Градско веће града Краљева, на основу члана 8. и 9. Правилника о додели подстицајних средстава за развој сеоског туризма на територији града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 19/2017, 41/2020, 28 /2022 и 33/2026) (у даљем тексту: Правилник), расписује

КОНКУРС
за доделу подстицајних средстава за развој сеоског туризма на територији града Краљева за 2026. годину

Сврха конкурса

Овим конкурсом уређују се услови и начин коришћења и остваривање права на коришћење подстицајних средстава за развој сеоског туризма на територији града Краљева за 2026. годину, као и максимални износи подстицаја по кориснику.

Укупан износ подстицајних средстава који се додељују реализацијом овог конкурса износи 10.000.000,00 динара, која су опредељена Буџетом града за 2026. годину.

Сврха доделе подстицајних средства је стварање услова за унапређење и развој сеоског туризма и обезбеђење квалитетних угоститељских услуга у домаћој радиности или сеоским туристичким домаћинствима на територији града Краљева, а самим тим и унапређење руралне економије и квалитета живота на сеоском подручју.

Конкурсом се утврђује: предмет конкурса, корисници подстицаја, укупно опредељена средства, врсте подстицаја, врсте прихватљивих и неприхватљивих трошкова, услови које морају испуњавати учесници по конкурсу, поступак доделе подстицајних средстава, намена и максимални износ подстицајних средстава, рок за подношење захтева, рок за доношење одлуке о додели подстицајних средстава, документација која се подноси уз захтев, начин одлучивања, начин и поступак контроле употребе одобрених средстава као и остале информације везане за подношење пријаве на Конкурс.

Предмет конкурса

Подстицаји обухватају подршку програмима који се односе на унапређење руралне економије за инвестиције које се спроводе са циљем унапређења квалитета живота у руралним подручјима, и то:

1) подстицаји програму за подршку инвестицијама за изградњу, доградњу, адаптацију, инвестиционо и текуће одржавање објеката, у циљу привођења намени, као и набавке опреме, а ради пружања угоститељских услуга у угоститељским објектима у домаћој радиности или сеоском туристичком домаћинству, у смислу закона којим се уређује туризам;

2) подстицаји програму за подршку инвестицијама за промоцију непољопривредних активности на селу путем израде или модернизације и професионализације туристичких интернет страница и других промотивних активности.

Корисници подстицаја

Подстицајна средства за развој сеоског туризма додељују се као наменска, бесповратна средства на основу конкурса.

Право на коришћење подстицаја, под условима утврђеним овим Конкурсом имају:

1) физичко лице чији су угоститељски објекти категорисани као сеоско туристичко домаћинство или кућа, соба или апартман у домаћој радиности;
2) физичко лице – носилац комерцијалног породичног пољопривредног газдинства и
3) предузетник.

Врсте подстицаја - Врсте прихватљивих и неприхватљивих трошкова

Подстицаји у складу са овим Конкурсом обухватају:

1) изградњу нових објеката - Аутентични сеоски објекти;

2) радове инвестиционог и текућег одржавања постојећих објеката домаће радиности или сеоског туристичког домаћинства као и постојећих аутентичних сеоских објеката уз очување народног градитељства и традиционалне архитектуре, а ради пружања угоститељских услуга у пословима домаће радиности или сеоском туристичком домаћинству;

3) доградњу и адаптацију купатила, сауне, кухиње и увођење система централног грејања, а ради пружања угоститељских услуга у угоститељским објектима у домаћој радиности или сеоском туристичком домаћинству;

4) радове инвестиционог одржавања у циљу привођења намени аутентичних објеката на селу – вајата, воденица, ветрењача, који су у функцији сеоског туризма;

5) побољшање пратећих садржаја у области рекреације и набавке дворишног мобилијара, ради унапређења понуде и пружања угоститељских услуга у домаћој радиности или сеоском туристичком домаћинству;

6) изградњу базена (надземних и укопаних);

7) партерно уређење дворишта;

8) опремање објеката ради унапређења понуде и пружања угоститељских услуга у домаћој радиности или сеоском туристичком домаћинству;

9) промоција непољопривредних активности на селу путем израде или модернизације и професионализације туристичких интернет страница и других промотивних активности.

Табела 1. Врсте подстицаја:

Корисник подстицаја	Врста програма и подстицаја	Прихватљиве инвестиције
Програм за подршку инвестицијама за изградњу, доградњу, адаптацију, инвестиционо и текуће одржавање, у циљу привођења намени, као и набавке опреме, а ради пружања угоститељских услуга у угоститељским објектима у домаћој радиности или сеоском туристичком домаћинству, у смислу закона којим се уређује туризам		
Физичко лице чији су угоститељски објекти категорисани као сеоско туристичко домаћинство или кућа, соба или апартман у домаћој радиности; Физичко лице – носилац комерцијалног породичног пољопривредног газдинства; предузетник	Програм за подршку инвестицијама за изградњу, доградњу, адаптацију, инвестиционо и текуће одржавање, у циљу привођења намени, као и набавке опреме, а ради пружања угоститељских услуга у угоститељским објектима у домаћој радиности или сеоском туристичком домаћинству, у смислу закона којим се уређује туризам	(1) Трошкови набављеног грађевинског материјала у складу са предмером и предрачуном из главног пројекта (2) Трошкови извођења грађевинских радова (3) Трошкови извођења грађевинских радова и набавке потребног материјала
	Радови инвестиционог и текућег одржавања постојећих објеката домаће радиности или	(1)Трошкови набављеног грађевинског материјала и опреме (2) Трошкови извођења грађевинских

	сеоског туристичког домаћинства као и постојећих, аутентичних сеоских објеката уз очување народног градитељства и традиционалне архитектуре, а ради пружања угоститељских услуга у пословима домаће радиности или сеоском туристичком домаћинству	радова
Физичко лице чији су угоститељски објекти категорисани као сеоско туристичко домаћинство или кућа, соба или апартман у домаћој радиности; Физичко лице – носилац комерцијалног породичног пољопривредног газдинства; Предузетник	Доградња и адаптација купатила, сауне, кухиње и увођење система централног грејања, а ради пружања угоститељских услуга у пословима домаће радиности или сеоском туристичком домаћинству	(1) Трошкови набављеног грађевинског материјала у складу са предмером и предрачуном (2) Трошкови извођења грађевинских радова (3) Трошкови извођења грађевинских радова и набављеног грађевинског материјала
Физичко лице чији су угоститељски објекти категорисани као сеоско туристичко домаћинство или кућа, соба или апартман у домаћој радиности; Физичко лице – носилац комерцијалног породичног пољопривредног газдинства; Предузетник	Радови инвестиционог одржавања у циљу привођења намени аутентичних објеката на селу – вајата, воденица, ветрењача који су у функцији сеоског туризма	(1) Трошкови набављеног грађевинског материјала и опреме
Физичко лице чији су угоститељски објекти категорисани као сеоско туристичко домаћинство или кућа, соба или апартман у домаћој радиности; Физичко лице – носилац комерцијалног породичног пољопривредног газдинства;	Побољшање пратећих садржаја у области рекреације и набавке дворишног мобилијара ради унапређења понуде и пружања угоститељских услуга у домаћој радиности или сеоском туристичком домаћинству	(1) Набавка опреме и реквизита за рекреацију и вежбање: -опрема за фитнес програм на отвореном, бицикл и пратећа заштитна опрема, кошеви, голови, седла за јахање, ски опрема, гумени чамци за рекреативне спортове; -опрема за фитнес у затвореном простору (све справе које се користе у фитнес програму у затвореном програму); -љуљашке, клацкалице, вртешке, дечије кућице различитог облика и материјала од којег су израђене, њихалице, тобогани, пењалице, провлачалице, заштитне ограде

предузетник		око игралишта. (2) Набавка дворишног мобилијара: -расвета за баште – фењери, лампиони, кугле, стубови (цевни, ливени декоративни), прикључне плоче; -чесме, фонтане, поштански сандучићи, клупе, столице, паркинг усмеравајући стубићи, корпе за отпатке, постоља за столове, столови, држачи за бицикле, ограде, капије, гаражна и друга метална врата, тенде, сунцобрани, лежаљке; -жардињере, саксије, држачи и постоља за жардињере и саксије. (3) Набавка монтажних и надувавајућих надземних базена који се монтирају по упутству произвођача.
	Изградња базена (надземних и укопаних)	(1) Трошкови набављеног грађевинског материјала (2)Трошкови извођења грађевинских радова (3) Трошкови извођења грађевинских радова и набављеног грађевинског материјала
	Партерно уређење дворишта	(1) Трошкови набављеног грађевинског материјала и опреме
Физичко лице чији су угоститељски објекти категорисани као сеоско туристичко домаћинство или кућа, соба или апартман у домаћој радиности; Физичко лице – носилац комерцијалног породичног пољопривредног газдинства; предузетник	Опремање објеката ради унапређења понуде и пружања угоститељских услуга у домаћој радиности или сеоском туристичком домаћинству у складу са решењем надлежног органа где је евидентиран као пружалац угоститељских услуга	(1) Набавка опреме: -машине за прање и сушење веша; -телевизори, радио апарати, телефони и персонални рачунари, (2) набавка система за климатизацију и грејање објеката: - пећи; - клима уређаји, вентилатори, (3) Опремање кухиње: -кухињски прибор за припремање и служење хране (тањири, посуде, есцајг, прибор за чишћење, обраду и сецкање хране, столњаци, крпе, пешкири); -посуде за отпатке; -опрема за обраду и припрему хране (мали електрични кухињски апарати); -судопере и славине за воду, радне површине за припрему хране; -кухињски елементи, полице, ормари за смештај кухињског и ресторанског посуђа и хране, пултови за услуживање; - расхладни уређаји за чување хране; - уређаји за одвођење паре и мириса; - машине за прање посуђа; - све врсте шпорета, готових камина, пећница и уређаја за печење, (4) Опремање просторија за пружање угоститељских услуга у складу са актом о категоризацији: -собни намештај, ормари, столови, столице, гардеробери, лежајеви, огледала;

		-душеци, јастуци, јоргани, чаршафи, навлаке за јоргане и јастуке, ћебад, креветски и подни прекривачи, завесе гарнишне; -стоне и зидне лампе, вешалице за одећу, чивилуци, корпе за веш и отпатке), (5) Трошкови набављене опреме за купатила, сауне: -санитарна опрема (лежећа или туш када, туш кабина, WC шоља, умиваоник, славине, тушеви); -електрични уређаји и грејна тела (грејна тела за купатило и сауну – грејалице, калорифери, пећи за сауне; бојлери, фенови); - елементи за купатила и сауне (полице, ормарићи за средства за хигијену, четка за одржавање WC шоље, огледало, држач пешкира, држач тоалет папира, држач сапуна, држач за чаше, пешкири, корпа за отпадке, завесе и паравани за туширање, простирка за купатило).
Програм за подршку инвестицијама за промоцију непољопривредних активности на селу путем израде или модернизације и професионализације туристичких интернет страница		
Физичко лице чији су угоститељски објекти категорисани као сеоско туристичко домаћинство или кућа, соба или апартман у домаћој радиности; Физичко лице – носилац комерцијалног породичног пољопривредног газдинства; Предузетник	Промоција непољопривредних активности на селу путем израде или модернизације и професионализације туристичких интернет страница и других видова промоције	(1) Израда и дизајн интернет страница портала за промоцију сеоског туризма са одржавањем интернет страница на минимум три године. (2) Модернизација и професионализација интернет страница за промоцију сеоског туризма са одржавањем туристичких интернет страница на минимум три године. 3) промотивни материјал.

Напомена: Корисник подстицајних средстава је у обавези да се приликом изградње нових објеката и реновирања постојећих придржава Закона који регулишу изградњу објеката.

Неприхватљиви трошкови по овом Конкурсу су:

1) порези, осим пореза на додату вредност;

2) царинске, увозне и остале врсте административних такси, као и накнада за потребне сагласности од државних институција и јавних предузећа;

3) трошкови банкарске провизије, трошкови јемства и сличне накнаде;

4) трошкови куповине односно закупа земљишта;

5) половна (ремонтована) опрема и алати;

6) доприноси у натури (сопствени рад и материјал подносиоца пријаве);

7) нереалне количине материјала, накнадни и непредвиђени трошкови;

8) опрема, материјали и радови који по типу не одговарају предмеру и предрачуну;

9) интернет странице које по садржају не одговарају идејном решењу за услугу израде и/или дизајна, односно за услугу модернизације и професионализације интернет страница;

10) набавка предметне инвестиције путем лизинга, цесије, компензације, асигнације или на други начин који представља гашење обавезе путем пребијања дугова;

11) други трошкови који нису у складу са достављеним пословним планом.

Услови за коришћење подстицаја

Општи услови:

Право на подстицаје остварују лица из члана 5. Правилника о додели подстицајних средстава за развој сеоског туризма на територији града Краљева, под условима:

1) уколико је раније користио подстицаје по конкурсима из претходних година за подстицај сеоском туризму града Краљева, да је реализовао инвестиције за које су му одобрена подстицајна средства на основу конкурса о додели подстицајних средстава за развој сеоског туризма на територији града Краљева из претходних година;

2) да за инвестицију за коју подноси пријаву не користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно ако иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима.

3) Корисник подстицајних средстава за развој сеоског туризма не може да оствари право на коришћење подстицаја у износу већем од 900.000,00 динара у текућој и претходне две године, рачунајући и износ подстицаја који се тражи по текућем конкурсу.

Посебни услови:

Физичко лице чији су угоститељски објекти категорисани као сеоско туристичко домаћинство или кућа, соба или апартман у домаћој радиности остварује право на подстицаје назначене у Табели 1. овог Конкурса, ако поред горе споменутих општих услова за коришћење подстицаја овог Конкурса, испуњава и следеће услове:

1) да је евидентирано код надлежног органа јединице локалне самоуправе као пружалац угоститељских услуга,

2) да су катастарске парцеле и објекат који су предмет инвестиције за коју се подноси конкурсна пријава (у даљем тексту: пријава) у власништву или сувласништву подносиоца захтева, односно у власништву члана домаћинства. Уколико се ради о сувласнику или члану породичног домаћинства неопходна је писана сагласност власника, односно сувласника, оверена код јавног бележника. Статус члана домаћинства је дефинисан чланом 32. Закона о угоститељству (брачни друг, деца рођена у браку, ван брака или усвојена, браћа и сестре, родитељи брачних другова и унучад, а која лица са власником, односно сувласником станују у истом стану, односно стамбеном објекту),

3) да припреми пословни план за инвестицију у складу са обрасцем који је одштампан уз Правилник о додели подстицајних средстава за развој сеоског туризма на територији града Краљева и чини његов саставни део,

4) да пружа туристима услуге смештаја и услуживања хране и пића у објектима смештајних капацитета до 30 лежајева, док организованој туристичкој групи до 50 туриста може да пружа угоститељске услуге припремања и услуживања хране и пића, под условом да туристичка група не користи услуге смештаја.

Физичко лице – носилац комерцијалног породичног пољопривредног газдинства остварује право на подстицаје назначене у Табели 1. овог Конкурса, ако поред горе споменутих општих услова за коришћење подстицаја овог Конкурса, испуњава и следеће услове:

1) да је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава (у даљем тексту: Регистар), као газдинство и да се налази у активном статусу,

2) да је евидентирано код надлежног органа јединице локалне самоуправе као пружалац угоститељских услуга,

3) да поседује доказ да су катастарске парцеле и објекат који су предмет инвестиције за коју се подноси конкурсна пријава (у даљем тексту: пријава) у власништву или сувласништву подносиоца захтева, односно у власништву члана домаћинства. Уколико се ради о сувласнику или члану породичног домаћинства неопходна је писана сагласност власника, односно сувласника, оверена код јавног бележника. Статус члана домаћинства је дефинисан чланом 32. Закона о угоститељству (брачни друг, деца рођена у браку, ван брака или усвојена, браћа и сестре, родитељи брачних другова и унучад, а која лица са власником, односно сувласником станују у истом стану, односно стамбеном објекту),

4) да припреми пословни план за инвестицију у складу са обрасцем који је одштампан уз Правилник о додели подстицајних средстава за развој сеоског туризма и чини његов саставни део,

5) да пружа туристима услуге смештаја и услуживања хране и пића у објектима смештајних капацитета до 30 лежајева, док организованој туристичкој групи до 50 туриста може да пружа угоститељске услуге припремања и услуживања хране и пића, под условом да туристичка група не користи услуге смештаја.

Предузетник, остварује право на подстицаје назначене у Табели 1. овог Конкурса, ако поред горе споменутих општих услова за коришћење подстицаја овог Конкурса, испуњава и следеће услове:

1) да је регистрован у одговарајућем регистру у Агенцији за привредне регистре,

2) да поседује доказ да су катастарске парцеле и објекат који су предмет инвестиције за коју се подноси конкурсна пријава (у даљем тексту: пријава) у власништву или сувласништву подносиоца захтева, односно у власништву члана домаћинства. Уколико се ради о сувласнику или члану породичног домаћинства неопходна је писана сагласност власника, односно сувласника, оверена код јавног бележника. Статус члана домаћинства је дефинисан чланом 32. Закона о угоститељству (брачни друг, деца рођена у браку, ван брака или усвојена, браћа и сестре, родитељи брачних другова и унучад, а која лица са власником, односно сувласником станују у истом стану, односно стамбеном објекту),

3) да припреми пословни план за инвестицију у складу са обрасцем који је одштампан уз Правилник о додели подстицајних средстава за развој сеоског туризма и чини његов саставни део,

4) да пружа туристима услуге смештаја и услуживања хране и пића у објектима смештајних капацитета до 30 лежајева, док организованој туристичкој групи до 50 туриста може да пружа угоститељске услуге припремања и услуживања хране и пића, под условом да иста не користи услуге смештаја.

Остали услови за коришћење подстицаја

Подносилац захтева за доделу подстицајних средстава за развој сеоског туризма на територији града Краљева, који испуњава услове прописане овим Правилником има право на доделу подстицајних средстава у износу до 90 % од вредности одобрених активности у оквиру пословног плана, а највише до 500.000,00 динара.

Корисник подстицајних средстава има обавезу да обезбеди суфинансирање одобрене мере у складу са одобреним средствима и наведеним процентом за суфинансирање из пословног плана који не може бити мањи од 10% .

Уколико право на подстицаје остварује физичко лице – носилац комерцијалног породичног пољопривредног газдинства које је истовремено и предузетник, подноси само једну пријаву или као физичко лице – носилац комерцијалног породичног пољопривредног газдинства или као предузетник.

Корисник подстицајних средстава може поднети пријаву за једну или више прихватљивих инвестиција из Табеле 1. овог Конкурса.

Поступак спровођења конкурса

Поступак за остваривање права на подстицаје покреће се подношењем пријаве на основу конкурса, који расписује Градско веће, на предлог надлежне организационе јединице Градске управе града Краљева – Службе за управљање пројектима и локално економски развој, за текућу календарску годину.

Пријава се подноси на Обрасцу - Пријава за коришћење подстицаја за развој сеоског туризма на територији града Краљева, који је одштампан уз овај Конкурс.

Подносилац пријаве подноси само једну пријаву за коришћење подстицаја у календарској години.

Јавни конкурс објављује Градска управа града Краљева на огласној табли Градске управе града Краљева и на сајту града Краљева.

Потребна документација

Потребна документа која се достављају уз пријаву за коришћење подстицаја треба да гласе на подносиоца пријаве и прилажу се у оригиналу или овереној копији, осим друге пратеће документације која не треба да буде у форми оверене копије.

Документа на страном језику треба да буду преведена на српски језик од стране овлашћеног судског преводиоца.

Образац захтева за доделу подстицајних средстава може се преузети са сајта Града Краљева или на шалтеру Градске управе града Краљева.

Уз захтев за доделу подстицајних средстава, подносилац захтева подноси:

1) Пословни план;

2) фотокопију личне карте;

3) број текућег рачуна и назив банке код које је отворен;

4) предмер и предрачун радова, техничку и пратећу документацију о планираној инвестицији;

5) профактуру за грађевински материјал или опрему из пословног плана;

6) доказ о испуњености услова из члана 7. став 2 тачка 1. и члана 7. став 3. тачка 1. Правилника:

- уколико је подносиоц захтева Физичко лице – носилац пољопривредног газдинства – доказ да је уписан у Регистар пољопривредних газдинстава (у даљем тексту: Регистар), као газдинство и да се налази у активном статусу;

- уколико је подносиоц захтева предузетник – доказ да је регистрован у одговарајућем регистру Агенције за привредне регистре.

7) изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу којом се обавезује да ће обезбедити сопствена средства за суфинансирање одобрених мера у оквиру пословног плана;

8) решење Одељења за привреду и финансије Градске управе града Краљева о разврставању угоститељског објекта у домаћој радиности и сеоском туристичком домаћинству у категорију;

9) изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да за инвестицију за коју подноси пријаву не користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно ако иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;

10) доказ да су катастарске парцеле и објекат који су предмет инвестиције за коју се подноси конкурсна пријава (у даљем тексту: пријава) у власништву подносиоца захтева, односно у власништву члана домаћинства. Уколико се ради о сувласнику или члану породичног домаћинства неопходна је писана сагласност власника, односно сувласника. Статус члана домаћинства је дефинисан чланом 32. Закона о угоститељству (брачни друг, деца рођена у браку, ван брака или усвојена, браћа и сестре, родитељи брачних другова и унучад, а која лица са власником, односно сувласником станују у истом стану, односно стамбеном објекту),

Поред наведених обавезних докумената подносилац захтева може да поднесе и друга додатна документа којима потврђује испуњавање критеријума и оправданост пословног плана:

- доказ (извод из књиге гостију) о броју пријављених ноћења и једнодневних посета у претходној години,

- доказ (уверење, потврда) о уплаћеној боравишној такси у претходној години,

- друга потребна документа и докази у циљу правдања услова дефинисаних у оквиру посебних услова овог Конкурса.

Начин предаје документације

Захтев за доделу подстицајних средстава са пратећом документацијом предаје се на пријемном шалтеру Градске управе града Краљева, у запечаћеној коверти или упућује препорученом поштом на адресу: Град Краљево, Градско веће, Трг Јована Сарића број 1, са назнаком: "Комисији за спровођење конкурса за доделу подстицајних средстава за развој сеоског туризма".

На предњој страни коверте, у горњем левом углу, морају бити наведени назив и адреса подносиоца захтева и назнака **"Не отварати".**

На предњој страни коверте, прималац захтева обавезно ставља датум пријема коверте са назначењем сата и минута.

Неблаговремене и непотпуне пријаве-захтеви биће одбачене.

РОК ЗА ПРЕДАЈУ ЗАХТЕВА ЗА ДОДЕЛУ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА И ПРАТЕЋЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЈЕ 15 ДАНА ОД ДАНА ОБЈАВЉИВАЊА КОНКУРСА (ОД 19. ОКТОБРА 2026. ГОДИНЕ ДО 3. НОВЕМБРА 2026. ГОДИНЕ).

Документација поднета по овом конкурсу не враћа се подносиоцима захтева.

Додатне информације заинтересована лица могу добити у Служби за управљање пројектима и локално економски развој Градске управе града Краљева, ул. Цара Лазара 38, 2. спрат, радним данима од 7,00 до 15,00 часова. Контакт телефон 036 – 306 200.

Начин одлучивања

Конкурс спроводи Комисија, која врши оцену поднетих захтева у складу са критеријумима утврђеним Правилником, утврђује предлог за доделу подстицајних средстава из буџета града Краљева и исти упућује Градском већу града Краљева на одлучивање. Уколико захтев за доделу подстицајних средстава испуњава формалне услове прописане Правилником, Комисија приступа оцењивању поднетог захтева у складу са критеријумима дефинисаних Правилником. Непотпуне пријаве се неће разматрати.

БОДОВНА ЛИСТА (максималан број бодова је 100)

КРИТЕРИЈУМИ	БОДОВИ
Квалитет пословног плана *(образложење, потреба за реализацијом пословног плана, усклађеност планираних активности са потребама, буџет пословног плана и економска оправданост и др)*	0-20
Учешће сопственог финансирања 11-20% 21-30% 31-40% 41-50%	 5 10 15 20
Локација реализације пословног плана *(потенцијали за развој туризма, инфраструктурна опремљеност, развијеност сеоског подручја и сл)*	0-10
Туристичка промоција у претходном периоду и промоција планирана кроз пословни план *(учешће на сајмовима, презентација, Web презентација и др)*	0-10
Капацитети подносиоца захтева за бављење сеоским туризмом *(број запослених, број ноћења у претходној години, године бављења сеоским туризмом, основна или споредна делатност и др)*	0-10

Коришћена средства у претходним годинама Нису коришћена Коришћена једном Коришћена 2 и више пута	 10 5 0
Категорија објекта * ** *** ****	 5 10 15 20

Након завршеног оцењивања и сачињавања ранг листе према укупном броју бодова, редоследом од подносиоца захтева са највећим бројем бодова, па до подносиоца захтева са најмањим бројем бодова, Комисија израђује коначан извештај са предлогом за доделу подстицајних средстава.

Градско веће града Краљева, на основу предлога Комисије, у року од 30 дана од дана завршетка конкурса, доноси Одлуку о одобравању подстицајних средстава.

Уколико је износ планираних средстава за ове намене из буџета града Краљева мањи од износа средстава по поднетим захтевима који испуњавају услове и критеријуме прописане овим Правилником, подстицајна средства се додељују подносиоцима захтева по редоследу из ранг листе, односно оним подносиоцима захтева са већим бројем бодова до утрошка планираних средстава.

Разматрајући поднети захтев за доделу средстава Комисија може да одобри мањи износ подстицајних средстава у односу на тражени, уз обавезу подносиоца да задржи процентуални однос свог суфинансирања, под условом **да се тиме обезбеди функционална целина у реализацији пословног плана.**

Реализација

Након доношења коначне Одлуке о одобравању подстицајних средстава, Град ће у року од 30 дана са подносиоцем захтева закључити уговор на основу кога ће се између осталог уредити да се одобрена наменска подстицајна средства преносе на текући рачун корисника подстицајних средстава, у складу са приливом средстава у буџету Града, а најдуже 30 (тридесет) дана од дана закључења уговора, односно најкасније до 30.12.2026. године.

Корисник подстицајних средстава за развој сеоског туризма у обавези је да надлежној организационој јединици Градске управе града Краљева - Служби за управљање пројектима и локално економски развој, у року од 15 (петнаест) дана од дана утрошка одобрених средстава, достави рачун за набавку грађевинског материјала и/или извођење грађевинских радова за чију реализацију су му одобрена подстицајна средства

Корисник подстицајних средстава за развој сеоског туризма у обавези је да радове на реализацији пословног плана оконча у целости у року од 1 године од дана преноса подстицајних средстава.

Праћење реализације

Надлежна организациона јединица Градске управе града Краљева врши надзор над реализацијом активности предвиђених пословним планом и у обавези је да Градском већу града Краљева, најмање једном годишње подноси извештај са предлогом мера према корисницима добијених подстицајних средстава који поступају супротно одредбама уговора.

Град ће једнострано раскинути уговор о одобравању подстицајних средстава за развој сеоског туризма ако:

1) корисник подстицајних средстава за развој сеоског туризма не достави надлежној организационој јединици Градске управе града Краљева - Служби за управљање пројектима и локално економски развој, у року од 15 (петнаест) дана од дана утрошка одобрених средстава, одговарајућу финансијску документацију којом се правда утрошак,
2) ако корисник подстицајних средстава не изврши утрошак средстава у складу са достављеним профактурама и понудама, односно уколико у случају непредвиђених околности не прибави сагласност комисије на потребне измене пословног плана и достављених профактура и понуда,
3) ако корисник подстицајних средстава за развој сеоског туризма у року од 1 године од дана преноса подстицајних средстава не оконча у целости радове на реализацији пословног плана,
4) утврди да добијена опрема, материјал или предметни објекти нису у функцији сеоског туристичког домаћинства или се иста користи у друге намене,
5) у периоду краћем од 36 месеци од дана преноса средстава на рачун корисника, корисник подстицајних средстава отуђи купљену опрему или исту да на коришћење другом правном или физичком лицу,
6) овлашћеним лицима града Краљева, не омогући непосредну контролу у току трајања уговора или не достави периодичне извештаје предвиђене уговором,
7) корисник подстицајних средстава не пријави госте или не уплаћује боравишну таксу,
8) у другим случајевима непридржавања обавеза из уговора.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА КРАЉЕВА
Број: 011-317/2026-I
Датум: 16. 10. 2026. године

Председник Градског већа
градоначелник града Краљева

др Предраг Терзић, научни саветник