



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА КРАЉЕВА

БРОЈ 38 - 14. ОКТОБАР 2024. ГОДИНЕ

## АКТИ ГРАДОНАЧЕЛНИКА ГРАДА КРАЉЕВА

402.

На основу члана 61. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 54/09, 73/10, 101/10, 93/12, 62/13, 63/13 - испр, 108/13, 142/14, 68/2015 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/2022, 118/2021 – др.закон и 92/2023), члана 44. тачка 5) и члана 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/2021-др.закон), члана 56. став 2, члана 58. тачка 5), члана 121. став 1. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 6/19 - пречишћен текст) и члана 21. Одлуке о буџету града Краљева за 2024. годину („Службени лист града Краљева”, број број 43/23 и 25/24), градоначелник града Краљева, доноси

### РЕШЕЊЕ о промени апропријације корисника буџета

1. У текућу буџетску резерву утврђену чланом 13. Одлуке о буџету града Краљева за 2024. годину („Службени лист града Краљева”, број број 43/23 и 25/24) Раздео 05, Глава 01 - Градска управа, Програм 0602 - Опште јавне услуге локалне самоуправе, Функција 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, Програм.актив/Пројекат 0009, Позиција 170, Економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, преносе се средства у укупном износу од 30.000,00 динара, ради уравниотежења расхода буџета, умањењем апропријације у оквиру:

- Раздела 2 – Градско веће, Програм 2101 – Политички систем локалне самоуправе, Функција 111 – Извршни и

законодавни органи, Програм.актив./Пројекат 0002 – Функционисање извршних органа, Позиција 17, Економска класификација 414 – Социјална давања запосленима (извор 01).

2. Из средстава текуће буџетске резерве, Раздео 05, Глава 01 - Градска управа, Програм 0602 - Опште јавне услуге локалне самоуправе, Функција 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, Програм.актив/Пројекат 0009, Позиција 170, Економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, ПОВЕЋАВА СЕ апропријација у укупном износу од 30.000,00 динара у оквиру:

- Раздела 2 – Градско веће, Програм 2101 – Политички систем локалне самоуправе, Функција 111 – Извршни и законодавни органи, Програм.актив./Пројекат 0002 – Функционисање извршних органа, Позиција 21, Економска класификација 422 – Трошкови путовања (извор 01).

3. Промене у апропријацијама извршене у тачкама 1. и 2. овог решења односе се на уравниотежење расхода у погледу недовољно планираних средстава на име трошкова путовања за директног корисника буџетских средстава Градско веће, за чије финансирање Одлуком о буџету града Краљева за 2024. годину нису планирана довољна средства.

4. О извршењу овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије Градске управе града Краљева.

5. Решење објавити у „Службеном листу града Краљева”.

### Образложење

Одсек за буџетско рачуноводство Градске управе града Краљева поднео је захтев за промену апропријације број 396/24-IV дана 07.10.2024. године како би се обезбедила додатна средства за директног корисника буџетских средстава Градско веће

на име трошква путовања, за чије финансирање Одлуком о буџету града Краљево за 2024. годину нису планирана довољна средства у износу од 30.000,00 динара.

Правни основ за доношење овог решења садржан је у члану 21. Одлуке о буџету града Краљево за 2024. годину („Службени лист града Краљево”, број 43/23 и 25/24) којим је прописано да ако се у току године обим пословања или овлашћења директног односно његовог индиректног корисника буџетских средстава промени, износ апропријација издвојених за активности тог корисника повећаће се, односно смањити, а да Градоначелник града Краљево доноси решење о промени апропријације којим се износ апропријације преноси у текућу буџетску резерву и може се користити за намене које нису предвиђене средствима у довољном обиму.

Решење доставити: Одељењу за привреду и финансије Градске управе града Краљево, Одељењу за послове органа града Краљево Градске управе града Краљево, архиви и спровети кроз апликацију информационог система извршења буџета (ИСИБ).

#### **Градоначелник града Краљево**

Број: 2396/2024

Дана: 7. октобра 2024. године

#### **Градоначелник града Краљево**

др Предраг Терзић, виши научни сарадник ,с.р.

#### **403.**

На основу члана 61. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 54/09, 73/10, 101/10, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/2015 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/2022, 118/2021 – др. закон и 92/2023), члана 44. тачка 5) и члана 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/2021-др.закон), члана 56. став 2, члана 58. тачка 5), члана 121. став 1. Статута града Краљево („Службени лист града

Краљево”, број 6/19 - пречишћен текст) и члана 21. Одлуке о буџету града Краљево за 2024. годину („Службени лист града Краљево”, број број 43/23 и 25/24),

градоначелник града Краљево, доноси

### **РЕШЕЊЕ о промени апропријације корисника буџета**

1. У текућу буџетску резерву утврђену чланом 13. Одлуке о буџету града Краљево за 2024. годину („Службени лист града Краљево”, број 43/23 и 25/24) Раздео 05, Глава 01 - Градска управа, Програм 0602 - Опште услуге локалне самоуправе, Функција 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, Програм.актив/Пројекат 0009, Позиција 170, Економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, преносе се средства у износу од 30.000,00 динара, ради уравнотежења расхода буџета, умањењем апропријације у оквиру:

- Раздела 5, Глава 03 – Историјски архив Краљево, Програм 1201 – Развој културе и информисања, Функција 820 – Услуге културе, Програм.актив./Пројекат 0001 – Функционисање локалних установа културе, Позиција 223, Економска класификација 422 – Трошкови путовања за износ од 30.000,00 динара (извор 01).

2. Из средстава текуће буџетске резерве, Раздео 05, Глава 01 - Градска управа, Програм 0602 - Опште услуге локалне самоуправе, Функција 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, Програм.актив/Пројекат 0009, Позиција 170, Економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, повећава се апропријација у износу од 30.000,00 динара у оквиру:

- Раздела 5, Глава 03 – Историјски архив Краљево, Програм 1201 – Развој културе и информисања, Функција 820 – Услуге културе, Програм.актив./Пројекат 0001 – Функционисање локалних установа културе:

- Позиција 221, Економска класификација 416 – Награде запосленима и остали посебни расходи за износ од 30.000,00 динара (извор 01).

3. Промене у апропријацијама извршене у тачкама 1. и 2. овог решења односе се на уравнотежење расхода у погледу недовољно планираних средстава за исплату јубиларне награде запослене у оквиру програмске активности 0001 – Функционисање локалних установа културе, а за чије финансирање Одлуком о буџету града Краљево за 2024. годину нису планирана довољна средства за корисника Историјски архив Краљево.

4. О извршењу овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије Градске управе града Краљево, Одељење за друштвене делатности Градске управе града Краљево и Историјски архив Краљево.

5. Решење објавити у “Службеном листу града Краљево”.

### Образложење

Одељење за друштвене делатности Градске управе града Краљево је на основу дописа Историјског архива Краљево број 1281 од 09.10.2024. године, поднело Одељењу за привреду и финансије Градске управе града Краљево захтев за промену у апропријацији III број 239/24 дана 09.10.2024. године за награде запосленима и остале посебне расходе (недостајућа средства за исплату јубиларне награде) у оквиру програмске активности 0001 – Функционисање локалних установа културе у износу од 30.000,00 динара, а за чије финансирање Одлуком о буџету града Краљево за 2024. годину нису планирана довољна средства за корисника Историјски архив Краљево.

Правни основ за доношење овог решења садржан је у члану 21. Одлуке о буџету града Краљево за 2024. годину (“Службени лист града Краљево”, број 43/23 и 25/24) којим је прописано да ако се у току године обим пословања или овлашћења директног односно његовог индиректног корисника буџетских средстава промени, износ апропријација издвојених за активности тог корисника повећаће се, односно смањити, а да Градоначелник града Краљево доноси решење о промени апропријације којим се износ апропријације преноси у текућу буџетску резерву и може се користити за

намене које нису предвиђене средствима у довољном обиму.

Решење доставити: Одељењу за привреду и финансије Градске управе града Краљево, Одељењу за послове органа града Краљево Градске управе града Краљево, Одељењу за друштвене делатности Градске управе града Краљево, Историјском архиву Краљево, архиви и спровети кроз апликацију информационог система извршења буџета (ИСИБ).

**Градоначелник града Краљево**

Број: 2443/2024

Дана: 11. октобра 2024. године

**Градоначелник града Краљево**

др Предраг Терзић, виши научни сарадник, с.р.

### 404.

На основу члана 5. став 6. и члана 58. став 1. и 2. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 54/09, 73/10, 101/10, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/2015 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/2022, 118/2021 – др. закон и 92/2023), члана 44. тачка 3. и 5, а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/2021-др. закон), члана 58. став 1, тачка 3. и 5, члана 87. став 3. и члана 121. став 1. Статута града Краљево (“Службени лист града Краљево”, број 6/19 - пречишћен текст) и члана 11, 13. и 24. Одлуке о буџету града Краљево за 2024. годину („Службени лист града Краљево”, број 43/23 и 25/24),

градоначелник града Краљево, доноси

### РЕШЕЊЕ

**о отварању апропријације  
по основу наменског трансфера  
добитог од другог нивоа власти**

1. Наменска трансферна средства од другог нивоа власти, на основу Решења о одобравању и исплати једнократне

новчане помоћи Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије број 553-580/2-2024 од 06. септембра 2024. године, пренета на подрачун извршења буџета града Краљева број 840-733144843-53 код Управе за трезор дана 10.10.2024. године као текући наменски трансфер од Републике у корист нивоа градова (извод 39) у износу од 40.143,00 динара, користиће се као помоћ Ђурић Маји, интерно расељеном лицу са КиМ, тренутно настањеном на територији града Краљева, за превазилажење стања социјалне потребе.

2. По основу уплате наменских средстава из тачке 1. овог решења, увећавају се планирани буџетски приходи и примања Одлуке о буџету града Краљева за 2024. годину ("Службени лист града Краљева", број 43/23 и 25/24) за износ наменског трансфера од 40.143,00 динара (извор 07).

3. Средства у износу од 40.143,00 динара распоређују се у оквиру члана 13. Одлуке о буџету града Краљева за 2024. годину, Раздео 05, Глава 01 -Градска управа, Програм 1101 – Становање, урбанизам и просторно планирање, Функција 620, Програмска актив./пројекат 0004 – Стамбена подршка, Позиција 63, Економска класификација 472 – Накнада за социјалну заштиту из буџета, увећањем планираних расхода апропријације за износ наменског трансфера од другог нивоа власти (извор 07).

4. Обавезује се корисник одобрених наменских средстава – Градска управа, да средства у износу од 40.143,00 динара користи искључиво као помоћ Ђурић Маји интерно расељеном лицу са КиМ, тренутно настањеном на територији града Краљева, за превазилажење стања социјалне потребе.

5. Обавезује се Градска управа као корисник средстава да у име Града Краљева изврши све преузете обавезе на начин и у роковима из Решења о одобравању и исплати једнократне новчане помоћи Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије број 553-580/2-2024 од 06. септембра 2024. године.

6. О извршењу овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије Градске управе града Краљева и Одељење за друштвене делатности Градске управе града Краљева.

7. Ово решење објавити у "Службеном листу града Краљева".

### Образложење

На основу Решења о одобравању и исплати једнократне новчане помоћи Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије број 553-580/2-2024 од 06. септембра 2024 године, пренета су на подрачун извршења буџета града Краљева број 840-733144843-53 код Управе за трезор дана 10.10.2024. године као текући наменски трансфер од Републике у корист нивоа градова (извод 39) средства у износу од 40.143,00 динара, која ће се користити као помоћ Ђурић Маји интерно расељеном лицу са КиМ, тренутно настањеном на територији града Краљева, за превазилажење стања социјалне потребе.

Правни основ за доношење овог решења садржан је у одредбама члана 24. Одлуке о буџету града Краљева за 2024. годину („Службени лист града Краљева“, број 43/23 и 25/24) којим је прописано да у случају када виши ниво власти својим актом определи нижем нивоу власти наменска средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, односно друга наменска трансферна средства, као и у случају уговарања донација, а чији износи нису могли бити познати у поступку доношења буџета, на предлог Одељења за привреду и финансије Градске управе града Краљева, Градоначелник града Краљева доноси решење о распоређивању средстава за извршавање расхода и издатака по том основу на одговарајуће апропријације.

Решење доставити: Одељењу за привреду и финансије Градске управе града Краљева, Одељењу за послове органа Града Градске управе града Краљева, Одељењу за друштвене делатности Градске управе града Краљева, архиви и спровести кроз апликацију информационог система извршења буџета (ИСИБ).

**Градоначелник града Краљева**

IV Број: 2444/2024

Дана: 11. октобра 2024. године

**Градоначелник града Краљева**

др Предраг Терзић, виши научни сарадник ,с.р.

## АКТИ ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА КРАЉЕВА

### 405.

Градско веће града Краљева, на Тридесет седмој седници одржаној 11. октобра 2024. године, на основу члана 58. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/16, 113/17, 113/17-др. закон, 95/18, 86/19-др. закон, 157/20-др. закон, 114/21, 123/21-др.закон и 92/23) и Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 88/16, 113/17-др.закон, 95/18-др. закон, 86/19-др.закон, 157/20-др.закон 123/21-др.закон и 12/22), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 88/16), члана 35. Уредбе о одређивању компетенција за рад службеника у органима аутономне покрајине и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 132/21), чланова 36., 56. и 57. Одлуке о Градској управи града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 32/16, 22/17, 5/19, 31/19, 20/21 и 44/23), члана 18. Одлуке о Градском правобранилаштву града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 31/2019 и 33/2022), Служби за интерну ревизију органа и служби града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 28/18), чланова 5. и 8. Одлуке о Локалном омбудсману

града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 13/19), и Кадровског плана у Градској управи града Краљева, Градском правобранилаштву града Краљева, Локалном омбудсману града Краљева и Служби за интерну ревизију органа и служби града Краљева за 2024. годину („Службени лист града Краљева“, број 43/23), на предлог начелника Градске управе града Краљева, усвојило је

### ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА

о

**организацији и систематизацији радних места у Градској управи града Краљева, Градском правобранилаштву града Краљева, Локалном омбудсману града Краљева и Служби за интерну ревизију органа и служби града Краљева**

#### Члан 1.

Овим Правилником врше се измене и допуне Правилника о организацији и систематизацији радних места у Градској управи града Краљева, Градском правобранилаштву града Краљева, Локалном омбудсману града Краљева и Служби за интерну ревизију органа и служби града Краљева, број 011-65/2023-I од 24.02.2023. године („Службени лист града Краљева“, бр. 8/23, 27/23, 6/24 и 11/24), у даљем тексту: Правилник.

#### Члан 2.

У Правилнику **члан 47. мења се и у будуће ће да гласи**

Службеник на положају – I група	1 радно место	1 службеник
Службеник на положају – II група	1 радно место	1 службеник

Службеници - извршиоци	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	45	46
Саветник	51	73
Млађи саветник	26	34
Сарадник	20	21
Млађи сарадник	7	7

Виши референт	27	42
Референт	5	5
Млађи референт	9	10
<b>Укупно:</b>	<b>190 радних места</b>	<b>238 службеника</b>
<b>Намештеници</b>		
<b>Намештеници</b>	<b>Број радних места</b>	<b>Број намештеника</b>
Прва врста радних места	1	1
Друга врста радних места	0	0
Трећа врста радних места	0	0
Четврта врста радних места	5	6
Пета врста радних места	1	1
<b>Укупно:</b>	<b>7 радних места</b>	<b>8 намештеника</b>

**Члан 3.**

У члану 49. Правилника, тачка 6.2. Одељење за општу управу, тачка 6.2.1. Одсек за општу управу, радно место број 21. Радно место: за грађанска стања, мења се звање и уместо „млађи сарадник“ убудуће треба да стоји „млађи саветник“, а код услова уместо „Стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године и најмање девет месеци радног искуства у струци или најмање пет година проведених у радном односу код послодавца из члана 1. став 1. и 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе; положен државни стручни испит и потребне компетенције за рад на радном месту“ убудуће треба да стоји „Стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање једна година радног искуства у струци или најмање пет година проведених у радном односу код послодавца из члана 1. став 1. и 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе; положен државни стручни испит и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Члан 4.**

У члану 49. Правилника, тачка 6.2. Одељење за општу управу, тачка 6.2.1. Одсек за општу управу, радно место 23. Радно место: заменик матичара за матично подручје Краљево - I, мења се и убудуће ће да гласи:

**23. Радно место: матичар за матично подручје Србица и заменик матичара за матично подручје Краљево**

**Звање: Сарадник број службеника: 2**

**Опис послова:** У складу са Законом о матичним књигама, за подручје општине Србица води матичне књиге, врши основни упис у матичне књиге, врши непосредни надзор над вођењем матичних књига, обавља послове вођења матичних књига рођених, венчаних, умрлих и књиге држављана, врши послове заменика матичара за матично подручје Краљево, обавља матичне послове у вези са рођењем, закључењем брака и смрти лица, води одговарајуће регистре за матичне књиге; врши унос података из матичних књига у Централни систем за електронску обраду и складиштење података и чување другог примерка матичних књига; чува изворник матичне књиге, издаје изводе из матичних књига и уверења о чињеницама уписаним у матичне књиге, издаје уверења о држављанству, стара се о формирању и чувању документације и матичне архиве и друге послове по налогу шефа Одсека.

За свој рад непосредно је одговоран шефу Одсека.

**Услови:** Стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године и најмање 3 године радног искуства у струци; положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за матичара и потребне компетенције за рад на радном месту.

#### Члан 5.

У члану 49. Правилника, тачка 6.2. Одељење за општу управу, тачка 6.2.1. Одсек за општу управу после радног места 23. додаје се ново радно место 23.а. које гласи:

**23.а. Радно место: матичар за матично подручје Зубин Поток и заменик матичара за матично подручје Краљево**

**Звање: Сарадник број службеника:1**

**Опис послова:** У складу са Законом о матичним књигама, за подручје општине Зубин Поток води матичне књиге, врши основни упис у матичне књиге, врши непосредни надзор над вођењем матичних књига, обавља послове вођења матичних књига рођених, венчаних, умрлих и књиге држављана, врши послове заменика матичара за матично подручје Краљево, обавља матичне послове у вези са рођењем, закључењем брака и смрти лица, води одговарајуће регистре за матичне књиге; врши унос података из матичних књига у Централни систем за електронску обраду и складиштење података и чување другог примерка матичних књига; чува изворник матичне књиге, издаје изводе из матичних књига и уверења о чињеницама уписаним у матичне књиге, издаје уверења о држављанству, стара се о формирању и чувању документације и матичне архиве и друге послове по налогу шефа Одсека.

За свој рад непосредно је одговоран шефу Одсека.

**Услови:** Стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године и најмање 3 године радног искуства у струци; положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за матичара и потребне компетенције за рад на радном месту.

#### Члан 6.

У члану 49. Правилника, тачка 6.2. Одељење за општу управу, тачка 6.2.1. Одсек за општу управу радно место 24. Радно место: заменик матичара за матично подручје Краљево - II, мења се и убудуће ће да гласи:

**24. Радно место: матичар за матично подручје Звечан, заменик матичара за матично подручје Зубин Поток и заменик матичара за матично подручје Краљево**

**Звање:Сарадник број службеника:1**

**Опис послова:** У складу са Законом о матичним књигама, за подручје општине Звечан, врши непосредни надзор над вођењем матичних књига, обавља послове вођења матичних књига рођених, венчаних, умрлих и књиге држављана, врши послове заменика матичара за матично подручје Зубин Поток, врши послове заменика матичара за матично подручје Краљево, обавља матичне послове у вези са рођењем, закључењем брака и смрти лица, води одговарајуће регистре за матичне књиге; врши унос података из матичних књига у Централни систем за електронску обраду и складиштење података и чување другог примерка матичних књига; чува изворник матичне књиге, издаје изводе из матичних књига и уверења о чињеницама уписаним у матичне књиге, издаје уверења о држављанству, стара се о формирању и чувању документације и матичне архиве и друге послове по налогу шефа Одсека.

За свој рад непосредно је одговоран шефу Одсека.

**Услови:** Стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму

од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године и најмање 3 године радног искуства у струци; положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за матичара и потребне компетенције за рад на радном месту.

#### Члан 7.

У члану 49. Правилника, тачка 6.2. Одељење за општу управу, тачка 6.2.1. Одсек за општу управу радно место 25. Радно место: матичар за матичне књиге са подручја АП Косово и Метохија, мења се и убудуће ће да гласи:

**25. Радно место: матичар за матично подручје Вучитрн и заменик матичара за матично подручје Лепосавић**

**Звање:Сарадник број службеника:1**

**Опис послова:** У складу са Законом о матичним књигама, за подручје општине Вучитрн води матичне књиге, врши основни упис у матичне књиге, врши непосредни надзор над вођењем матичних књига, обавља послове вођења матичних књига рођених, венчаних, умрлих и књиге држављана, врши послове заменика матичара за матично подручје Лепосавић, обавља матичне послове у вези са рођењем, закључењем брака и смрти лица, води одговарајуће регистре за матичне књиге; врши унос података из матичних књига у Централни систем за електронску обраду и складиштење података и чување другог примерка матичних књига; чува изворник матичне књиге, издаје изводе из матичних књига и уверења о чињеницама уписаним у матичне књиге, издаје уверења о држављанству, стара се о формирању и чувању документације и матичне архиве и друге послове по налогу шефа Одсека.

За свој рад непосредно је одговоран шефу Одсека.

**Услови:** Стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године и најмање 3 године радног искуства у струци; положен државни

стручни испит, положен посебан стручни испит за матичара и потребне компетенције за рад на радном месту.

#### Члан 8.

У члану 49. Правилника, тачка 6.2. Одељење за општу управу, тачка 6.2.1. Одсек за општу управу после радног места 25. додаје се ново радно место 25.а. које гласи:

**25.а. Радно место: матичар за матично подручје Косовска Митровица и заменик матичара за матично подручје Србица**

**Звање: Сарадник број службеника: 1**

**Опис послова:** У складу са Законом о матичним књигама, за подручје општине Косовска Митровица води матичне књиге, врши основни упис у матичне књиге врши непосредни надзор над вођењем матичних књига, обавља послове вођења матичних књига рођених, венчаних, умрлих и књиге држављана, врши послове заменика матичара за матично подручје Србица, обавља матичне послове у вези са рођењем, закључењем брака и смрти лица, води одговарајуће регистре за матичне књиге; врши унос података из матичних књига у Централни систем за електронску обраду и складиштење података и чување другог примерка матичних књига; чува изворник матичне књиге, издаје изводе из матичних књига и уверења о чињеницама уписаним у матичне књиге, издаје уверења о држављанству, стара се о формирању и чувању документације и матичне архиве и друге послове по налогу шефа Одсека.

За свој рад непосредно је одговоран шефу Одсека.

**Услови:** Стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године и најмање 3 године радног искуства у струци; положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за матичара и потребне компетенције за рад на радном месту.



**Члан 9.**

У члану 49. Правилника, тачка 6.2. Одељење за општу управу, тачка 6.2.1. Одсек за општу управу радно место 30. мења се и убудуће ће да гласи:

**30. Радно место: матичар за матично подручје Рибница и заменик матичара за матично подручје Краљево**

**Звање:** Млађи сарадник **број службеника: 1**

**Опис послова:** У месној канцеларији обавља послове вођења матичних књига и закључења брака, издаје изводе из матичних књига и уверења, води евиденцију држављанства и издаје уверења о тим чињеницама, води одговарајуће регистре за матичне књиге; врши унос података из матичних књига у Централни систем за електронску обраду и складиштење података у чување другог примерка матичних књига; чува изворник матичне књиге, врши послове пријемне канцеларије, доставља податке ради ажурирања бирачког списка на подручју месне канцеларије, остале послове опште управе у складу са законом, врши послове заменика матичара за матично подручје Краљево, обавља матичне послове у вези са рођењем, закључењем брака и смрти лица, води одговарајуће регистре за матичне књиге; врши унос података из матичних књига у Централни систем за електронску обраду и складиштење података и чување другог примерка матичних књига; чува изворник матичне књиге, издаје изводе из матичних књига и уверења о чињеницама уписаним у матичне књиге, издаје уверења о држављанству, стара се о формирању и чувању документације и матичне архиве и друге послове по налогу шефа Одсека.

За свој рад непосредно је одговоран шефу Одсека.

**Услови:** Стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године и најмање девет месеци радног искуства у струци или најмање пет година проведених у радном односу код

послодавца из члана 1. став 1. и 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе; положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за матичара и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Члан 10.**

У члану 49. Правилника, тачка 6.2. Одељење за општу управу, тачка 6.2.1. Одсек за општу управу радно место 32. Радно место: заменик матичара за матично подручје Ушће, мења се и убудуће ће да гласи:

**32. Радно место: матичар за матично подручје Лепосавић и заменик матичара за матично подручје Ушће**

**Звање: Сарадник број службеника: 1**

**Опис послова:** У складу са Законом о матичним књигама, за подручје општине Лепосавић, води матичне књиге, врши основни упис у матичне књиге, врши непосредни надзор над вођењем матичних књига, обавља послове вођења матичних књига рођених, венчаних, умрлих и књиге држављана, врши послове заменика матичара за матично подручје Ушће, обавља матичне послове у вези са рођењем, закључењем брака и смрти лица, води одговарајуће регистре за матичне књиге; врши унос података из матичних књига у Централни систем за електронску обраду и складиштење података и чување другог примерка матичних књига; чува изворник матичне књиге, издаје изводе из матичних књига и уверења о чињеницама уписаним у матичне књиге, издаје уверења о држављанству, стара се о формирању и чувању документације и матичне архиве и друге послове по налогу шефа Одсека.

За свој рад непосредно је одговоран шефу Одсека.

**Услови:** Стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године и најмање 3 године радног искуства у струци; положен државни

стручни испит, положен посебан стручни испит за матичара и потребне компетенције за рад на радном месту.

#### Члан 11.

У члану 49. Правилника, тачка 6.2. Одељење за општу управу, тачка 6.2.1. Одсек за општу управу, радно место број 36. Радно место: за бирачки списак – II брише се.

#### Члан 12.

У члану 49. Правилника, тачка 6.2. Одељење за општу управу, тачка 6.2.2. Одсек за управљање људским ресурсима, код радног места број 45. Радно место: за послове радних односа, код описа послова додају се речи „Уноси и одржава податке на порталу „Искра“.

#### Члан 13.

У члану 49. Правилника, тачка 6.4. Одељење за привреду и финансије, радно место број 68. Радно место: заменик руководиоца Одељења за привреду и финансије брише се.

#### Члан 14.

У члану 49. Правилника, тачка 6.4. Одељење за привреду и финансије, тачка 6.4.1. Одсек за привреду и развој после радног места 71. додаје се ново радно место 71.а. које гласи:

#### **71.а. Радно место: за послове пољопривредног и руралног развоја**

**Звање:** број службеника: 1  
**Самостални саветник**

**Опис послова:** Обавља послове израде и реализације годишњег Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини на територији града Краљева, давања пољопривредног земљишта у државној својини на коришћења без плаћања накнаде, давања пољопривредног земљишта у државној

својини на коришћења уз накнаду правним и физичким лицима за непољопривредну производњу, давања пољопривредног земљишта у државној својини у закуп, давања пољопривредног земљишта у државној својини по основу права првенства у закупа, давања пољопривредног земљишта у државној својини по основу права пречег закупа, израду и реализацију вансудског поравнања, скидање усева са пољопривредног земљишта у државној својини на територији града Краљева које се користи без правног основа, послове комасације, обавља послове израде и реализације Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја на територији града Краљева, обавља послове утврђивања висине накнаде за промену намене пољопривредног земљишта, спроводи годишње програме из надлежности града, израђује анализе, информације и извештаје, прати законе и друге прописе из области пољопривреде, информисање пољопривредних произвођача о питањима од значаја за њихов рад и праћење домаћих конкурса са давањем стручних мишљења, информисање индивидуалних пољопривредних произвођача и регистрованих пољопривредних газдинстава о актуелностима везаним за пољопривреду, обавља стручне и административно-техничке послове за потребе Савета за пољопривреду града Краљева, обавља послове сеоског туризма: предлагање висине боравишне таксе, разврставање угоститељских објеката за смештај у категорије и вођење евиденције у складу са законом и обавља друге послове по налогу шефа Одсека.

За свој рад непосредно је одговоран шефу Одсека.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области биотехничких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање 5 година радног искуства у струци;

положен државни стручни испит и потребне компетенције за рад на радном месту.

#### Члан 15.

У члану 49. Правилника, тачка 6.4. Одељење за привреду и финансије, тачка 6.4.1. Одсек за привреду и развој, код радног места 75. Радно место: за послове пољопривреде – I, код описа послова додају се речи „и послове комасације“ док код броја службеника „2“ убудуће треба да стоји „3“.

#### Члан 16.

У члану 49. Правилника, тачка 6.4. Одељење за привреду и финансије, тачка 6.4.1. Одсек за привреду и развој, радно место број 76. Радно место: за послове пољопривреде – II, брише се.

#### Члан 17.

У члану 49. Правилника, тачка 6.4. Одељење за привреду и финансије, тачка 6.4.3. Одсек за трезор, код радног места број 79. Радно место: шеф Одсека за трезор код описа послова додају се речи „заменајује руководиоца Одељења у време његове одсутности и привремене спречености за рад“.

#### Члан 18.

У члану 49. Правилника, тачка 6.8. Одељење за инспекцијске послове, тачка 6.8.4. Одсек за заштиту животне средине и инспекције за заштиту животне средине, после радног места 152. додаје се ново радно место 152.а. које гласи:

**152.а. Радно место: за административно – информатичке послове у области заштите животне средине**

**Звање:** \_\_\_\_\_ **број службеника:1**  
**Млађи сарадник**

**Опис послова:** Обавља административно-техничке послове за потребе Одсека, води прописане евиденције, уноси и ажурира податке у базе података Одсека (Локални регистар извора загађивања, резултати мониторинга квалитета ваздуха,

површинских и отпадних вода), сарађује са надлежним организационим јединицама Градске управе ради постављања документата и саопштења Одсека за заштиту животне средине на сајту Града Краљева и у средствима јавног информисања, учествује у припреми предлога Програма коришћења Буџетског фонда за заштиту животне средине, припрема извештај о реализацији Програма коришћења Буџетског фонда за заштиту животне средине, учествује у изради и имплементацији локалног и регионалног плана управљања отпадом, доставља извештај о реализацији плана управљања отпадом Министарству и Агенцији за заштиту животне средине, врши обједињавање података и техничку обраду извештаја и анализа, сарађује и подржава реализацију пројеката и програма којима се подиже ниво квалитета животне средине у граду, бави се едукацијом, публикацијом материјала и комуникацијом са грађанима и обавља друге послове по налогу шефа Одсека.

За свој рад непосредно је одговоран шефу Одсека.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области економске науке, на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; девет месеци радног искуства у струци или најмање пет година проведених код послодавца из члана 1. став 1. и 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе; положен државни стручни испит и потребне компетенције за рад на радном месту.

#### Члан 19.

У члану 49. Правилника, тачка 6.9. Одељење за пореску администрацију, тачка 6.9.1. Одсек за утврђивање локалних изворних прихода и контролу обвезника, радно место 157.а Радно место: контролор за утврђивање пореске обавезе, брише се.

#### Члан 20.

У члану 49. Правилника, тачка 6.9. Одељење за пореску администрацију,

тачка 6.9.1. Одсек за утврђивање локалних изворних прихода и контролу обвезника, после радног места 158. додаје се ново радно место 158.а. које гласи:

**158.а. Радно место: за утврђивање пореске обавезе**

**Звање:** Млађи референт **број службеника: 1**

**Опис послова:** Утврђивање пореске обавезе по основу уговора о купопродаји, утврђивање пореске обавезе по основу уговора о поклону, утврђивање пореске обавезе по основу решења о наслеђивању, утврђивање пореске обавезе по основу пресуда. Врши обраду и унос пореских пријава поднетих за утврђивање пореза на имовину обвезника који не воде пословне књиге, пружа информације од општег значаја обвезницима; Обавља и друге послове по налогу шефа Одсека и руководиоца Одељења.

За свој рад непосредно је одговоран шефу Одсека.

**Услови:** стечено средње образовање у четворогодишњем трајању и најмање шест месеци радног искуства у струци; положен државни стручни испит и потребне компетенције за рад на радном месту.

### Члан 21.

У члану 49. Правилника, тачка 6.9. Одељење за пореску администрацију, тачка 6.9.2. Одсек за наплату, пореско књиговодство и извештавање, код радног места 160.а. Радно место: за пореско књиговодство, извештавање и пореског извршитеља, број службеника „1“ убудуће треба да стоји „2“.

### Члан 22.

У члану 49. Правилника, тачка 6.10. Одељење комуналне милиције, тачка 6.10.2. Подручна организациона јединица „Југ“, после радног места 165. додаје се ново радно место 165.а. које гласи:

**165.а. Радно место: комунални милиционар за евиденционе послове**

**Звање: Саветник број службеника:1**

**Опис послова:** обавља послове формирања и ажурирања евиденција о поднетим пријавама, петицијама и предлозима грађана, поднетим притужбама на рад комуналних милиционара, употребљеним средствима принуде и другим примењеним овлашћењима, аудио и видео снимцима, привремено одузетим предметима, издатим службеним легитимацијама, опреми и средствима, у складу са Законом, прописима о заштити података о личности и подзаконским актима; води евиденцију о личним подацима о грађанима, подацима о возилима и другим подацима које Одељење, на образложен захтев, добија од Министарства унутрашњих послова, из евиденција које води МУП, у складу са законом, а који подаци се користе ради извршавања послова из надлежности комуналне милиције; формира и ажурира базе података о поднетим захтевима за покретање прекршајног поступка и др; други послови по налогу шефа ПОЈ и начелника Одељења, у складу са Законом.

За свој рад непосредно је одговоран начелнику Одељења и шефу ПОЈ.

**Услови:** Стечено високо образовање на студијама другог степена (дипломске академске студије-мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године; најмање 3 године радног искуства у струци; положен државни стручни испит; да има психофизичке способности за обављање послова комуналног милиционара, да има положен испит за обављање послова и примену овлашћења комуналног милиционара, да није осуђиван на казну затвора од најмање 6 месеци, да му није престао радни однос у државном или другом органу због теже повреде дужности из радног односа, као и положен возачки испит „Б“ категорије и потребне компетенције за рад на радном месту.

### Члан 23.

У члану 49. Правилника, тачка 6.10. Одељење комуналне милиције, тачка 6.10.2. Подручна организациона јединица „Југ“, код радног места 166. Радно место:

комунални милиционер – I, број службеника „4“ убудуће треба да стоји „2“.

#### Члан 24.

У свему осталом Правилник који је објављен у „Службеном листу града Краљева“ број 8/23, 27/23, 6/24 и 11/24 остаје на снази.

#### Члан 25.

Овај правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних места у Градској управи града Краљева, Градском правобранилаштву града Краљева, Локалном омбудсману града Краљева и Служби за интерну ревизију органа и служби града Краљева ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на званичној интернет презентацији града Краљева: [www.kraljevo.rs](http://www.kraljevo.rs), на огласној табли града Краљева као и у „Службеном листу града Краљева“.

#### Градско веће града Краљева

Број: 011-388/2024-I

Дана: 11.10.2024. године

**Председник Градског већа  
градоначелник града Краљева**  
др Предраг Терзић, виши научни сарадник,с.р.

#### 406.

На основу члана 65. и 91. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др.закон, 9/20, 52/21 и 62/23), члана 24. став 2. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/2019-пречишћен текст) и члана 4. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист града Краљева“, број 11/2015 и 31/2019),

Градско веће града краљева, на Тридесет седмој (ванредној) седници одржаној 11. октобра 2024. године, донело је

## РЕШЕЊЕ

#### Члан 1.

Даје се сагласност за парцелацију кат. парцеле број 2688 КО Сирча.

#### Члан 2.

Сагласност се даје Чубрић Слободану из Сирче код Краљева ради препарцелације катастарских парцела број 2227/3, 2227/6, 2227/7 и 2688 све КО Сирча за потребе одређивања земљишта за редовну употребу и озакоњења помоћног објекта бесправно саграђеног на истим. Формирање грађевинске катастарске парцеле парцелацијом се врши у складу са важећим планским актом Просторним планом града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 7/2011).

#### Члан 3.

Катастарска парцела број 2688 КО Сирча је својина града Краљева, а катастарске парцеле број 2227/3, 2227/6 и 2227/7 све КО Сирча су својина Чубрић Слободана из Сирче, код Краљева.

#### Члан 4.

Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

## Образложење

Градском већу града Краљева обратио се Чубрић Слободан из Сирче, код Краљева захтевом за давање претходне сагласности за препарцелацију катастарских парцела број 2227/3, 2227/6, 2227/7 и 2688 све КО Сирча у поступку одређивања земљишта за редовну употребу помоћног објекта број 1 изграђеног на кат. парцелама број 2227/3, 2227/6 и 2227/7 и 2688 све КО Сирча и његовог озакоњења.

Циљ израде пројекта парцелације је формирање катастарске парцеле за потребе озакоњења поменутог помоћног објекта, у складу са важећим планским актом.

Кат. парцеле број 2227/3, 2227/6, 2227/7 и 2688 све КО Сирча, обухваћене су Просторним планом града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 7/2011).

Кат. парцела бр. 2227/3 КО Сирча укупне површине 72 м<sup>2</sup>, приватна је својина Чубрић Слободана.

Кат. парцела бр. 2227/7 КО Сирча укупне површине 144 м<sup>2</sup>, приватна је својина Чубрић Слободана.

Кат. парцела бр. 2227/6 КО Сирча укупне површине 190 м<sup>2</sup>, приватна је својина Чубрић Слободана, где је у листу В1 – подаци о зградама и другим грађевинским објектима уписано: „На кат.парцелама 2227/3, 2688 и 2227/7 налазе се делови зграде са кат.парцеле 2227/6. зграда бр.1 са кат.парцеле 2227/6 укупне је површине 247 м<sup>2</sup>, од чега се 153 м<sup>2</sup> налази на кат.парцели 2227/6, део у површини од 33 м<sup>2</sup> налази се на кат.парцели 2227/3, део у површини од 45 м<sup>2</sup> налази се на кат.парцели 2688, а преостали део у површини од 16 м<sup>2</sup> налази се на кат.парцели 2227/7“.

Кат. парцела бр. 2688 КО Сирча укупне површине 18925 м<sup>2</sup>, јавна је својина града Краљева, где је у листу Г – терети на парцели уписано: „На кат.парцелама 2227/3, 2688 и 2227/7 налазе се делови зграде са кат.парцеле 2227/6. зграда бр.1 са кат.парцеле 2227/6 укупне је површине 247 м<sup>2</sup>, од чега се 153 м<sup>2</sup> налази на кат.парцели 2227/6, део у површини од 33 м<sup>2</sup> налази се на кат.парцели 2227/3, део у површини од 45 м<sup>2</sup> налази се на кат.парцели 2688, а преостали део у површини од 16 м<sup>2</sup> налази се на кат.парцели 2227/7“.

Парцела се формира тако што се спајају целе кат. парцела број 2227/3, 2227/6, 2227/7 КО Сирча и део кат. парцеле број 2688 КО Сирча, а све у складу са Просторним планом града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 7/2011).

Правни основ за израду пројекта препарцелације је члан 65. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010- одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023).

Сходно члану 4. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист града Краљева“, број 11/2015 и 31/2019) давање претходне сагласности за препарцелацију за наведене парцеле је надлежност Градског већа.

#### **Градско веће града Краљева**

Број: 011-389/2024-I

Дана: 11.10.2024. године

**Председник Градског већа  
градоначелник града Краљева**  
др Предраг Терзић, виши научни сарадник,с.р.

#### **407.**

На основу члана 65. и 91. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14,145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др.закон, 9/20, 52/21 и 62/23), члана 24. став 2. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/2019–пречишћен текст) и члана 4. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист града Краљева“, број 11/2015 и 31/2019),

Градско веће града Краљева, на Тридесет седмој (ванредној) седници одржаној 11. октобра 2024. године, донело је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **Члан 1.**

Даје се сагласност за препарцелацију кат. парцела број 1764/26 и 1757/2 обе КО Краљево.

#### **Члан 2.**

Сагласност се даје Јанић Дргомиру из Краљева ради препарцелације катастарских парцела број 1764/26 и 1757/2 обе КО Краљево за потребе поступка одређивања земљишта за редовну употребу пословног објекта број 1(изграђеног на кат. парцели 1764/26 КО Краљево) и његовог озакоњења. Формирање парцеле препарцелацијом кат.

парцела 1764/26 и 1757/2 обе КО Краљево се врши у складу са важећим планским актом ПГР „РАТАРСКО ИМАЊЕ -ГРДИЦА“ („Сл. лист града Крањева“, број 13/2013, 24/2013, 5/2018, 41/2023 и 46/2023).

### Члан 3.

Катастарске парцеле број 1764/26 и 1757/2 обе КО Краљево су својина Града Крањева.

### Члан 4.

Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Крањева“.

## Образложење

Одељењу за урбанизам, грађевинарство и стамбено комуналне делатности града Крањева обратило се Одељење за послове органа града захтевом за доставу изјашњења везаног за давање претходне сагласности Јанић Драгомиру из Крањева за препарцелацију катастарских парцела број 1764/26 и 1757/2 обе КО Краљево, у поступку одређивања земљишта за редовну употребу приземног пословног објекта број 1 (изграђеног на кат. парцели 1764/26 КО Краљево) и његовог озакоњења.

Циљ израде пројекта парцелације је формирање катастарске парцеле за потребе озакоњења поменутог пословног објекта, у складу са важећим планским актом.

Кат. парцеле 1764/26 и 1757/2 обе КО Краљево, обухваћене су ПГР „РАТАРСКО ИМАЊЕ-ГРДИЦА“ („Сл. лист града

Крањева“, број 13/2013, 24/2013, 5/2018, 41/2023 и 46/2023).

Кат. парцела парцела 1757/2 КО Краљево, укупне површине 1395 м<sup>2</sup> и јавна својина је Града Крањева.

Кат. парцела парцела 1724/26 КО Краљево, укупне површине 280 м<sup>2</sup> и јавна својина је Града Крањева.

Парцела се формира тако што се спајају делови кат. парцела број 1764/26 и 1757/2 обе КО Краљево, а све у складу са ПГР „РАТАРСКО ИМАЊЕ-ГРДИЦА“ („Сл. лист града Крањева“, број 13/2013, 24/2013, 5/2018, 41/2023 и 46/2023).

Правни основ за израду пројекта препарцелације је члан 65. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010- одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023).

Сходно члану 4. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист града Крањева“, број 11/2015 и 31/2019) давање претходне сагласности за парцелацију-препарцелацију катастарских парцела у својини града је у надлежности Градског већа.

### Градско веће града Крањева

Број: 011-390/2024-I

Дана: 11.10.2024. године

**Председник Градског већа  
градоначелник града Крањева**  
др Предраг Терзић, виши научни сарадник, с.р.

408.

На основу члана 137. и 138. Закона о спорту („Службени гласник РС“, број 10/16), члана 26. став 3. Одлуке о обезбеђивању средстава за остваривање општих интереса у области спорта на територији града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 36/22), члана 63. став 1. тачка 2. и члана 121. став 1. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/19-пречишћен текст),

Градско веће града Краљева, на Тридесет седмој (ванредној) седници одржаној дана 11. октобра 2024. године, донело је

## РЕШЕЊЕ

### О УТВРЂИВАЊУ РАСПОРЕДА И ВРЕМЕНА ДНЕВНОГ КОРИШЋЕЊА БЕЗ НАКНАДЕ СПОРТСКИХ ОБЈЕКТА У КРАЉЕВУ ЗА 2024/2025. ГОДИНУ

1. УТВРЂУЈЕ СЕ распоред и време термина коришћења НОВЕ ХАЛЕ СПОРТОВА, СТАРЕ ХАЛЕ СПОРТОВА, АТЛЕТСКОГ СТАДИОНА КРАЉЕВО, СПОРТСКОГ ЦЕНТРА МАГНОХРОМ И ГРАДСКОГ БАЗЕНА у Краљеву за **2024/2025. годину**, у циљу унапређивања услова за остваривање јавног интереса града Краљева у области спорта на следећи начин:



ВРЕМЕ ТЕРМИНА НОВЕ ХАЛЕ СПОРТОВА КРАЉЕВО 2024/2025					
Време термина	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
07:30-09:00	КК Слога Елит 07:30-09:00	ОКК Краљево 07:30-09:00	КК Плеј 07:30-09:00	ОКК Краљево 07:30-09:00	КК Плеј 07:30-09:00
09:00-10:00	КК Слога 09:00-10:30	ОК Рибница 09:00-10:30	ОК Рибница 09:00-10:00	РК Металац 09:00-10:30	ОК Рибница 09:00-10:00
10:00-10:30			КК Слога 10:00-11:30		КК Слога 10:00-11:30
10:30-11:30	ОК Рибница 10:30-12:00	КК Слога 10:30-12:00		ОК Рибница 10:30-12:00	
11:30-12:00			РК Металац 11:30-13:00		КК Слога Елит 11:30-13:00
12:00-13:00	КК Плеј 12:00-13:30	РК Металац 12:00-13:30			
13:00-13:30					
13:30-14:00	<b>Чишћење хале</b> 13:30-14:30		<b>Чишћење хале</b> 13:00-14:00		<b>Чишћење хале</b> 13:00-14:30
14:00-14:30				КК Плеј 13:30-15:00	
14:30-15:00			КК Полет 14:00-16:00		
15:00-15:30	РК Слога 14:30-16:00			КК Слога 15:00-17:00	РК Слога 14:30-16:30
15:30-16:00					
16:00-16:30					
16:30-17:00	КК Слога 16:00-18:00	ОК Рибница 16:00-18:00	ОК Рибница 16:00-18:00		ОК Рибница 16:30-18:00
17:00-17:30					
17:30-18:00				ОК Рибница 17:00-19:00	
18:00-18:30					
18:30-19:00	ОК Рибница 18:00-19:30	КК Слога 18:00-20:00	КК Слога 18:00-20:00		КК Слога 18:00-19:30
19:00-19:30					
19:30-20:00					
20:00-20:30	РК Металац 19:30-21:00	РК Металац 20:00-21:30	РК Металац 20:00-21:30	РК Металац 19:00-21:00	РК Металац 19:30-21:00
20:30-21:00					
21:00-21:30					
21:30-22:00	ЖРК Металац 21:00-22:30	ЖРК Металац 21:30-22:30	РК Слога 21:30-22:30	ЖРК Металац 21:00-22:30	ЖРК Металац 21:00-22:30
22:00-22:30					

ВРЕМЕ ТЕРМИНА СТАРЕ ХАЛЕ СПОРТОВА КРАЉЕВО 2024 / 2025					
Време термина	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
07:30-09:00	КК Слога	ОКК Краљево	КК Слога	КК Слога Елит	ОКК Краљево
09:00-10:30	ОК Рибница	КК Слога	ОК Рибница	КК Слога	КК Слога
10:30-12:00	ЖКК Краљево	ЖКК Краљево	ЖКК Краљево	ЖКК Краљево	ЖКК Краљево
12:00-13:30	КК Слога Елит				
12:00-14:30					ОК Рибница
13:30-14:30					
13:30-15:30	КК Слога				
14:30-15:00		ОКК Краљево	КК Слога	Чишћење хале	ОКК Краљево
15:00-15:30					
15:30-16:00	Чишћење хале	Чишћење хале	Чишћење хале	ОК Техничар	Чишћење хале
16:00-18:00	КК Полет	КК Слога	ОК Рибница		КК Полет
18:00-19:30	ЖКК Краљево	ЖКК Краљево	ЖКК Краљево	ЖКК Краљево	ЖКК Краљево
19:30-21:00	КК Слога	ОК Гимназијалац	КК Слога	КК Полет	КК Слога
21:00-22:30	ОК Рибница	ОК Рибница	КК Слога Елит	КК Слога Елит	ОК Гимназијалац

ЗИМСКО ВРЕМЕ ТЕРМИНА, АТЛЕТСКИ СТАДИОН КРАЉЕВО (ОКТОБАР – МАРТ) 2024./2025.							
Време термина	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак	Субота	Недеља
07:00-09:00	Рекреација	Рекреација	Рекреација	Рекреација	Рекреација	Рекреација	Рекреација
09:00-11:00	Атлетика	Атлетика	Атлетика	Атлетика	Атлетика	ФК Бубамара	ФК Бубамара
10:00-12:00	ФК Бубамара	ЖФК Слога 036 Краљево	ФК Бубамара	ЖФК Слога 036 Краљево	ФК Бубамара		Атлетика
11:00-13:00						АФ К. Круне	
12:00-14:00							АФ К. Круне
13:00-15:00						ЖФК Слога 036 Краљево	
14:00-16:00							ЖФК Слога 036 Краљево
14:30-16:30	ФК Бубамара	ЖФК Слога 036 Краљево	ФК Бубамара	ЖФК Слога 036 Краљево	ФК Бубамара		
15:00-17:00	Атлетика	Атлетика	Атлетика	Атлетика	Атлетика	Атлетика	
15:30-17:00		Спортско удружење слепих и слабовидних		Спортско удружење слепих и слабовидних			
17:00-21:00	Куглање	Куглање	Куглање	Куглање	Куглање		
17:00-21:00	Рекреација	Рекреација	Рекреација	Рекреација	Рекреација	Рекреација	Рекреација
18:00-20:00	Кик-бокс клуб КВ	Кик-бокс клуб КВ	Кик-бокс клуб КВ	Кик-бокс клуб КВ	Кик-бокс клуб КВ		
19:00-21:00		АФ К. Круне		АФ К. Круне			

ЛЕТЊЕ ВРЕМЕ ТЕРМИНА, АТЛЕТСКИ СТАДИОН КРАЉЕВО (АПРИЛ – СЕПТЕМБАР) 2024./2025.							
Време термина	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак	Субота	Недеља
06:00-08:00	Рекреација	Рекреација	Рекреација	Рекреација	Рекреација	Рекреација	Рекреација
08:00-10:00	Атлетика	Атлетика	Атлетика	Атлетика	Атлетика		
09:00-11:00						ФК Бубамара	ФК Бубамара
10:00-12:00	ФК Бубамара	ЖФК Слога 036 Краљево	ФК Бубамара	ЖФК Слога 036 Краљево	ФК Бубамара		Атлетика
11:00-13:00						АФ К. Круне	
12:00-14:00							АФ К. Круне
13:00-15:00						ЖФК Слога 036 Краљево	
14:00-16:00							ЖФК Слога 036 Краљево
15:30-17:00		Спортско удружење слепих и слабовидних		Спортско удружење слепих и слабовидних			
17:00-19:00	Атлетика	Атлетика	Атлетика	Атлетика	Атлетика	Атлетика	
18:00-20:00	ФК Бубамара	ЖФК Слога 036 Краљево	ФК Бубамара	ЖФК Слога 036 Краљево	ФК Бубамара		
18:00-22:00	Куглање	Куглање	Куглање	Куглање	Куглање		
18:30-20:30	Кик-бокс клуб КВ	Кик-бокс клуб КВ	Кик-бокс клуб КВ	Кик-бокс клуб КВ	Кик-бокс клуб КВ		
19:00-22:00	Рекреација	Рекреација	Рекреација	Рекреација	Рекреација	Рекреација	Рекреација
20:00-22:00		АФ К. Круне		АФ К. Круне			

ВРЕМЕ ТЕРМИНА, СПОРТСКИ ЦЕНТАР МАГНОХРОМ, КРАЉЕВО, 2024. / 2025.							
Време термина	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак	Субота	Недеља
07:00-08:00							
09:00-10:00							
10:00-11:00						ФК Магнохром	ФК Стара чаршија
11:00-12:00						А.Ф. Краљевске круне	А.Ф. Краљевске круне
12:00-13:00							
13:00-14:00							
14:00-15:00							
15:00-16:00							
16:00-17:00	ФК Слога	ФК Магнохром	ФК Магнохром	ФК Магнохром	ФК Магнохром		ФК Магнохром
17:00-18:00	ФК Магнохром	ФК Слога	ФК Слога	ФК Стара чаршија	ФК Слога		
18:00-19:00		ФК Стара чаршија		ФК Слога			
19:00-20:00							
20:00-21:00							
21:00-22:00							

НАПОМЕНА: У зависности од распореда такмичења селекција клубова који користе Спортски центар Магнохром, Краљево долази и до промене термина коришћења о чему се клубови договарају на време.

**ВРЕМЕ ТЕРМИНА, ГРАДСКИ БАЗЕН, КРАЉЕВО, 2024.-2025.**

Време термина	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак	Субота	Недеља
8:45-9:45		ПК Делфин цео базен	ВК Краљево цео базен	ПК Делфин, цео базен	ВК Краљево, цео базен	ПК Делфин цео базен	ВК Краљево, цео базен
9:45-10:45		ПК Делфин пола базена, плићи део		ПК Делфин, пола базена плићи део		ПК Делфин, пола базена, плићи део	
9:45-10:45		ВК Краљево, пола базена, дубљи део		ВК Краљево, пола базена дубљи део		ВК Краљево, пола базена, дубљи део	
18:00-20:00	ПК Делфин цео базен		ПК Делфин, пола базена, плићи део		ПК Делфин, пола базена, плићи део		
18:00-20:00		ВК Краљево, цео базен	ВК Краљево, пола базена, дубљи део	ВК Краљево, цео базен	ВК Краљево, пола базена, дубљи део	ВК Краљево, цео базен	ВК Краљево, цео базен

НАПОМЕНА: Понедељак, од 6:00 до 11:00, генерално чишћење базена

2. Наведени спортски клубови користеће спортске објекте без накнаде.
3. О извршењу овог решења стараће се Спортски центар „Ибар“.
4. Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

### Образложење

Поступајући у складу са одредбама Закона о спорту везаним за остваривање интереса грађана у области спорта, за које потребе се средства обезбеђују на нивоу буџета локалне самоуправе и у складу са одредбама Одлуке о обезбеђивању средстава за остваривање општих интереса у области спорта на територији града Краљева, а на предлог који је донела стручна Комисија образована у складу са решењем градоначелника града Краљева број 011-74/2024-I од 20.04.2024. године, садржан у Записнику од 10.10.2024. године, утврђени су распоред и време коришћења без накнаде нове и старе хале спортова у Краљеву, Атлетског стадиона у Краљеву, Спортског центра „Магнохром“ Краљево и Градског базена у Краљеву за период 2024/2025. године.

Решење доставити: Одељењу за друштвене делатности Градске управе града Краљева, Одељењу за послове органа града Градске управе града Краљева, Спортском центру „Ибар“ и уз материјал са седнице.

**Градско веће града Краљева**

Број: 011-392/2024-I

Дана: 11. 10. 2024. године

**Председник Градског већа**

**градоначелник града Краљева**

др Предраг Терзић, виши научни сарадник,с.р.

**409.**

На основу члана 29. став 1. тачка 11. и члана 43. став 1. тачка 12. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број 87/2018), члана 16. став 1. тачка 16, члана 63. став 1. тачка 29. и члана 121. став 1. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/19-пречишћени текст), и Закључка Штаба за ванредне ситуације града Краљева број 2-2/24-XI од 02.10.2024. године, Градско веће града Краљева, на Тридесет седмој (ванредној) седници одржаној дана 11. октобра 2024. године, донело је

**ЗАКЉУЧАК****I**

Усваја се Извештај о раду Штаба за ванредне ситуације града Краљева за 2023. годину.

**II**

Саставни део закључка је Извештај о раду Штаба за ванредне ситуације града Краљева за 2023. годину, број 2-2/24-XI од 02.10.2024. године.

**III**

Закључак објавити у „Службеном листу града Краљева“.

**Образложење**

Правни основ за доношење закључка Градског већа о усвајању Извештаја о раду Штаба за ванредне ситуације града Краљева за 2023. годину јесу одредбе члана 29. став 1. тачка 11. и члана 43. став 1. тачка 12. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број 87/2018), члана 16. став 1. тачка 16, члана 63. став 1. тачка 29. и члана 121. став 1. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/19- пречишћени текст).

Чланом 29. став 1. тачка 11. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број 87/2018) прописано је да јединица локалне самоуправе усваја годишњи план рада, као и да Градски штаб за ванредне ситуације, у складу са чланом 43. став 1. тачка 12. Закона, израђује предлог годишњег Извештаја о раду и доставља надлежном органу на усвајање.

Закључком број 2-2/24-XI од 02.10.2024. године, Штаб за ванредне ситуације града Краљева, утврдио је Предлог Извештаја о раду Штаба за ванредне ситуације града Краљева за 2023. годину.

На тај начин стекли су се сви услови да Градско веће града Краљева усвоји Извештај о раду Штаба за ванредне ситуације града Краљева за 2023. годину.

**Градско веће града Краљева**

Број: 06-310/2024

Дана: 11. 10. 2024. године

**Председник Градског већа  
градоначелник града Краљева**

др Предраг Терзић, виши научни сарадник,с.р.

**410.**

На основу члана 29. став 1. тачка 11. и члана 43. став 1. тачка 12. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број 87/2018), члана 16. став 1. тачка 16, члана 63. став 1. тачка 29. и члана 121. став 1. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 06/19 - пречишћени текст) и Закључка Штаба за ванредне ситуације града Краљева број 2-3/24-XI од 02.10.2024. године Градско веће града Краљева, на Тридесет седмој (ванредној) седници одржаној дана 11. октобра 2024. године, донела је

**ЗАКЉУЧАК****I**

Усваја се План рада Штаба за ванредне ситуације града Краљева за 2024. годину.



**II**

Саставни део закључка је План рада Штаба за ванредне ситуације града Краљева за 2024. годину, број 2-3/24-XI од 02.10.2024. године.

**III**

Закључак објавити у „Службеном листу града Краљева“.

**Образложење**

Правни основ за доношење Закључка Градског већа града Краљева о усвајању Плана рада Штаба за ванредне ситуације града Краљева за 2024. годину јесу одредбе члана 29. став 1. тачка 11. и члана 43. став 1. тачка 12. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број 87/2018), члана 16. став 1. тачка 16, члана 63. став 1. тачка 29. и члана 121. став 1. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 06/19 - пречишћен текст).

Чланом 29. став 1. тачка 11. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број 87/2018) прописано је да јединица локалне самоуправе усваја годишњи план рада, као и да Штаб за ванредне ситуације, у складу са чланом 43. став 1. тачка 12. Закона, израђује предлог годишњег Плана рада и доставља надлежном органу на усвајање.

Закључком број 2-3/24-XI од 02.10.2024. године, Штаб за ванредне ситуације града Краљева, утврдио је Предлог Плана рада Штаба за ванредне ситуације града Краљева за 2024. годину.

План рада Штаба за ванредне ситуације града Краљева за 2024. годину садржи сажете задатке и активности које Штаб планира да спроведе у току 2024. године, чији је преглед дат кроз табелу. Такође, у табеларном прегледу приказани су и носиоци активности, рокови, као и индикатори за праћење реализације планираних активности.

С обзиром да су се стекли потребни услови, Градско веће града Краљева усваја

План рада Штаба за ванредне ситуације града Краљева за 2024. годину.

**Градско веће града Краљева**

Број: 06-311/2024

Дана: 11. 10. 2024. године

**Председник Градског већа  
градоначелник града Краљева**  
др Предраг Терзић, виши научни сарадник,с.р.

**411.**

На основу члана 46. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 127/09, 83/14-др. закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др. закон), члана 12. Закона о путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 41/2018, 95/2018-др.закон и 92/2023-др.закон), члана 9. став 2. Одлуке о улицама на територији града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 3/24) и члана 63. тачка 2. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/19- пречишћен текст),

Градско веће града Краљева, на Тридесет седмој (ванредној) седници, одржаној дана 11. октобра 2024. године, донело је

**ЗАКЉУЧАК****I**

Даје се сагласност на I Измену Програма редовног и ургентног одржавања улица и јавних површина на територији града Краљева за 2024. годину (В.1.1.), донету Одлуком Надзорног одбора Јавног предузећа за уређивање грађевинског земљишта „Краљево“, број 3844/2/24 од 9. 10. 2024. године

**II**

Овај закључак објавити у „Службеном листу града Краљева“.

**Образложење**

Правни основ за доношење овог закључка садржан је у члану 46. тачка 2. Закона о локалној самоуправи, („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон) и члану 63. тачка 2. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/19-пречишћен текст) којим је прописано да Градско веће непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине.

Чланом 9. став 2. Одлуке о улицама на територији града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 3/24) прописано је да Градско веће града Краљева даје сагласност на годишњи програм радова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити улица, као и на његове измене.

**Градско веће града Краљева**

Број: 06-312/2024-I

Дана: 11.10.2024. године

**Председник Градског већа  
градоначелник града Краљева**  
др Предраг Терзић, виши научни сарадник,с.р.

**412.**

На основу члана 46. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 127/09, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21 - др. закон), члана 12. Закона о путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 41/2018, 95/2018-др.закон и 92/2023-др.закон), члана 16. Одлуке о некатегорисаним путевима на територији града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 3/24) и члана 63. тачка 2. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/19 - пречишћен текст),

Градско веће града Краљева, на Тридесет седмој (ванредној) седници, одржаној дана 11. октобра 2024. године, донело је

**ЗАКЉУЧАК****I**

Даје се сагласност на I Измену Програма редовног и ургентног одржавања некатегорисаних путева (асфалтираних и неасфалтираних) на територији града Краљева за 2024. годину (В.1.3.), донету Одлуком Надзорног одбора Јавног предузећа за уређивање грађевинског земљишта „Краљево“, број 3844/3/24 од 9. 10. 2024. године

**II**

Овај закључак објавити у „Службеном листу града Краљева“.

**Образложење**

Правни основ за доношење овог закључка садржан је у члану 46. тачка 2, Закона о локалној самоуправи, („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон) и члану 63. тачка 2. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/19-пречишћен текст) којим је прописано да Градско веће непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине.

Чланом члана 16. Одлуке о некатегорисаним путевима на територији града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 3/24) прописано је да Градско веће града Краљева даје сагласност на годишњи програм радова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити некатегорисаних путева, као и на његове измене.

**Градско веће града Краљева**

Број: 06-313/2024-I

Дана: 11.10.2024. године

**Председник Градског већа  
градоначелник града Краљева**  
др Предраг Терзић, виши научни сарадник,с.р.

**АКТИ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ  
ГРАДА КРАЉЕВА****413.**

На основу члана 72. и 73. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, број 14/2022),

Градска изборна комисија града Краљева, на седници одржаној 04. октобра 2024. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

На место одборнице Скупштине града Краљева Снежане Јовановић, изабране на изборима одржаним 17. децембра 2023. године са Изборне листе „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Краљево не сме да стане“, којој је одборнички мандат престао подношењем усмене оставке на функцију одборника, одборнички мандат се додељује Николи Бркушанину, по занимању докторанд агрономије, рођен 1992. године, са пребивалиштем у Врдилима, град Краљево, кандидату са Изборне листе „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Краљево не сме да стане“.

**II**

Мандат новом одборнику траје до истека мандата одборника коме је престао мандат.

**III**

Одборнику коме је овим решењем додељен мандат издати уверење о избору за одборника Скупштине града Краљева.

**IV**

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

**Образложење**

Градској изборној комисији града Краљева је достављена Одлука Скупштине града Краљева број: 011-380/2024-I од 1. октобра 2024., којом је утврђено да је Снежани Јовановић престао мандат одборника у Скупштини града Краљева подношењем усмене оставке на функцију одборника а наведена Одлука објављена је у „Службеном листу града Краљева“ и на веб презентацији.

Одредбом члана 67. став 1. тачка 9. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, број 14/2022), предвиђено је да одборнику престаје мандат пре истека времена на које је изабран ако поднесе оставку на функцију одборника. Одредбом члана 30. став 2. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 06/19 –пречишћен текст) прописано је да мандат одборнику почиње и престаје под условима и на начин утврђен законом.

Одредбом члана 72. Закона о локалним изборима предвиђен је поступак у случају престанка мандата одборнику пре истека времена на које је изабран.

Имајући у виду напред наведено, стекли су се услови за доделу одборничког мандата кандидату из диспозитива овог решења.

**Градска изборна комисија града Краљева**  
Број: 86-1/2024,

Дана: 04. октобра 2024. године

**Председник Градске изборне комисије**  
Данијела Мајсторовић, дипл.правник,с.р.

**САДРЖАЈ**

<b>Рег. бр.</b>	<b>Страна</b>
<b>АКТИ ГРАДОНАЧЕЛНИКА ГРАДА КРАЉЕВА</b>	
402.Решење о промени апропријације корисника буџета, број: 2396/2024 од 7. октобра 2024. године .....	1
403.Решење о промени апропријације корисника буџета, број: 2443/2024 од 11. октобра 2024. године .....	2
404.Решење о отварању апропријације по основи наменског трансфера добијеног од другог нивоа власти, IV број: 2444/2024 од 11. октобра 2024. године .....	3
<b>АКТИ ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА КРАЉЕВА</b>	
405.Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних места у Градској управи града Краљева, Градском правобранилаштву града Краљева, Локалном омбудсману града Краљева и Служби за интерну ревизију органа и служби града Краљева .....	5
406.Решење о давању сагласности Чубрић Слободану из Сирче за парцелацију кат. парцеле број 2688 КО Сирча .....	13
407.Решење о давању сагласности Јанић Драгомиру из Краљева за препарцелацију кат. парцела број 1764/26 и 1757/2, обе КО Краљево .....	14
408.Решење о утврђивању распореда и времена дневног коришћења без накнаде спортских објеката у Краљеву за 2024/2025. годину .....	16
409.Закључак о усвајању Извештаја о раду Штаба за ванредне ситуације града Краљева за 2023. годину.....	24
410.Закључак о усвајању Плана рада Штаба за ванредне ситуације града Краљева за 2024. годину .....	24
411.Закључак о давању сагласности на I Измену Програма редовног и ургентног одржавања улица и јавних површина на територији града Краљева за 2024. годину	25
412.Закључак о давању сагласности на I Измену Програма редовног и ургентног одржавања некатегорисаних путева (асфалтираних и неасфалтираних) на територији града Краљева за 2024. годину .....	26
<b>АКТИ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДА КРАЉЕВА</b>	
413.Решење о додељивању одборничког мандата Николи Бркушанину .....	27

Издавач: Скупштина града Краљева - Година издања: педесет шеста - Главни и одговорни уредник Драгана Петковић, секретар Скупштине града Краљева - Телефон 036/306-020

Текући рачун: 840-733152843-12 за претплатнике који су финансирани из буџета Републике Србије  
840-745151843-03 за претплатнике који се финансирају из буџета локалне самоуправе  
и остале претплатнике

Штампа: „Graficolor” д.о.о. Краљево - е пошта: graficolor.cv@gmail.com