

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ГРАД КРАЉЕВО

Одељење за друштвене делатности Градске управе града Краљева

Телефон: _____

Број предмета: _____

Образац захтева: Субвенционисана цена комуналних услуга породицама са троје и више деце на територији града Краљева

Потребне информације:

1	Име и презиме подносиоца захтева и ЈМБГ	
2	Адреса пребивалишта подносиоца захтева и чланова његовог домаћинства	
3	Контакт телефон	
4.	Име и презиме 1. дете и ЈМБГ	
5.	Име и презиме 2. дете и ЈМБГ	
6	Име и презиме 3. дете и ЈМБГ	
7.	Име и презиме 4. дете и ЈМБГ	
8.	Име и презиме 5. дете и ЈМБГ	

Потребна документација за подношење захтева:

РБ	НАЗИВ ДОКУМЕНТА	УСЛОВИ	ФОРМА ДОКУМЕНТА	ИНСТИТУЦИЈА КОЈА ИЗДАЈЕ ДОКУМЕНТ	КОМЕНТАР
1.	Доказ о пребивалишту и сродству за подносиоца захтева и чланове домаћинства		Очитане личне карте за све чланове домаћинства, извод из МКР, уверење о пребивалишту, копије легитимација избеглих одн. расељених лица	МУП, надлежно Одељење за општу управу Градске управе града Краљева	Прибавља се по службеној дужности, осим личне карте и легитимације коју доставља подносилац захтева за све чланове
	Доказ да су деца на редовном	Текућа школска	Потврда о редовном	Установе за основно, средње	Доставља странка

2.	школовању	година	школовању	и високо образовање	
3.	Рачун за извршену услугу	За услугу за коју се подноси захтев	Последњи рачун	ЈКП „Чистоћа“ ЈЕП „Топлана“	Доставља странка
4.	Доказ о правном основу коришћења непокретности	Уколико рачун не гласи на подносиоца захтева или члана његове породице	Уговор о закупу, одлука суда и сл.		Доставља странка
5.	Потврда о измиреним обавезама	Да су измирене све обавеза на дан подношења захтева	Потврда пружаоца комуналне услуге за коју се подноси захтев	ЈКП „Чистоћа“ ЈЕП „Топлана“	Доставља странка
6.	Доказ да деца нису смештена у установу социјалне заштите или да нису на хранитељском смештају, одн. Да родитељи нису лишени родитељског права		Уверење - Центара за социјални рад	Центар за социјални рад	Прибавља се по службеној дужности

Рок за решавање потпуног предмета: 30 ДАНА

Опште информације:

Захтев подносим ради остваривања права на субвенционисану цену комуналних услуга породицама са троје и више деце са територије града Краљево.

1. ЈКП „Чистоћа“ Краљево
2. ЈЕП „Топлана“ Краљево

Захтев се подноси у Услужном центру, Трг Јована Сарића 1, Краљево, у времену од 7,00 до 15,00 часова.

У Краљеву _____ године.

Подносилац захтева

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Поступак покрећем код Градске управе града Краљева, Одељење за друштвене делатности, ради остваривања права на Субвенционисану цену комуналних услуга породицама са троје и више деце са територије града Краљева и тим поводом дајем следећу

ИЗЈАВУ

I Сагласан/на сам да орган за потребе поступка може извршити увид, прибави и обради личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања.¹

КРАЉЕВО

(место)

.....година

(датум)

.....
(потпис даваоца изјаве)

II Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обради личне податке, изјављујем да ћу сама за потребе поступка прибавити.²

а) све личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање.

б) следеће податке:³

1.....

2.....

3.....

4.....

Упознат/а сам да уколико наведене личне податке неопходне за одлучивање органа не поднесем у року од.....⁴ дана, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

.....
(место)

.....
(датум)

.....
(потпис даваоца изјаве)

¹ Сагласно одредби члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“; бр. 97/08, 104/09 – др. закон, 68/12 – одлука УС и 107/12), орган власти обрађује податке без пристанка лица, ако је обрада неопходна ради обављања послова из своје надлежности одређених законом у циљу остваривања интереса националне или јавне безбедности, одбране земље, спречавања, откривања, истраге и гоњења за кривична дела економских, односно финансијских интереса државе, заштите здравља и морала, заштите права и слобода и другог јавног интереса, а у другим случајевима на основу писменог пристанка лица.

² Потребно је заокружити слово испред опције за коју се странка одлучила

³ Попуњава се када странка у поступку који се покреће по захтеву странке изричито изјави да ће само део личних података о чињеницама о којима се води службена евиденција, а које су неопходне за одлучивање, прибавити сама.

⁴ Попуњава орган који одређује рок приликом подношења захтева, односно најкасније у року од 8 дана.