Контакт особа _____

Тел: _____

Е-mail: _____

Изјава подносиоца захтева:

Упознат сам са условима коришћења сале прописаним Правилником о условима и начину коришћења сала у јавној својини града Краљева и сагласан сам да надокнадим штету која настане коришћењем сале.

Подносилац захтева

М. П.